WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Kętrzyn, dnia 22.11.2024 r.

Egz. pojedynczy

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ PŁYT MEBLOWYCH WRAZ Z AKSESORIAMI
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

Kierownik
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej

kpt. SG Adam KOZŁOWSKI

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 32 35
sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano w egz. pojedynczym – a/a.
Wykonała: K. Ejmont-Ułasewicz, tel. (89) 750 32 35
Dnia 22.11.2024 r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa płyt meblowych wraz z akcesoriami, zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Nazwa materiału	Jed. miary	Ilość
1.	Płyta meblowa laminowana BUK gr. 18 mm 2070 mm x 2800 mm	szt.	70
2.	Płyta pilśniowa jednostronnie biała gr. 3,0 mm 2745 mm x 1700 mm	szt.	30
3.	Płyta laminowana EGGER Orzech Lincoln H1714 ST19 gr. 18 mm 2070 x 2800 mm	szt.	32
4.	Obrzeże EGGER ABS H1714 ST19 Orzech Lincoln 23 x 0.8 mm	mb	600
5.	Obrzeże EGGER ABS H1714 ST19 Orzech Lincoln 43 x 0.8 mm	mb	150
6.	Prowadnica do szuflad 45cm kulkowa	kpl.	70
7.	Przelotka PCV fi 50	szt.	15
8.	Podpórka meblowa kołkowa, metalowa	szt.	500
9.	Wkręt 4,2 x 50	kg	2
10.	Wkręt 3 x 20	kg	2
11.	Rura Fi 25 chrom dł. 3m	szt.	5
12.	Uchwyt do rur fi 25	szt.	30
13.	Zasuwka meblowa prosta z zaczepem uniwersalnym 50 x 15 mm	szt.	30
14	Ślizgacz meblowy nabijany	szt.	400
15.	Płyta pilśniowa zwykła gr. 3,0 mm 2700 mm x 1700 mm	szt.	15
16.	Podpórka meblowa trójkąt podwójny PCV	szt.	100

II. KRYTERIUM OCENY OFERTY – cena – 100 %. Sposób oceny – minimalizacja.

Za najkorzystniejszą z ofert Zamawiający uzna ofertę o najniższej cenie brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

III. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg. wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczątkami tych osób).

3. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
4. **Formularz ofertowy należy złożyć w terminie do dnia 26 listopada 2024 r.** w formie skanu pocztą elektroniczną na adres skrzynki e-mail: **sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
5. Zamawiający odrzuci formularze ofertowe:
   1) złożone po terminie;
   2) niezgodne z treścią zapytania ofertowego;
   3) zawierające błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Podpisany formularz ofertowy należy złożyć zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia.

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie II.

V. DODATKOWE INFORMCJE/OSOBY UPRAWNONE DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udzieli upoważniony pracownik Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej:

Katarzyna Ejmont-Ułasewicz tel. 89 750 32 35
e-mail: katarzyna.ejmont-ulasewicz@strazgraniczna.pl

VI. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje „zamienników" materiałów określonych w przedmiocie zamówienia.
2. Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość" może ulec zmianie w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń w przypadku zmian ilości zamawianego asortymentu na podstawie rozpoznania rynku.
3. Wartość zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do18.12.2024 r.**

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
6. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Budowlany**.
7. Wykonawca zrealizuje zamówienie na własny koszt i własne ryzyko.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, który zostanie wskazany w fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 361).
10. Wartość brutto faktury VAT nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji zamówienia.
11. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
12. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej na adres skrzynki e-mail: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl
14. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 13 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
15. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
16. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Potwierdzeniem gwarancji jest faktura VAT. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po wystawieniu faktury VAT.
17. Wykonawca dokona naprawy i/lub wymiany gwarancyjnej w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego.
19. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania naprawy i/lub wymiany gwarancyjnej.
20. Zamawiający zastrzega możliwość złożenia reklamacji, w przypadku dostarczenia towaru, który jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Złożenie reklamacji przez Zamawiającego wiąże się z wymianą towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy. Koszty związane z wymianą reklamacyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu reklamacji.

22. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 4, w pkt. 17 i w pkt. 19 lub pkt. 20 i w pkt. 21 w wysokości 0,20% wartości niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
23. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 32 35, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
24. W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyla się od wykonania zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający dokona wyboru kolejnej, najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych. Powyższe oznacza, że zostaje wybrana oferta następna w kolejności chyba, że Zamawiający unieważni procedurę zgodnie z pkt VII, ppkt 1 zaproszenia do składania ofert.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zaproszenia, odstąpienia od złożenia zamówienia w całości oraz możliwości niedokonania wyboru oferty w całości w przypadku gdy:
   - nie zostanie złożona żadna oferta;
   - nie uzyskano ważnej oferty;
   - procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcia Zamówienia
2. Niniejsze zaproszenie do składania ofert cenowych nie stanowi zobowiązania do zawarcia Zamówienia.
3. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem: http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

U W A G A:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2024.507) stosuje się środki sankcyjne

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia ..... 2024 r.

.....
(Wykonawca)

WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

Lp.	Nazwa materiału	Jed. miary	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Razem wartość brutto
1.	Płyta meblowa laminowana BUK gr. 18 mm 2070 mm x 2800 mm	szt.	70			
2.	Płyta pilśniowa jednostronnie biała gr. 3,0 mm 2745 mm x 1700 mm	szt.	30			
3.	Płyta laminowana EGGER Orzech Lincoln H1714 ST19 gr. 18 mm 2070 x 2800 mm	szt.	32			
4.	Obrzeże EGGER ABS H1714 ST19 Orzech Lincoln 23 x 0.8 mm	mb	600			
5.	Obrzeże EGGER ABS H1714 ST19 Orzech Lincoln 43 x 0.8 mm	mb	150			
6.	Prowadnica do szuflad 45cm kulkowa	kpl.	70			
7.	Przelotka PCV fi 50	szt.	15			
8.	Podpórka meblowa kołkowa, metalowa	szt.	500			
9.	Wkręt 4,2 x 50	kg	2			
10.	Wkręt 3 x 20	kg	2			
11.	Rura Fi 25 chrom dł. 3m	szt.	5			
12.	Uchwyt do rur fi 25	szt.	30			
13.	Zasuwka meblowa prosta z zaczepem uniwersalnym 50 x 15 mm	szt.	30			
14.	Ślizgacz meblowy nabijany	szt.	400			
15.	Płyta pilśniowa zwykła gr. 3,0 mm 2700 mm x 1700 mm	szt.	15			
16.	Podpórka meblowa trójkąt podwójny PCV	szt.	100			
					Razem wartość brutto:	

1. Termin wykonania zamówienia: do 18.12.2024 r.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:
   Cenę brutto.....zł.

Oświadczam, że:

1) zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w zaproszeniu i nie wnoszę zastrzeżeń;
2) wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiejkolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;
3) oświadczam, że nie znajduję się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 2

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

   .....
   (dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.

4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

   .....

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

   wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl.

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Data i podpis Nabywcy

.....
Data i podpis Wystawcy