Kętrzyn, dnia 11.03.2026 r.

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH NA DOSTAWĘ ODZIEŻY ROBOCZEJ

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 170 000,00 zł

KIEROWNIK SEKCJI
GOSPODARKI MUNDUROWEJ I ŻYWNOŚCIOWEJ
Wydziału Techniki Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
Joanna KOZIK

.....

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 35 63
e-mail: rm.sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonała: B. Jarmuszewicz.
Tel. (89) 750 35 63.
Dnia: 09.03.2026 r.

I. **Warunki udziału w zaproszeniu do składania ofert:**

1. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan): **do dnia 17.03.2026 r.**
   e-mail: **rm.sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zaproszenia do składania ofert, odstąpienia od podpisania zamówienia, możliwość niedokonania wyboru oferty oraz możliwość zmiany ilości asortymentu i prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty złożonej po terminie określonym w punkcie 1 lub niezgodnej z treścią zaproszenia.
4. Zamawiający dopuszcza zapytania ze strony Wykonawców.
5. Zamawiający dopuszcza po terminie składania ofert przyjęcie od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień (np. w zakresie omyłek pisarskich, błędów rachunkowych) lub uzupełnienie/poprawienie dokumentów.

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 28 dni od dnia złożenia zamówienia.**

III. **Do kontaktu upoważnione są niżej wskazane osoby:**
Pani Bożena Jarmuszewicz tel. (89) 750 35 63,
Pan Przemysław Kujawa tel. (89) 750 38 33 – opis przedmiotu zamówienia.

IV. **Opis przedmiotu zamówienia.**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej dla pracowników cywilnych Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie zgodnie z poniższym opisem:

ZESTAW NR 1

1. Czepek - 60 szt.
- czepek wiązany z tyłu typu bandana
- model unisex
- tkanina: bawełna min. 35%
- gramatura: min. 160 g/m^2
- kolory: czarny lub granatowy lub bordowy
- rozmiar uniwersalny

Zdjęcie poglądowe

2. Fartuch frontowy - 40 szt.
- wiązany z tyłu i regulowany na szyi
- dwie kieszenie z przodu
- tkanina: bawełna 100%
- gramatura: min. 200 g/m^2
- wymiary: szerokość ok. 70 cm, długość ok. 80 cm
- kolory: czarny lub granatowy lub bordowy

Zdjęcie poglądowe

3. Płaszcz kucharski - 30 szt.
- zapinany na napy
- kieszenie boczne i kieszeń na wysokości klatki piersiowej
- zastosowane podwójne szwy i ryglówki zwiększające trwałość
- tkanina: bawełna 35%, poliester 65%
- gramatura: min. 160 g/m^2

Zdjęcie poglądowe

- model unisex
- kolor biały
- rozmiary:
  roz. 36 - 5 szt.
  roz. 38 - 20 szt.
  roz. 40 - 5 szt.

4. Uniform kucharza (bluza i spodnie) - 80 kpl.
Bluza (kitel) kucharska z krótkimi rękawami:
- zapinana na napy
- kołnierz typu stójka
- krój regularny, unisex
- tkanina: bawełna min. 35%, z dodatkiem elastanu
- gramatura: min. 180 g/m^2
- kolor: biały lub czarny
- dopuszczalna kontrastowa lamówka
- rozmiary:
  roz. S - 5 szt.
  roz. M - 5 szt.
  roz. L - 15 szt.
  roz. XL - 15 szt.
  roz. 2XL - 20 szt.
  roz. 3XL - 10 szt.
  roz. 4XL - 10 szt.

Zdjęcie poglądowe

Spodnie kucharskie:
- dwie boczne kieszenie
- pas na gumie plus trok
- nogawka prosta, szeroka
- tkanina: bawełna min. 35%, z dodatkiem elastanu
- gramatura: min. 180 g/m^2
- kolor: granatowy lub czarny
- rozmiary:
  roz. S - 10 szt.
  roz. M - 20 szt.
  roz. L - 20 szt.
  roz. XL - 15 szt.
  roz. 2XL - 10 szt.
  roz. 3XL - 5 szt.

Zdjęcie poglądowe

ZESTAW NR 2

1. Koszula robocza - 80 szt.
- klasyczny krój, zapinana na guziki, z długimi rękawami
- kieszeń na wysokości klatki piersiowej
- mankiety zapinane na guziki
- tkanina: bawełna 100%
- gramatura: min. 160 g/m^2
- wzór: krata

Zdjęcie poglądowe

- kolor: granatowo-czarny lub zielono-czarny lub czerwono-czarny
- rozmiary:
  roz. M - 30 szt.
  roz. L - 20 szt.
  roz. XL - 30 szt.

2. Koszulka T-shirt - 200 szt.
- klasyczny fason *regular fit*, elastyczny okrągły dekolt
- tkanina: bawełna min. 90%
- gramatura: min. 180 g/m^2
- zastosowane podwójne szwy
- kolor: czarny lub granatowy lub szary lub bordowy
- rozmiary:
  roz. XS - 10 szt.
  roz. S - 30 szt.
  roz. M - 60 szt.
  roz. L - 60 szt.
  roz. XL - 30 szt.
  roz. 2XL - 10 szt.

Zdjęcie poglądowe

3. Bluza polarowa - 60 szt.
- krój luźny, zapinana na zamek kostkowy
- kieszenie boczne zapinane na zamek
- rękawy długie zakończone ściągaczem
- kołnierz stójka
- tkanina: poliester 100%
- kolor: czarny lub granatowy lub szary
- dopuszczalne kontrastowe elementy
- rozmiary:
  roz. S - 5 szt.
  roz. M - 20 szt.
  roz. L - 20 szt.
  roz. XL - 15 szt.

Zdjęcie poglądowe

4. Spodnie robocze typu ogrodniczki - 110 szt.
- elastyczne regulowane szelki
- kieszeń piersiowa z patką
- kieszenie boczne na wysokości bioder i ud
- guziki w pasie do regulacji obwodu
- zastosowane podwójne szwy i ryglówki
- tkanina: bawełna min. 50% z dodatkiem spandexu lub stretchu
- kolor: czarny lub szary lub granatowy
- dopuszczalne elementy w kontrastowych kolorach
- rozmiary:
  roz. 25 - 10 szt.
  roz. 26 - 10 szt.
  roz. 27 - 15 szt.
  roz. 28 - 15 szt.
  roz. 50 - 10 szt.

Zdjęcie poglądowe

roz. 52 - 10 szt.
roz. 54 - 15 szt.
roz. 56 - 15 szt.
roz. 58 - 10 szt.

5. Płaszcz drelichowy - 20 szt.

- płaszcz roboczy męski z długimi rękawami zapinany na guziki lub napy
- tkanina: bawełna min. 35%
- gramatura: min. 220 g/m^2
- kolor granatowy lub szary lub zielony
- dwie kieszenie na wysokości bioder
- jedna lub dwie kieszenie na wysokości klatki piersiowej
- regulowany pasem z tyłu
- rozmiary:
  roz. M - 5 szt.
  roz. L - 9 szt.
  roz. XL - 6 szt.

Zdjęcie poglądowe

6. Czapka robocza z daszkiem - 20 szt.

- zapinana na zatrzask z możliwością regulacji
- usztywniany daszek i przód czapki
- posiada otwory wentylacyjne
- kolor: granatowy lub szary lub zielony lub czarny
- regulowany rozmiar w zakresie 55-60 cm

Zdjęcie poglądowe

7. Fartuch roboczy damski - 90 szt.

- taliowany żakiet damski z krótkimi rękawami zapinany na napy
- dekolt w serek
- dwie kieszenie na wysokości bioder
- materiał: 65% poliester, 35% bawełna
- długość żakietu od ok. 68 cm do ok. 82 cm
- kolor: czarny lub granatowy lub bordowy lub różowy
- dopuszczalne ozdobne kontrastowe lamówki
- rozmiary:
  roz. S - 25 szt.
  roz. M - 20 szt.
  roz. L - 15 szt.
  roz. XL - 15 szt.
  roz. 2XL - 15 szt.

Zdjęcie poglądowe

OFERTY MOŻNA ZŁOŻYĆ NA 1 LUB 2 ZESTAWY.

V. Warunki zamówienia:

1. Wartość brutto oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do 28 dni od dnia złożenia zamówienia.**
3. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
5. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Referatu ds. Mundurowych**).
6. Zamawiający zastrzega możliwość złożenia reklamacji, w przypadku dostarczenia towaru, który jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Złożenie reklamacji przez Zamawiającego wiąże się z wymianą towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy. Koszty związane z wymianą reklamacyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca. Ze strony Zamawiającego do zgłoszenia reklamacji upoważniony jest pan Przemysław Kujawa, Kierownik Magazynu Referatu ds. Mundurowych lub osoba zastępująca.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu reklamacji. W takim przypadku Zamawiający ustala drugi termin usunięcia zgłoszonej reklamacji.
8. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT zapłacić wynagrodzenie za dostarczony towar przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, który znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca, który nie znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który jednocześnie będzie wskazany w fakturze.
10. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t. j. Dz. U. z 2025 poz. 775 ze zm.).
11. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
12. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
13. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
14. Przedmiotowe formularze ofertowe (Załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zaproszenia) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczątkami tych osób).
15. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
16. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.

17. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 2 w wysokości 0,50% niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
18. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 6 i w pkt. 7 w wysokości 0,20% od wartości reklamowanego asortymentu za każdy dzień opóźnienia.
19. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiejkolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
20. Zamawiający **nie udzieli zamówienia** Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) **stosuje się środki sankcyjne**.
21. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu (89) 750 35 63, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
22. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem: http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html
23. **Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 3 dni do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.**

VI. Wymagane dokumenty.

Podpisany formularz ofertowy.

VII. Kryterium oceny ofert – najkorzystniejsza oferta cenowa.

VIII. Załączniki 2:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy na Zestaw nr 1.
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy na Zestaw nr 2.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia ..... 2026 r.

.....
(Wykonawca)

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. gen. Władysława Sikorskiego 78

ZESTAW NR 1

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 4 x 5=kol. 6)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Czepek	sztuka	60		
2.	Fartuch frontowy	sztuka	40		
3.	Płaszcz kucharski	sztuka	30		
4.	Uniform kucharza (bluza i spodnie)	komplet	80		
				Razem wartość brutto	

* *zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę odzieży roboczej.*

Numer rachunku bankowego Wykonawcy:
..... (który będzie również wskazany w fakturze VAT).

Oświadczam, że:

1) **zapoznałem się z** opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń;
2) **wyrażam zgodę na potrącenie** w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiejkolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie **oświadczam**, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;
3) **nie znajduję się** na liście osób i podmiotów, względem których, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) **stosuje się środki sankcyjne.**

.....
(podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia ..... 2026 r.

.....
(Wykonawca)

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. gen. Władysława Sikorskiego 78

ZESTAW NR 2

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 4 x 5=kol. 6)
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Koszula robocza	sztuka	80		
2.	Koszulka T-shirt	sztuka	200		
3.	Bluza polarowa	sztuka	60		
4.	Spodnie robocze typu ogrodniczki	sztuka	110		
5.	Płaszcz drelichowy	sztuka	20		
6.	Fartuch roboczy damski	sztuka	90		
7.	Czapka robocza z daszkiem	sztuka	20		
				Razem wartość brutto	

* *zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę odzieży roboczej.*

Numer rachunku bankowego Wykonawcy:
..... (który będzie również wskazany w fakturze VAT).

Oświadczam, że:

1) **zapoznałem się z** opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń;
2) **wyrażam zgodę na potrącenie** w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiejkolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie **oświadczam**, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;

3) **nie znajduję się** na liście osób i podmiotów, względem których, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) **stosuje się środki sankcyjne.**

.....

(podpis Wykonawcy)