

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie zaprasza do składania ofert w Postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Przedmiotem Postępowania jest Zamówienie na realizację robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn” w zakresie określonym w rozdziale II SIWZ.
3. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 4.
7. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i będzie dla nich wiążąca oraz zamieści na stronie internetowej.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
11. Postępowanie o udzielenie Zamówienia może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy.
12. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający” – Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej im. gen. bryg. Stefana Paślowskiego
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ.
 - c) „SIWZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
 - e) „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w rozdziale II SIWZ.
 - f) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia.

13. Dane Zamawiającego:

Adres do korespondencji:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
im. gen. bryg. Stefana Paślowskiego
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

NIP:742-000-73-89 REGON: 510207605

Faks: (89) 750 37 54

E-mail: zamowienia.wm@strazgraniczna.pl

strona internetowa: www.wm.strazgraniczna.pl

Dni i godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15³⁰

Znak Postępowania: 16/FI/15

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **realizacja robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn.”**
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ w tym:
 - 2.1. załącznik nr 1a do SIWZ - Dokumentacja projektowa
 - 2.2. załącznik nr 1b do SIWZ - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania Zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia. Przez równoważność należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zaferowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca załączy do oferty szczegółowy opis (szczegółowe informacje), z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu. Termin wizji lokalnej powinien być uzgodniony z Zamawiającym.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania **w załączniku nr 2 do SIWZ** części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku braku powyższej informacji Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia będzie wykonany bez udziału podwykonawców.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia do dnia 30.09.2015 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - Zamawiający nie konkretyzuje warunku.
 - 1.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną oraz załączy dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Za najważniejszą robotę budowlaną Zamawiający uzna, wykonaną należycie robotę budowlaną, w zakresie wykonania poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian budynku metodą iniekcji o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto lub robotę budowlaną zawierającą w swoim zakresie roboty budowlane, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto, polegające na wykonaniu poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian budynku metodą iniekcji.

- 1.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie **kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**.
- 1.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - Zamawiający nie konkretyzuje warunku.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 2.1. Wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu złożą stosowne oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale V SIWZ.
 - 2.2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w Postępowaniu zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w przedstawionym wraz z ofertą oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu, złożonym zgodnie z art. 44 Ustawy i dokumentach, o których mowa w rozdziale V SIWZ.
 - 2.3. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w Postępowaniu to Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na podstawie art. 24 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda:**
 - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną ustanowiony do reprezentowania.
 - 1.2. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składają łącznie Wykonawcy składający ofertę wspólną.
 - 1.3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składają łącznie Wykonawcy składający ofertę wspólną.
 - 1.4. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składają łącznie Wykonawcy składający ofertę wspólną.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda:

- 2.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
- 2.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólna.

2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.4. Dokumenty o których mowa w punkcie 2.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 2.3., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 2.4. stosuje się odpowiednio.

2.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z Postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, Zamawiający żąda:

3.1. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólna.

4. Dokumenty, o których mowa w rozdziale V muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231). Jeżeli dokument składa się z kilku stron to zaleca się, aby każda z nich była poświadczona za zgodność z oryginałem.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale V SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale V SIWZ, zawierające błędy lub którzy

złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie.**
2. Jednocześnie Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, (na numer wskazany w rozdziale I punkcie 13 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w rozdziale I punkcie 13 SIWZ) – wówczas każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach procedury są:
4. Krystyna Drózd - tel. (89) 750 3248
Dorota Kęпка - tel. (89) 750 3188
Anna Hornicka - Tel. (89) 750 3027
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia są:
Dariusz Trypucki - tel. (89) 750 3199
Barbara Grusiecka - Grusznis - tel. (89) 750 3371
Andrzej Pawłowski - tel. (89) 750 3373

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium w wysokości 3 000,00 zł. (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Narodowy Bank Polski Oddział Olsztyn **nr konta 36 1010 1397 0065 9413 9120 0000**, podając nr sprawy (znak postępowania), o którym mowa w rozdziale I punkcie 13.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale X punkcie 1 SIWZ. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajduje się na koncie bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Oryginały dokumentów wadialnych, w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu należy zdeponować u Głównego Księgowego W-MOSG pokój nr 223 przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale X punkcie 1 SIWZ.
6. Gwarancja musi wskazywać Beneficjenta gwarancji. Ponadto powinna wskazywać tytuł przetargu, którego dotyczy. Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46. ust. 4a i ust. 5 Ustawy.
7. Nie wniesienie lub wniesienie wadium do Zamawiającego po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta

- została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 11. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, zgodnie z art. 46 ust. 4a Ustawy, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale V punkcie 8 SIWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale V SIWZ, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w rozdziale X punkcie 1 SIWZ.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy powinni zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty - **zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.**
4. Formularz oferty wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym, zgodnie z postanowieniami właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika ze złożonych dokumentów, do oferty powinno być załączone pisemne pełnomocnictwo do podpisania oferty.
5. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub w przypadku kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętką z imieniem i nazwiskiem).
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 23 Ustawy. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
9. Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.

11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta.
13. Zaleca się, aby oferta była złożona w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach, zaadresowanych do Zamawiającego i oznaczona na zewnętrznej kopercie napisem:

Realizacja robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn.”

14. Wewnętrzną kopertę należy opatrzyć dokładnym adresem Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie w przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo, opakowanie w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.
16. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
18. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
19. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty

20. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- 20.1. Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
- 20.2. Oświadczenie Wykonawcy, o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 20.3. Wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 20.4. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 20.5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- 20.6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z pkt. 2 rozdziału V SIWZ.
- 20.7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 20.8. W przypadku zaferowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych, Wykonawca załączy do oferty szczegółowy opis (szczegółowe informacje), z którego wynikać będzie zachowanie warunków

równoważności.

X MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa dnia **10 sierpnia 2015 r. o godzinie 11.00**. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Kancelaria Jawna - pokój 118 lub przesłać na adres: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 sierpnia 2015 r. o godzinie 11.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. 226, blok nr 3.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Ustawy.
9. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione im warunki udziału w Postępowaniu Zamawiający dokona oceny ich ofert zgodnie ze sposobem określonym w rozdziale XII SIWZ.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014, poz. 915).
2. Cena za wykonanie przedmiotu umowy jest ceną ryczałtową brutto.
3. Cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT (brutto) winna być obliczona (w formie ryczałtu) na podstawie: opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Cena ryczałtowa brutto stanowi cenę ofertową brutto.
5. **Cena ofertowa brutto** za wykonanie przedmiotu umowy powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Są to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, wywóz i utylizacja odpadów budowlanych, wszelkie czynności dodatkowe opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Cena ofertowa brutto musi być podana w złotych polskich z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega negocjacji.
8. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny, podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
10. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie po dokonaniu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, badaniu i ocenie ofert na podstawie niżej określonych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Sposób oceny
1	Cena	95 %	minimalizacja
2	Okres gwarancji	5%	maksymalizacja

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o kryteria przedstawione powyżej.

3. Najwyżej zostanie oceniona oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskaną w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$P_n = C_n + G_n$$

gdzie:

P_n = suma ilości punktów przyznana n-ofercie

C_n = ilość punktów w kryterium nr 1 – „cena” przyznana ofercie n

G_n = ilość punktów w kryterium nr 2 – „okres gwarancji” przyznana ofercie n

4. Sposób obliczenia wartości punktowej ocenianego kryterium:

4.1. Kryterium nr 1 – „Cena” (C) - waga 95%

$$C_n = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 95 \% \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

C_n – liczba punktów badanej oferty wg „Cena”

C_{\min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert.

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej

100 punktów – współczynnik przeliczeniowy.

95% - znaczenie kryterium „cena”.

4.2. Kryterium nr 2 – „Okres gwarancji” (G_n) długość okresu gwarancji jakiej Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane – waga 5%

$$G_n = \frac{\text{długość okresu gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert}} \times 5 \% \times 100 \text{ punktów}$$

gdzie:

G_n – liczba punktów badanej oferty wg „Okres gwarancji”

100 punktów – współczynnik przeliczeniowy

5% - znaczenie kryterium „Okres gwarancji”

4.2.1. Zaoferowany minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata.
 Powyższy wzór nie będzie obowiązywał w przypadku podania przez Wykonawcę

okresu gwarancji w wymiarze 3 lat. Wykonawca, który poda taki okres gwarancji otrzyma 0 punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

4.2.3. Okres udzielonej gwarancji powinien być podany **w pełnych latach**.

4.2.3. Maksymalny okres gwarancji, jaki Wykonawca może zaproponować to 5 lat. Jeżeli Wykonawca proponuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat, do oceny ofert w kryterium „Okres gwarancji” zostanie mu naliczony okres 5 lat jako maksymalny.

5. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w Ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. **UWAGA:** Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres zaofertowany w ofercie. Zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ do okresu gwarancji doliczony zostanie 1 rok rękami liczony od daty upływu terminu gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękami rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia protokolarnego końcowego odbioru robót budowlanych.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów określonych w rozdziale XII SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 2.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie Zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 2.4. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 2.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa (o którym mowa w art. 23 ust. 2 Ustawy) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto Zamawiający może przed podpisaniem umowy zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający określił wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **§ 18 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ**.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej (podanej w ofercie).
3. W zależności od wyboru Wykonawcy zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Narodowy Bank Polski Oddział Olsztyn nr konta 36 1010 1397 0065 9413 9120 0000.**

4. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
5. Oryginały dokumentów zabezpieczenia, w przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu należy zdeponować u Głównego Księgowego W-MOSG pokój nr 223 przed upływem terminu podpisania umowy.
6. Gwarancja musi wskazywać Beneficjenta gwarancji. Ponadto powinna wskazywać tytuł zamówienia, którego dotyczy. Z treści gwarancji musi w szczególności wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty w wysokości określonej w gwarancji **kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy lub nieusunięciem wad lub usterek w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zwolnienie 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zaś 30% nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady.
9. Potwierdzeniem należytego wykonania umowy będzie zatwierdzony protokół końcowego odbioru.
10. W przypadku, gdy w związku z przesunięciem terminu realizacji umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia nowego bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia aktualnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 9 do SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania części przedmiotu zamówienia przez Podwykonawcę.
3. Umowy z Podwykonawcami muszą być zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą.
4. Zlecenie wykonania części robót budowlanych Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót budowlanych. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, zaproponowany w ofercie okres gwarancji. Zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiącego **załącznik nr 9**

do SIWZ do okresu gwarancji doliczony zostanie 1 rok rękojmi liczony od daty upływu terminu gwarancji.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.
- 3) W przypadku gdy ich oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 3.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 3.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3.3. Odrzucenie oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 182 Ustawy, odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia w tym:
 - Załącznik nr 1a – Dokumentacja projektowa
 - Załącznik nr 1b – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
2. Załączniki nr 2 – Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. art. 22 Ustawy.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót budowlanych.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o posiadaniu uprawnień.
7. Załącznik nr 7 – Oświadczenie dot. art. 24 Ustawy.
8. Załącznik nr 8 – Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 26 ust. 2 d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Załącznik nr 9 – Projekt umowy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia w niniejszym zamówieniu stanowią roboty budowlane polegające na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynków nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn: „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”.

Budynki znajdują się na terenie kompleksu Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn.

2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
- 45410000 – 4 tynkowanie,
- 45442100 – 8 roboty malarskie,
- 45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
- 45320000 – 6 roboty izolacyjne,

3. Zestawienie dokumentacji, według której należy wykonać przedmiot zamówienia :

- dokumentacja projektowa – załącznik nr 1a do SIWZ
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 1b do SIWZ

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto do opisanego przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia. Przez równoważność należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie zamówienia. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, wykonawca załączy do oferty szczegółowy opis (szczegółowe informacje), z których wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

8. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) wszystkie wyroby budowlane podlegające wbudowaniu oraz materiały budowlane,

Kłosa

użyte do realizacji przedmiotowego zamówienia, mają być zakupione i dostarczone przez wykonawcę. Mają być fabrycznie nowe, posiadać stosowne dokumenty potwierdzające ich przydatność do celów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- 2) zamawiający umożliwi wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu budowy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu,
- 3) wymagany przez zamawiającego minimalny okres gwarancji – 3 lata, licząc od dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych oraz rękojmi o 1 rok dłużej od daty upływu terminu gwarancji. Okres udzielonej gwarancji powinien być podany w pełnych latach.

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

REMONT IZOLACJI POZIOMEJ ŚCIAN PIWNICZNYCH W BUDYNKU NR 20 i 22
METODĄ INIEKCJI

ZAMAWIAJĄCY:

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO 78

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Dariusz TRYPUCKI

lipiec 2015 r.

OPIS TECHNICZNY
do projektu budowlanego na odtworzenie izolacji poziomych ścian
piwnicznych budynku nr 20 i 22 wykonanych metodą iniekcji

1. PODSTAWA OPRACOWANIA

- 1) Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

2. DANE OGÓLNE

- inwestor: Warmińsko – Mazurski Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
- obiekt: budynek nr 20 – internat
- obiekt: budynek nr 22 – administracyjny
- adres: 11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

3. LOKALIZACJA

Budynki nr 20 i 22 zlokalizowane są przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 dz. nr 37/2, w Kętrzynie w kompleksie Warmińsko – Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie.

4. STAN WILGOTNOŚCIOWY PRZYZIEMIA BUDYNKU

Zły stan izolacji poziomej fundamentów budynku nr 20 został stwierdzony na podstawie obserwacji przegród na etapie użytkowania obiektu. Przeprowadzone pomiary wilgotności metodą nieniszczącą oraz częściowo niszczącą tzw. karbidową *CM* oraz pomiary bezstykowe temperatur powierzchni wewnętrznych ścian piwnicznych, umożliwiły ściśle określenie obszarów podwyższonego i wysokiego zawilgocenia. Ustalono, że w badanym obiekcie występują następujące mechanizmy zawilgacania:

- podciąganie kapilarne wód gruntowych,
- infiltracja wód gruntowych,
- pobór wilgoci higroskopijnej,
- pobór wód opadowych.

Stan wilgotnościowy murów piwnic budynku nr 22 jest zbliżony do stanu murów budynku nr 20. Wykwity solne, zniszczona faktura ścian, miejscowe oznaki zagrzybienia w dolnych partiach murów świadczą o złym stanie izolacji przeciwwilgociowej.

5. ZAKRES ROBÓT

- 1) skucie tynków i oczyszczenie powierzchni ścian wewnętrznych na wysokości występowania oznak zawilgocenia,

- 2) wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji w murach zewnętrznych i wewnętrznych o grubości 2 ½ cegły, 2 cegły, 1 ½ cegły, 1 cegły,
- 3) wykonanie impregnacji przeciwsolnej murów,
- 4) wykonanie tynków renowacyjnych,
- 5) wykonanie zabudowy przewodów instalacji kanalizacyjnych z płyt gipsowo-kartonowych,
- 6) malowanie powierzchni ścian.

5.1 Prace przygotowawcze

Aktualnie mury w obu budynkach znajdują się w stanie wysokiego zawilgocenia. W pierwszej kolejności należy odstąpić mur poprzez skucie zniszczonego pasa starego tynku. Wysokość tynku od poziomu posadzki przewidziana do skucia uzależniona jest od strefy występowania wysoleń jak również korozji biologicznej. Powierzchnie murów należy oczyścić za pomocą szczotek drucianych wraz z usunięciem luźnych fragmentów spoin. W pomieszczeniach w których występują zabudowy instalacji sanitarnych, należy dokonać demontażu elementów płyt gipsowo-kartonowych. W pomieszczeniach sanitarnych należy dokonać skucia płytek ściennych na pasie o wysokości około 75 cm od poziomu posadzki.

5.2 Badania szczelności muru

Szczelność muru należy zdiagnozować przy zastosowaniu sondy pneumatycznej przez badania spadku ciśnienia sprężonego powietrza w poszczególnych otworach iniekcyjnych lub przy zastosowaniu wziernika optycznego.

5.3 Wstępne uszczelnienie muru

W przypadku stwierdzenia braku szczelności muru w pierwszej kolejności należy wykonać wstępne uszczelnienie pustek iniektami mineralnymi, a następnie iniekcję właściwą uszczelniającą i hydrofobizującą strukturę muru. Optymalnym rozwiązaniem jest zastosowanie preparatu łączącego różne mechanizmy oddziaływania na kapilarno-porowatą strukturę materiału. Bez wstępnego uszczelnienia muru nie jest możliwe uzyskanie szczelnej blokady strukturalnej. Zaprawy uszczelniające mogą być skuteczne pod warunkiem, że właściwie zostaną wprowadzone w konstrukcję mury. Do tego celu należy zastosować pompę ślimakową lub podajnik pneumatyczny. Zaprawę doszczelniającą należy wprowadzać pod ciśnieniem 0,2 – 1,0 MPa.

5.4 Wykonanie poziomych blokad przeciwwilgociowych

Po określeniu grubości muru, dokonuje się nawierceń w dwóch rzędach maksymalnie oddalonych od siebie o 8 cm. Rozstaw otworów w jednym poziomie nie

powinien przekraczać 16 cm. Średnica otworów w zależności od zastosowanych pakerów winna mieścić się w granicach 12÷30 mm. Otwory wierci się pod kątem do 30° zakończone około 5 cm przed drugą stroną muru. Jako iniektu należy zastosować emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemoorganicznych lub równoważnych posiadających właściwości hydrofobowe. Pompowanie środka iniekcyjnego należy przeprowadzić pod ciśnieniem uzależnionym od technologii przejętej metody iniekcji, uwzględniającej rodzaj materiału, z którego zbudowana jest ściana, jego jakości oraz wytrzymałości. Ilość preparatu hydrofobowego przyjąć zgodnie ze specyfikacją wyrobu. Po wykonaniu iniekcji otwory wypełnić zaprawą i zaślepić.

5.5 Tynki i wyprawy malarskie – remont ścian.

Po zakończeniu prac związanych z zabezpieczeniem przeciwwilgociowym budynku polegającym na wykonaniu niezbędnych izolacji poziomych należy przystąpić do remontu ścian. W związku z występowaniem znacznego obciążenia murów szkodliwymi solami, w szczególności siarczanami, należy uzupełnić tynki jako systemowe renowacyjne, poprzedzając wykonaniem impregnacji przeciw-wysoleniowej za pomocą preparatu blokującego negatywny wpływ tych soli.

Tynki renowacyjne, charakteryzujące się dobrą paroprzepuszczalnością oraz ograniczoną możliwością transportu kapilarnego wody, uchronią ściany piwnic przed korozją spowodowaną wilgocią. Dodatkowo, dzięki odpowiedniej porowatości, mają zdolność magazynowania soli, zmniejszając ich negatywne oddziaływanie na przegrody. Roztwór impregnujący powinien spowodować przekształcenie szkodliwych soli budowlanych rozpuszczalnych w wodzie w sole nierozpuszczalne lub trudno rozpuszczalne w wodzie. Dodatkowo powinien ograniczyć wędrówkę łatwo rozpuszczalnych soli do świeżego tynku renowacyjnego w czasie wiązania. Prace wykonać wg następującej technologii z zachowaniem odpowiedniej kolejności robót:

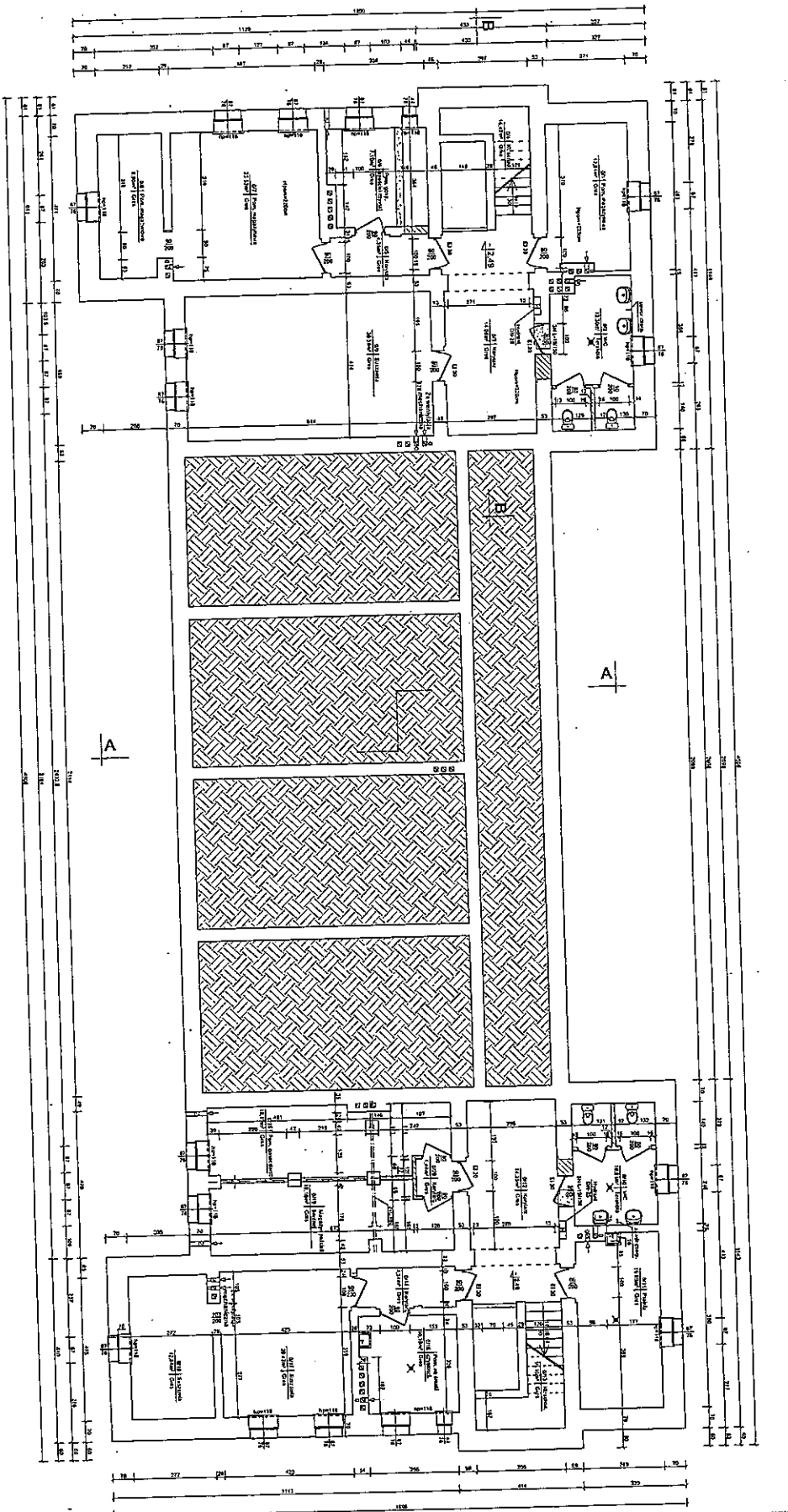
- wykonanie impregnacji przeciwwysoleniowej preparatem do wiązania siarczanów,
- zamknięcie spoin i wyrównanie podłoża zaprawą renowacyjną,
- wykonanie tynków renowacyjnych z zaprawy gotowej,
- wykonanie gładzi tynkowych z zaprawy gotowej.
- wykonanie wypraw malarskich z farby silikatowej (dwukrotne) na pełnej wysokości ścian.

5.6 Prace wykończeniowe

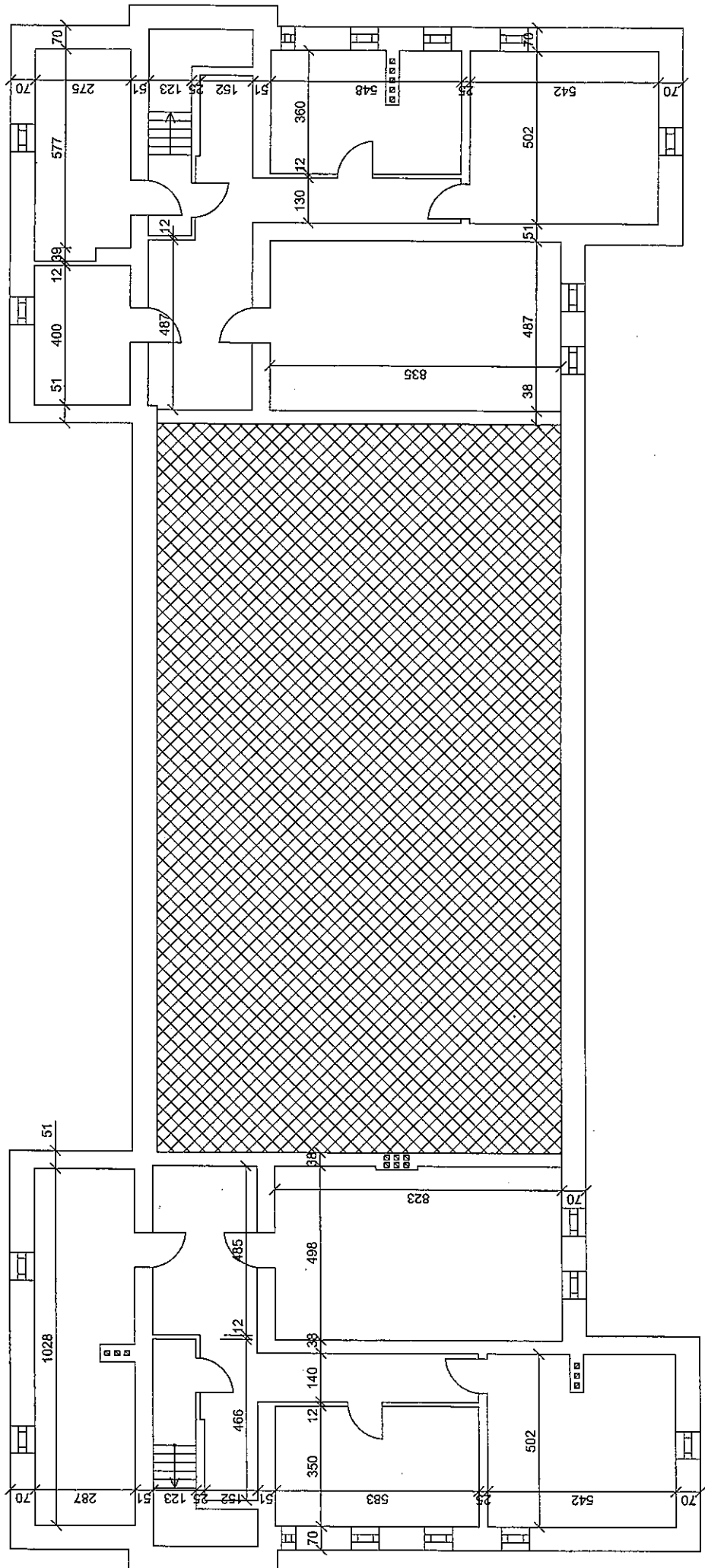
Po zakończeniu prac tynkarskich z wypraw renowacyjnych należy wykonać obudowę przewodów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych. Obudowy należy pomalować farbą silikatową. W pomieszczeniach sanitarnych

należy uzupełnić okładziny z płytek glazurowanych w kolorze zbliżonym do istniejących.

RZUT PIWNIC - BUDYNEK NR 20



RZUT PIWNICY - BUDYNEK NR 22



SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

NAZWA ZAMÓWIENIA:

REMONT IZOLACJI POZIOMEJ ŚCIAN PIWNICZNYCH W BUDYNKU NR 20 i 22
METODĄ INIEKCJI

Kod CPV: 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
45410000 – 4 tynkowanie,
45442100 – 8 roboty malarskie,
45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
45320000 – 6 roboty izolacyjne.

ZAMAWIAJĄCY:

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO 78

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Dariusz TRYPUCKI

lipiec 2015 r.

1. Część ogólna

1.1 Nazwa zamówienia

Remont izolacji przeciwwilgociowej poziomej ścian piwnicznych w budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji

1.2 Zakres robót

- skucie tynków i oczyszczenie powierzchni ścian wewnętrznych,
- wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji w murach zewnętrznych i wewnętrznych o grubości 2 ½ cegły, 2 cegły, 1 ½ cegły, 1 cegły,
- wykonanie impregnacji przeciwsołnej murów,
- wykonanie tynków renowacyjnych,
- wykonanie zabudowy przewodów instalacji kanalizacyjnych z płyt gipsowo-kartonowych,
- malowanie powierzchni ścian.

1.3 Nazwy i kody według grup robót

- 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
- 45410000 – 4 tynkowanie,
- 45442100 – 8 roboty malarskie,
- 45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
- 45320000 – 6 roboty izolacyjne.

1.4 Określenia podstawowe

- **Teren budowy** – przestrzeń na której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia placu budowy,
- **Roboty** – wszelkie prace objęte zakresem robót niniejszego przedmiotu zamówienia,
- **Koordynator umowy** – osoba wyznaczona przez zamawiającego w treści umowy, upoważniona do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia,
- **Materiały** – wszelkie tworzywa niezbędne do Robót,
- **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** – element specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skład którego wchodzi dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- **Wyrób budowlany** - wyrób wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym,
- **Aprobata techniczna** – pozytywna ocena wyrobu stwierdzająca jego

przydatność do stosowania w budownictwie, wydana przez upoważnioną jednostkę,

- **Certyfikat zgodności** – dokument wystawiony przez niezależną jednostkę, potwierdzający, iż wyrób jest wykonany zgodnie z określoną normą lub aprobatą techniczną,
- **Deklaracja zgodności** – oświadczenie producenta (lub dostawcy) o zgodności wyrobu lub usługi z normą lub aprobatą techniczną,
- **Rysunki** – część graficzna dokumentacji projektowej.

1.5 Teren Budowy

1.5.1.Przekazanie Terenu Budowy

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekazuje Wykonawcy Teren Budowy wraz z określonymi w umowie dokumentami.

1.5.2.Zabezpieczenie Terenu Budowy

Roboty budowlane realizowane będą na obiekcie czynnym, co wymusza na wykonawcy zachowania szczególnej ostrożności przy realizacji robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Terenu Budowy w okresie trwania Robót, aż do zakończenia i ich ostatecznego odbioru. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, daszki ochronne, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony Robót. Koszt zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną.

2. MATERIAŁY

2.1. Źródła uzyskania materiałów

Wszelkie materiały do wykonywania izolacji przeciwwilgociowych poziomych powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach dopuszczających dany materiał do powszechnego stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z wyrobów nowych, odpowiadającym wymaganiom opisanym w niniejszej specyfikacji. Ponadto wykonawca winien w okresie trwania robót budowlanych przechowywać dokumenty wyrobów, materiałów budowlanych stwierdzające ich przydatność do stosowania w budownictwie. Każdorazowo wykonawca na żądanie koordynatora lub organów kontrolujących winien okazać powyższe dokumenty.

2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów:

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i wymagane właściwości oraz aby były dostępne do kontroli przez Koordynatora umowy. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy. Materiały izolacyjne powinny być pakowane, przechowywane i transportowane w sposób wskazany w normach państwowych i świadectwach

2.3. Szczegółowe wymagania dot. materiałów:

Płyn iniekcyjny - emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemoorganicznych lub inny posiadający właściwości hydrofobowe,

Preparat impregnujący – roztwór o działaniu neutralizującym sole rozpuszczone w wodzie zawartej w przegrodach budowlanych.

Woda – stosować można wodociągową wodę pitną. Niedozwolone jest użycie wód ściekowych, kanalizacyjnych, bagiennych oraz wód zawierających tłuszcze organiczne, oleje i muł.

Płyty gipsowo-kartonowe - do zabudowy elementów instalacji wodno-kanalizacyjnej należy stosować płyty o zwiększonej odporności na wilgoć.

Tynki renowacyjne – należy stosować wyprawy tynkarskie z przeznaczeniem dla tynków renowacyjnych zawilgoconych i zasolonych.

Wyprawy malarskie – farby silikatowe paroprzepuszczalne

3. SPRZĘT

Wykonawca zobowiązany jest do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót.

4. TRANSPORT

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót:

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z Umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami Koordynatora umowy. Decyzje Koordynatora umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą

oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, i w ST, a także w normach i wytycznych.

5.2. Szczegółowe zasady wykonania robót:

Prace rozbiórkowe:

- 1) skucie starych tynków na wysokości około 70 cm nad posadzką. Powierzchnie murów należy oczyścić za pomocą szczotek drucianych wraz z usunięciem luźnych fragmentów spoin;
- 2) rozbiórka istniejących zabudów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych;
- 3) zbitcie okładzin z płytek ceramicznych na ścianach pomieszczeń sanitarnych do wysokości około 75 cm.

Izolacje poziome

Technologia odtworzenia izolacji poziomych powinna uwzględniać strukturę muru, poziom zawilgocenia oraz zasolenia. Wykonanie izolacji poziomej metodą iniekcji polega na nasączeniu muru płynem iniekcyjnym. Po określeniu grubości muru, dokonuje się nawierceń w dwóch rzędach maksymalnie oddalonych od siebie o 8 cm. Rozstaw otworów w jednym poziomie nie powinien przekraczać 16 cm. Średnica otworów w zależności od zastosowanych pakerów i winna mieścić się w granicach 12÷30 mm. Otwory wierci się pod kątem do 30° zakończone około 5 cm przed drugą stroną muru. Jako iniektu należy zastosować emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemooorganicznych lub równoważnych posiadających właściwości hydrofobowe. Pompowanie środka iniekcyjnego należy przeprowadzić pod ciśnieniem uzależnionym od technologii przejętej metody iniekcji, uwzględniającej rodzaj materiału, z którego zbudowana jest ściana, jego jakości oraz wytrzymałości. Ilość preparatu hydrofobowego przyjąć zgodnie ze specyfikacją wyrobu. Po wykonaniu iniekcji otwory wypełnić zaprawą i zaślepić.

Tynki renowacyjne

Po wykonaniu iniekcji ścian w związku ze znacznym obciążeniem murów szkodliwymi solami, w szczególności siarczanami, należy wykonać systemowe tynki renowacyjne. Przed wykonaniem wypraw tynkarskich należy wykonać impregnację przeciwwysoleniową, preparatem blokującym negatywny wpływ tych soli. Tynki renowacyjne winny składać się z warstwy szczepnej, podkładowej i właściwej. Ostateczną warstwę wykonać z gładzi gipsowej.

Prace wykończeniowe:

- 1) wykonanie obudowy przewodów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych;

- 2) wykonanie okładzin z płytek ceramicznych na ścianach pomieszczeń sanitarnych;
- 3) prace malarskie z dwóch warstw farby silikonowej paroprzepuszczalnej.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Zasady kontroli jakości Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość stosowanych materiałów. Koordynator umowy będzie kontrolował jakość wykonania robót zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji projektowej oraz w warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

6.2. Certyfikaty i deklaracje

Do stosowania dopuszcza się materiały, które posiadają:

- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją.

7. ODBIÓR ROBÓT:

Roboty podlegają następującym etapom odbioru, wg zasad opisanych poniżej:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 2) odbiór końcowy robót;

7.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:

Odbiór polega na ocenie ilości i jakości wykonanego etapu robót podlegającego zakryciu. Odbioru dokonuje Koordynator w obecności kierownika budowy, który sprawdza jakość wykonanych prac oraz jakość użytego materiału budowlanego. Wykonawca zobowiązany jest na tym etapie do przedstawienia wszelkich dokumentów potwierdzających ich rodzaj i jakość.

7.2. Odbiór końcowy robót:

1. Odbiór końcowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót.
2. Zamawiający odbierze roboty od Wykonawcy w terminie określonym w umowie.
3. Najpóźniej w dzień odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz potwierdzające spełnienie przez nie wymagań określonych w specyfikacji technicznej.

4. Odbiór końcowy robót przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego, przy udziale Koordynatora umowy i Wykonawcy.
5. Usterki i wady w przedmiocie zamówienia wykryte w trakcie odbioru, zostaną opisane w protokole odbioru, wraz ze sposobem i terminem usunięcia wskazanym przez Komisję.

FORMULARZ OFERTY

<hr/> <p>(pieczęć firmowa)</p>
REGON
<hr/>
NIP
<hr/>
TEL./FAX/E-MAIL
<hr/>

....., dn.

WARMIŃSKO-MAZURSKI
 ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
 im. gen. bryg. Stefana Paślawskiego
 ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
 11-400 Kętrzyn

OFERTA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr 16/FI/15 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn.”

FORMULARZ CENOWY

Remont poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji	Cena ofertowa brutto*:
<p>Oświadczamy, że udzielimy gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres lat <small>podać okres gwarancji**</small> oraz rękojmi o 1 rok dłużej licząc od daty upływu terminu gwarancji.</p>	
Podpis Wykonawcy..... (podpis czytelny)	

UWAGA*: Cena ofertowa brutto musi być podana w złotych polskich z dokładnością dwóch miejsc po przecinku

UWAGA**: Okres udzielonej gwarancji powinien być podany w pełnych latach. Zaoferowany minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 3 lata.

- Oświadczamy, że wykonamy przedmiotowe zamówienie w terminie do dnia 30.09.2015 r.
- Oświadczamy, że pozostajemy związani ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń, a także, że zawrzemy pisemną umowę na warunkach określonych w załączniku nr 9 do SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że w cenie naszej oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z opisu

przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Są to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, wywóz i utylizacja odpadów budowlanych, wszelkie czynności dodatkowe opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia

.....

(jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

7. Nazwa Banku i nr konta, na które Zamawiający winien zwrócić wadium

.....

.....
podpis Wykonawcy

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego Nr sprawy 16/FI/15 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na **remontie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”** oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Nr sprawy 16/FI/15 dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”, oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące najważniejsze^{*)} roboty budowlane:

L.p.	Opis (rodzaj) najważniejszej roboty budowlanej	Wartość roboty budowlanej brutto	Daty wykonania (od – do) dzień - miesiąc-rok	Miejsce wykonania
1	2	3	4	5
1				
2				

*)

Za najważniejszą robotę budowlaną Zamawiający uzna, wykonaną należycie robotę budowlaną, w zakresie wykonania poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian budynku metodą iniekcji o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto lub robotę budowlaną zawierającą w swoim zakresie roboty budowlane, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto, polegające na wykonaniu poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian budynku metodą iniekcji.

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy)

Integralną część niniejszego załącznika stanowią dowody określające, że roboty wymienione w ww. tabeli zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

1.
2.
3.

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że przy realizacji robót budowlanych polegających na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn” Nr sprawy 16/FI/15 uczestniczyć będą następujące osoby:

Lp.	Imię i nazwisko osoby uczestniczącej przy realizacji zadania	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zadania	Posiadane kwalifikacje zawodowe			Forma dysponowania (należy wpisać podstawę do dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa o dzieło itp.)
			Rodzaj uprawnień budowlanych	Numer uprawnień budowlanych	Data wydania uprawnień	
1	2	3	4			5
1						

.....

(Miejscowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego Nr 16/FI/15 dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na **remontie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”**, oświadczamy, że osoby wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia

.....

(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego Nr 16/FI/15 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na **remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji**, w ramach zadania pn. „**Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn**”, oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ
na podstawie art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5
ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego Nr 16/FI/15 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego realizacji robót budowlanych polegających na **remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji**, w ramach zadania pn. „**Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn**”, oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

Egz. nr

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Kętrzynie, pomiędzy, Warmińsko-Mazurskim Oddziałem Straży Granicznej, 11-400 Kętrzyn ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, reprezentowanym przez:

.....
przy kontrasygnacie

.....
Głównego Księgowego Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie zwanym dalej w treści umowy "Zamawiającym"

a
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy "Wykonawcą"

W wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania p.n. „Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”, których zakres określa opis przedmiotu zamówienia, w tym: dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiące załącznik do umowy (zał. Nr 1 – opis przedmiotu zamówienia, w tym: dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych).
2. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy, zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i innymi możliwymi do przewidzenia warunkami i oświadcza, że nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń i uwzględnił je w wynagrodzeniu.

§ 2

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a także projektu jej zmiany.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, a także projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub jej zmianę.
4. Umowy z Podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także jej zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,

w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom. Ma ono postać oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę, bądź potwierdzenia dokonania przelewu należności na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
10. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 9, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, jednakże przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia w terminie 7 dni od doręczenia zawiadomienia o zamiarze dokonania zapłaty bezpośredniej.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeśli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Zamawiający uzna jej zasadność, nastąpi w terminie 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego pisemnych uwag lub od dnia upływu terminu ich zgłoszenia przez Wykonawcę.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zasady określone w ust. 2-8 stosuje się odpowiednio.
17. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania Wykonawcy.
18. Wykonawca zapłaci kary umowne z tytułu:
 - 1) braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należytego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każde zdarzenie;
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każde zdarzenie;
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każde zdarzenie;
 - 4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każde zdarzenie.
19. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku, o którym mowa w ust. 15 oraz naliczanych kar umownych, o których mowa w ust. 18. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że oświadczenie to nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

§ 3

Zamawiający oświadcza, że włada nieruchomością położoną na działce nr 1-37/2 przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 w Kętrzynie, jako sprawujący prawo trwałego zarządu.

§ 4

1. Wykonawca przystąpi do realizacji robót w terminie do 5 dni od daty przekazania terenu budowy.
2. Termin realizacji robót budowlanych ustala się do dnia **30 września 2015 r.**
3. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, potwierdzonego przez koordynatora umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy;
 - 2) zapewnienie koordynacji zadania;
 - 3) wskazanie Wykonawcy miejsca poboru wody i energii elektrycznej,
 - 4) wskazanie miejsca do zorganizowania zaplecza magazynowego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie wykonywanych robót, w tym w zapleczu magazynowym.

Handwritten signature or initials

§ 6

Zamawiający, w celu realizacji robót budowlanych, umożliwi wstęp Wykonawcy na teren Komendy Warmińsko – Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 w Kętrzynie na podstawie aktualnej listy osób oraz pojazdów przekazanej Kierownikowi Zmiany, po okazaniu dokumentu tożsamości osoby wchodzącej na teren W-MOSG.

§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) dokumentacją projektową,
 - b) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - c) specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - d) ofertą Wykonawcy,
 - e) przepisami techniczno-budowlanymi,
 - f) obowiązującymi normami,
 - g) zasadami wiedzy technicznej,
 - h) warunkami niniejszej umowy.
- 2) Przedłożenie w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy kosztorysu wykonanego metodą kalkulacji szczegółowej obejmującego zakres niniejszej umowy.
- 3) Zabezpieczenie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także prowadzenie robót zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ppoż, sanitarnymi oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) W czasie realizacji robót:
 - a) zapewnienie ciągłego nadzoru nad prowadzonymi robotami budowlanymi;
 - b) utrzymanie terenu budowy i stanowisk roboczych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie niepotrzebnych urządzeń pomocniczych i prowizorycznych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
 - c) umożliwienie przeprowadzenia odbioru robót;
 - d) zabezpieczenie terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez cały czas trwania realizacji umowy.
- 5) Umożliwienie wstępu na teren budowy organom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. Poz. 1409 z późn. zm.) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
- 6) Po zakończeniu robót - uporządkowanie i przekazanie Zamawiającemu terenu budowy wraz z przedmiotem niniejszej umowy w terminie ustalonym na dzień odbioru robót budowlanych;
- 7) W przypadku spowodowania szkody a także zniszczenia lub uszkodzenia mienia naprawienie i doprowadzenie go do stanu poprzedniego na swój koszt.
- 8) Umożliwienie wstępu na teren budowy w obecności koordynatora umowy przedstawicieli służb Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej ze szczególnym uwzględnieniem służb bhp i ppoż. w celu dokonywania doraźnych kontroli.
- 9) Zapewnienie realizacji robót przez odpowiednio wykwalifikowanych pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych robót.

9

§ 8

W przypadku powstania odpadów w toku wykonywania robót budowlanych, Wykonawca na swój koszt będzie postępował z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska, w tym w szczególności z ustawą Prawo ochrony środowiska i ustawą o odpadach.

§ 9

1. Dostarczone materiały przez Wykonawcę na potrzeby realizacji przedmiotu umowy winny być fabrycznie nowe.
2. Materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać przepisom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. Poz. 1409 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest do okazania atestów lub deklaracji zgodności potwierdzających parametry techniczne zastosowanych materiałów budowlanych na każde żądanie koordynatora umowy.

§ 10

1. Rozpoczęcie odbioru robót budowlanych, nastąpi w terminie do 5 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru wykonanych robót budowlanych, potwierdzonego przez koordynatora umowy, a zakończenie odbioru nastąpi nie później niż w 10 dniu od daty rozpoczęcia odbioru. W odbiorze uczestniczyć będzie komisja złożona z przedstawicieli obu stron umowy przy udziale koordynatora umowy oraz kierownika budowy.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru robót budowlanych jest faktyczne wykonanie wszystkich prac.
3. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół końcowego odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru i podpisany przez obie strony.
4. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie odbioru robót przez komisję, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie określonym w protokole końcowego odbioru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności:
 - 1) atesty, certyfikaty, gwarancje na wbudowane materiały,
 - 2) inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania zgodnie z umową.

§ 11

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe brutto ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w kwocie **zł brutto** (słownie: **złoty brutto**).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Są to między innymi następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, wywóz i utylizacja odpadów budowlanych, wszelkie czynności dodatkowe opisane w specyfikacji

istotnych warunków zamówienia i inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 zostaje ustalone na okres ważności umowy i nie podlega zmianom z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót zamiennych.
5. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania robót, o których mowa w ust. 4 wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 zostanie pomniejszone o wartość wyliczoną na podstawie kosztorysu, o którym mowa w § 7 pkt. 2.
6. W przypadku konieczności wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych wynagrodzenie za te roboty zostanie ustalone na podstawie kosztorysu zamiennego, uwzględniającego te same normy, standardy i parametry, ceny jednostkowe i inne wskaźniki do kosztorysowania przyjęte w kosztorysie, o którym mowa w § 7 pkt. 2. W tym przypadku wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, ulegnie zmianie o różnicę wartości robót zamiennych.
7. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczającym 50% wartości realizowanego zamówienia niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne, na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia /art. 67 ust. 1 pkt 5 – Prawo zamówień publicznych/ Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki na podstawie kosztorysu uwzględniającego te same normy, standardy i parametry, ceny jednostkowe i inne wskaźniki do kosztorysowania przyjęte w kosztorysie, o którym mowa w § 7 pkt. 2. W przypadku materiałów nieuwzględnionych w kosztorysie pomocniczym ich średnie ceny zostaną przyjęte wg publikacji Sekocenbud dla II kwartału 2015 r.

§ 12

1. Podstawą do rozliczenia za przedmiot umowy jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na podstawie zatwierdzonego protokołu końcowego odbioru. Faktura płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców zapisy § 2 ust. 9-15 stosuje się odpowiednio.
2. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Za media Zamawiający obciąży Wykonawcę fakturą VAT po otrzymaniu faktury określonej w ust. 1:
 - 1) za wodę – w formie ryczałtu, stanowiącego 0,1 % wartości robót brutto, określonych w fakturze Wykonawcy,
 - 2) za energię elektryczną – w formie ryczałtu, stanowiącego 0,2 % wartości robót brutto określonych w fakturze Wykonawcy.

§ 13

1. Zamawiający wyznacza koordynatora umowy, tel. kontaktowy nr ds. koordynacji czynności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, tel. kontaktowy nr Kierownik budowy działa na rachunek Wykonawcy.

3. Kierownik budowy będzie pełnił funkcję koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejęcia.
5. Wszelkie polecenia wydawane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz koordynatora umowy, jak również zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane przez siebie roboty budowlane objęte niniejszą umową gwarancji na okres, zgodnie z treścią złożonej przez Wykonawcę oferty, oraz rękojmi o 1 rok dłużej licząc od daty upływu terminu gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od dnia protokolarnego końcowego odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się usuwać na swój koszt wady stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy oraz szkody powstałe w wyniku tych wad, w okresie gwarancji i rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku wyrobów, których gwarancja udzielona przez producenta wykracza poza termin gwarancji wynikający z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia jej na rzecz Zamawiającego w terminie ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w ust.10.
5. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do udziału w przeglądach gwarancyjnych oraz realizacji postanowień wynikających z tych przeglądów.
6. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie ze wskazaniem terminu na usunięcie wady.
7. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy.
10. Zamawiający w czasie 14 dni przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie wyznaczyć może termin ostatecznego przeglądu gwarancyjnego, o czym powiadomi na piśmie Wykonawcę.

§ 15

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego tj: 30 września 2015 r., do dnia potwierdzenia przez Koordynatora umowy zakończenia robót, w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót budowlanych lub w okresie trwania gwarancji albo rękojmi za wady, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, do 30 dni kalendarzowych w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, a od 31 dnia zwłoki wyłącznie karę w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1
 - 3) za zwłokę w dostarczeniu kosztorysu, o którym mowa w § 7 pkt. 2, w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

2. Za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że oświadczenie to nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
5. Zamawiający oświadcza, że wystawi Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kary umownej w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2.

§ 16

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) w zakresie wydłużenia terminu obowiązywania umowy pod warunkiem, że:
 - a) prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub z powodu okoliczności, które wystąpiły po stronie Zamawiającego;
 - b) wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - c) zawieszenia robót przez Zamawiającego;
 - d) nastąpiła zmiana w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się Wykonawcy do zmiany.
 - 2) w zakresie zmiany zakresu robót w przypadku wystąpienia robót budowlanych nieobjętych zakresem niniejszej umowy jeżeli ich wykonanie będzie niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zapobieżenie awarii.
 - 3) w zakresie zmiany wynagrodzenia, gdy zmiana ta związana jest ze zmianą zakresu robót przewidzianego umową lub wprowadzenia zmian materiałowych;
 - 4) w zakresie zmiany personelu nadzorującego budowę, pod warunkiem posiadania przez osobę obejmującą samodzielną funkcję na budowie uprawnień w nie mniejszym zakresie niż osoba wskazana w ofercie.
 - 5) w zakresie zmian materiałowych i technologii wykonania:
 - a) w przypadku niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) w przypadku pojawienia się na rynku, materiałów nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - c) w przypadku zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo budowlane dotyczące zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowlanego.
2. Wymienione w ust. 1 postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza wyrażenie zgody. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.

§ 17

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach, gdy:
 - 1) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 7 dni, lub tempo robót w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania przedmiotu umowy.
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do robót w terminie 7 dni od chwili przekazania terenu budowy.
 - 6) Pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności nie usuwa wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie trwania gwarancji i rękojmi.
2. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy następuje z chwilą wręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy wraz z uzasadnieniem.
3. W ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania oświadczenia woli, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający wyznaczy termin rozpoczęcia inwentaryzacji dotychczas wykonanych robót.
4. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, których wycena zostanie wykonana na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych z zastosowaniem czynników cenotwórczych wymienionych w kosztorysie, o którym mowa w § 7 pkt. 2.

§ 18

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej, tj.: zł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie będzie wniesione w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
4. Zwolnienie 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, zaś 30% nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady.
5. Potwierdzeniem należytego wykonania umowy będzie zatwierdzony protokół, o którym mowa w § 10 ust. 3.
6. W przypadku, gdy w związku z przesunięciem terminu realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie traciło ważność Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia nowego, bądź przedłużenia dotychczasowego zabezpieczenia przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia. Koszt wniesienia nowego zabezpieczenia bądź przedłużenia aktualnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz.121).

§ 20

Wykonawca zobowiązuje się w zakresie prowadzonych prac do ochrony tajemnicą wszystkich danych technicznych i projektowych dotyczących obiektów i instalacji Zamawiającego, w posiadanie których wejdzie podczas realizacji umowy oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wynikających z treści umowy.

§ 21

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie robót właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Umowę niniejszą sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach: 2 (dwa) dla Zamawiającego, 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia, w tym: dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia w niniejszym zamówieniu stanowią roboty budowlane polegające na remoncie poziomej izolacji przeciwwilgociowej ścian piwnicznych budynków nr 20 i 22 metodą iniekcji, w ramach zadania pn: **„Remont izolacji przeciwwilgociowej fundamentów budynków nr 5, 20, 21 i 22 w m. Kętrzyn”**.

Budynki znajdują się na terenie kompleksu Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn.

2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień:

- 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
- 45410000 – 4 tynkowanie,
- 45442100 – 8 roboty malarskie,
- 45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
- 45320000 – 6 roboty izolacyjne,

3. Zestawienie dokumentacji, według której należy wykonać przedmiot zamówienia :

- dokumentacja projektowa – załącznik 1a,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik 1b,

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

5. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie urządzeń, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia. Przez równoważność należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie zamówienia. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, wykonawca załączy do oferty szczegółowy opis (szczegółowe informacje), z których wynikać będzie zachowanie warunków równoważności.

8. Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) wszystkie wyroby budowlane podlegające wbudowaniu oraz materiały budowlane,

użyte do realizacji przedmiotowego zamówienia, mają być zakupione i dostarczone przez wykonawcę. Mają być fabrycznie nowe, posiadać stosowne dokumenty potwierdzające ich przydatność do celów budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- 2) zamawiający umożliwi wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu budowy po wcześniejszym uzgodnieniu terminu,
- 3) wymagany przez zamawiającego minimalny okres gwarancji – 3 lata, licząc od dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych oraz rękojmi o 1 rok dłużej od daty upływu terminu gwarancji. Okres udzielonej gwarancji powinien być podany w pełnych latach.

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

REMONT IZOLACJI POZIOMEJ ŚCIAN PIWNICZNYCH W BUDYNKU NR 20 i 22
METODĄ INIEKCJI

ZAMAWIAJĄCY:

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO 78

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Dariusz TRYPUCKI

lipiec 2015 r.



OPIS TECHNICZNY
do projektu budowlanego na odtworzenie izolacji poziomych ścian
piwnicznych budynku nr 20 i 22 wykonanych metodą iniekcji

1. PODSTAWA OPRACOWANIA

- 1) Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

2. DANE OGÓLNE

- inwestor: Warmińsko – Mazurski Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
- obiekt: budynek nr 20 – internat
- obiekt: budynek nr 22 – administracyjny
- adres: 11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

3. LOKALIZACJA

Budynki nr 20 i 22 zlokalizowane są przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 dz. nr 37/2, w Kętrzynie w kompleksie Warmińsko – Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie.

4. STAN WILGOTNOŚCIOWY PRZYZIEMIA BUDYNKU

Zły stan izolacji poziomej fundamentów budynku nr 20 został stwierdzony na podstawie obserwacji przegród na etapie użytkowania obiektu. Przeprowadzone pomiary wilgotności metodą nieniszczącą oraz częściowo niszczącą tzw. karbidową CM oraz pomiary bezstykowe temperatur powierzchni wewnętrznych ścian piwnicznych, umożliwiły ściśle określenie obszarów podwyższonego i wysokiego zawilgocenia. Ustalono, że w badanym obiekcie występują następujące mechanizmy zawilgacania:

- podciąganie kapilarne wód gruntowych,
- infiltracja wód gruntowych,
- pobór wilgoci higroskopijnej,
- pobór wód opadowych.

Stan wilgotnościowy murów piwnic budynku nr 22 jest zbliżony do stanu murów budynku nr 20. Wykwity solne, zniszczona faktura ścian, miejscowe oznaki zagrzybienia w dolnych partiach murów świadczą o złym stanie izolacji przeciwwilgociowej.

5. ZAKRES ROBÓT

- 1) skucie tynków i oczyszczenie powierzchni ścian wewnętrznych na wysokości występowania oznak zawilgocenia,

- 2) wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji w murach zewnętrznych i wewnętrznych o grubości 2 ½ cegły, 2 cegły, 1 ½ cegły, 1 cegły,
- 3) wykonanie impregnacji przeciwsolnej murów,
- 4) wykonanie tynków renowacyjnych,
- 5) wykonanie zabudowy przewodów instalacji kanalizacyjnych z płyt gipsowo-kartonowych,
- 6) malowanie powierzchni ścian.

5.1 Prace przygotowawcze

Aktualnie mury w obu budynkach znajdują się w stanie wysokiego zawilgocenia. W pierwszej kolejności należy odsłonić mur poprzez skucie zniszczonego pasa starego tynku. Wysokość tynku od poziomu posadzki przewidziana do skucia uzależniona jest od strefy występowania wysoleń jak również korozji biologicznej. Powierzchnie murów należy oczyścić za pomocą szczotek drucianych wraz z usunięciem luźnych fragmentów spoin. W pomieszczeniach w których występują zabudowy instalacji sanitarnych, należy dokonać demontażu elementów płyt gipsowo-kartonowych. W pomieszczeniach sanitarnych należy dokonać skucia płytek ściennych na pasie o wysokości około 75 cm od poziomu posadzki.

5.2 Badania szczelności muru

Szczelność muru należy zdiagnozować przy zastosowaniu sondy pneumatycznej przez badania spadku ciśnienia sprężonego powietrza w poszczególnych otworach iniekcyjnych lub przy zastosowaniu wziernika optycznego.

5.3 Wstępne uszczelnienie muru

W przypadku stwierdzenia braku szczelności muru w pierwszej kolejności należy wykonać wstępne uszczelnienie pustek iniektami mineralnymi, a następnie iniekcję właściwą uszczelniającą i hydrofobizującą strukturę muru. Optymalnym rozwiązaniem jest zastosowanie preparatu łączącego różne mechanizmy oddziaływania na kapilarno-porowatą strukturę materiału. Bez wstępnego uszczelnienia muru nie jest możliwe uzyskanie szczelnej blokady strukturalnej. Zaprawy uszczelniające mogą być skuteczne pod warunkiem, że właściwie zostaną wprowadzone w konstrukcję mурową. Do tego celu należy zastosować pompę ślimakową lub podajnik pneumatyczny. Zaprawę doszczelniającą należy wprowadzać pod ciśnieniem 0,2 – 1,0 MPa.

5.4 Wykonanie poziomych blokad przeciwwilgociowych

Po określeniu grubości muru, dokonuje się nawierceń w dwóch rzędach maksymalnie oddalonych od siebie o 8 cm. Rozstaw otworów w jednym poziomie nie

powinien przekraczać 16 cm. Średnica otworów w zależności od zastosowanych pakerów winna mieścić się w granicach 12÷30 mm. Otwory wierci się pod kątem do 30° zakończone około 5 cm przed drugą stroną muru. Jako iniektu należy zastosować emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemoorganicznych lub równoważnych posiadających właściwości hydrofobowe. Pompowanie środka iniekcyjnego należy przeprowadzić pod ciśnieniem uzależnionym od technologii przejętej metody iniekcji, uwzględniającej rodzaj materiału, z którego zbudowana jest ściana, jego jakości oraz wytrzymałości. Ilość preparatu hydrofobowego przyjmując zgodnie ze specyfikacją wyrobu. Po wykonaniu iniekcji otwory wypełnić zaprawą i zaślepić.

5.5 Tynki i wyprawy malarskie – remont ścian.

Po zakończeniu prac związanych z zabezpieczeniem przeciwwilgociowym budynku polegającym na wykonaniu niezbędnych izolacji poziomych należy przystąpić do remontu ścian. W związku z występowaniem znacznego obciążenia murów szkodliwymi solami, w szczególności siarczanami, należy uzupełnić tynki jako systemowe renowacyjne, poprzedzając wykonaniem impregnacji przeciwwysoleniowej za pomocą preparatu blokującego negatywny wpływ tych soli.

Tynki renowacyjne, charakteryzujące się dobrą paroprzepuszczalnością oraz ograniczoną możliwością transportu kapilarnego wody, uchronią ściany piwnic przed korozją spowodowaną wilgocią. Dodatkowo, dzięki odpowiedniej porowatości, mają zdolność magazynowania soli, zmniejszając ich negatywne oddziaływanie na przegrody. Roztwór impregnujący powinien spowodować przekształcenie szkodliwych soli budowlanych rozpuszczalnych w wodzie w sole nierozpuszczalne lub trudno rozpuszczalne w wodzie. Dodatkowo powinien ograniczyć wędrówkę łatwo rozpuszczalnych soli do świeżego tynku renowacyjnego w czasie wiązania. Prace wykonać wg następującej technologii z zachowaniem odpowiedniej kolejności robót:

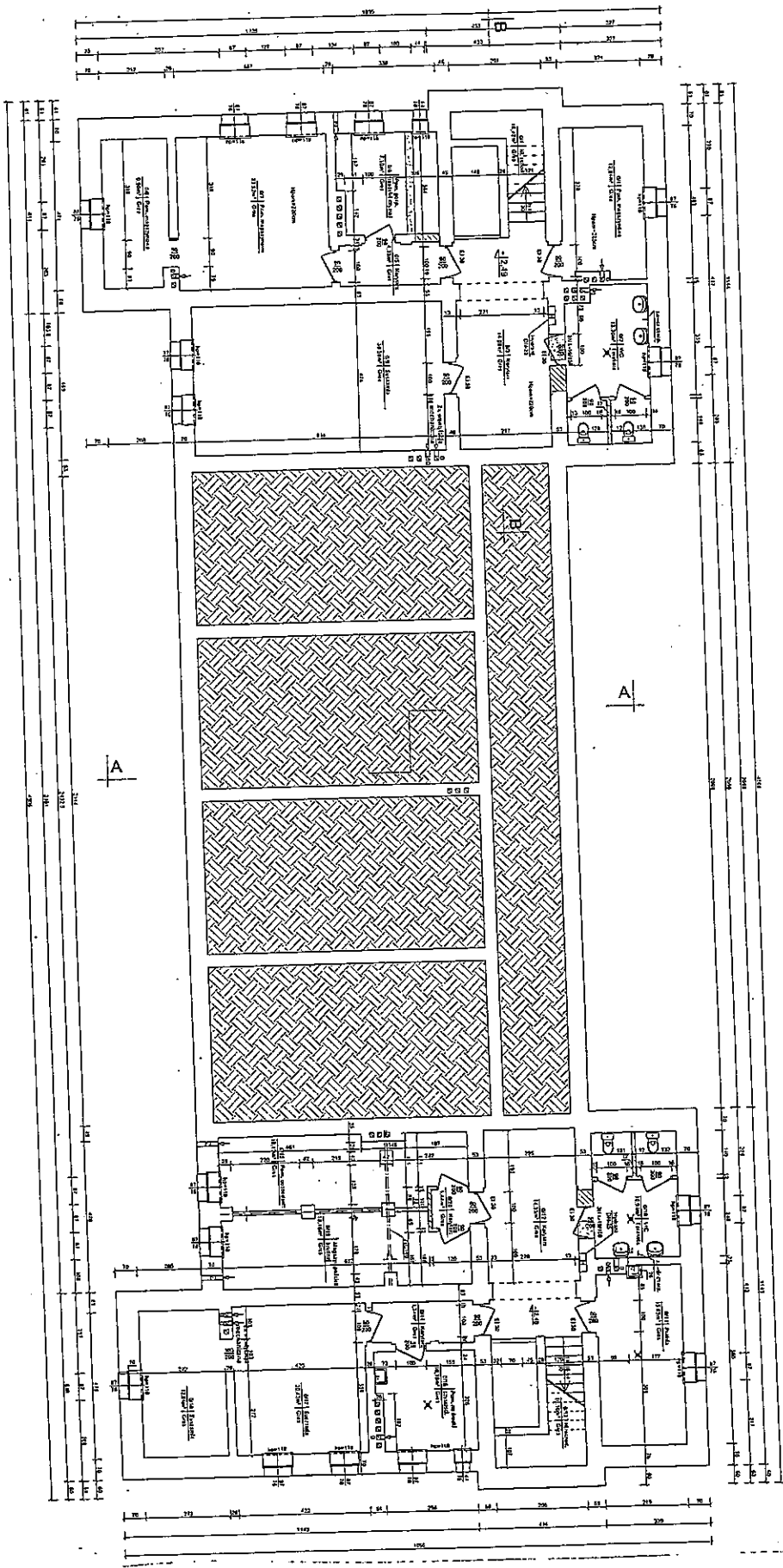
- wykonanie impregnacji przeciwwysoleniowej preparatem do wiązania siarczanów,
- zamknięcie spoin i wyrównanie podłoża zaprawą renowacyjną,
- wykonanie tynków renowacyjnych z zaprawy gotowej,
- wykonanie gładzi tynkowych z zaprawy gotowej.
- wykonanie wypraw malarskich z farby silikatowej (dwukrotne) na pełnej wysokości ścian.

5.6 Prace wykończeniowe

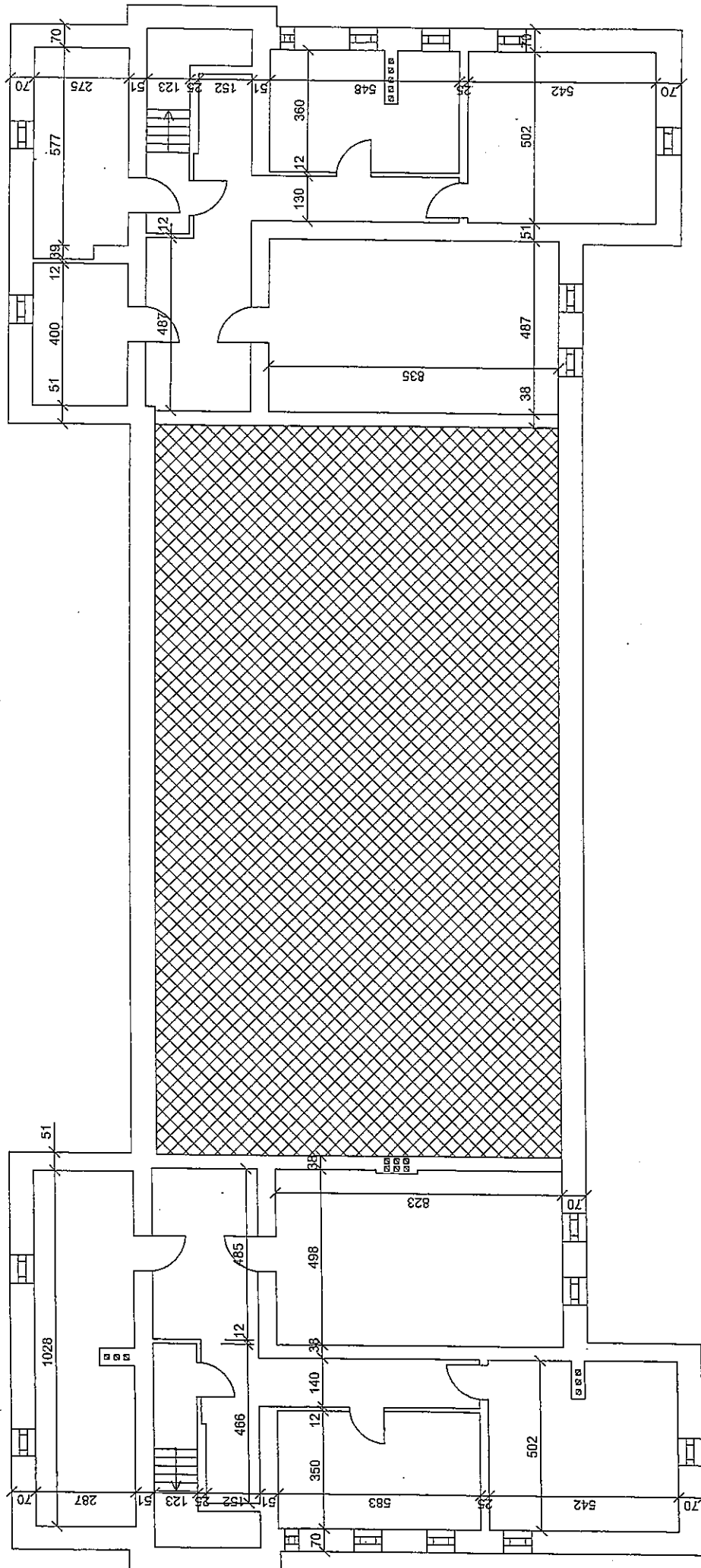
Po zakończeniu prac tynkarskich z wypraw renowacyjnych należy wykonać obudowę przewodów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych. Obudowy należy pomalować farbą silikatową. W pomieszczeniach sanitarnych

należy uzupełnić okładziny z płytek glazurowanych w kolorze zbliżonym do istniejących.

RZUT PIWNIC - BUDYNEK NR 20



RZUT PIWNICY - BUDYNEK NR 22



[Handwritten signature]

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

NAZWA ZAMÓWIENIA:

REMONT IZOLACJI POZIOMEJ ŚCIAN PIWNICZNYCH W BUDYNKU NR 20 i 22
METODĄ INIEKCJI

Kod CPV: 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
45410000 – 4 tynkowanie,
45442100 – 8 roboty malarskie,
45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
45320000 – 6 roboty izolacyjne.

ZAMAWIAJĄCY:

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

UL. GEN. WŁADYSŁAWA SIKORSKIEGO 78

OPRACOWAŁ:

mgr inż. Dariusz TRYPUCKI

lipiec 2015 r.

1. Część ogólna

1.1 Nazwa zamówienia

Remont izolacji przeciwwilgociowej poziomej ścian piwnicznych w budynku nr 20 i 22 metodą iniekcji

1.2 Zakres robót

- skucie tynków i oczyszczenie powierzchni ścian wewnętrznych,
- wykonanie poziomej izolacji przeciwwilgociowej metodą iniekcji w murach zewnętrznych i wewnętrznych o grubości 2 ½ cegły, 2 cegły, 1 ½ cegły, 1 cegły,
- wykonanie impregnacji przeciwsolnej murów,
- wykonanie tynków renowacyjnych,
- wykonanie zabudowy przewodów instalacji kanalizacyjnych z płyt gipsowo-kartonowych,
- malowanie powierzchni ścian.

1.3 Nazwy i kody według grup robót

- 45453000 – 7 roboty remontowe i renowacyjne,
- 45410000 – 4 tynkowanie,
- 45442100 – 8 roboty malarskie,
- 45111300 – 1 roboty rozbiórkowe,
- 45320000 – 6 roboty izolacyjne.

1.4 Określenia podstawowe

- **Teren budowy** – przestrzeń na której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia placu budowy,
- **Roboty** – wszelkie prace objęte zakresem robót niniejszego przedmiotu zamówienia,
- **Koordynator umowy** – osoba wyznaczona przez zamawiającego w treści umowy, upoważniona do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji przedmiotu zamówienia,
- **Materiały** – wszelkie tworzywa niezbędne do Robót,
- **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** – element specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skład którego wchodzi dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- **Wyrób budowlany** - wyrób wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym,
- **Aprobata techniczna** – pozytywna ocena wyrobu stwierdzająca jego

przydatność do stosowania w budownictwie, wydana przez upoważnioną jednostkę,

- **Certyfikat zgodności** – dokument wystawiony przez niezależną jednostkę, potwierdzający, iż wyrób jest wykonany zgodnie z określoną normą lub aprobatą techniczną,
- **Deklaracja zgodności** – oświadczenie producenta (lub dostawcy) o zgodności wyrobu lub usługi z normą lub aprobatą techniczną,
- **Rysunki** – część graficzna dokumentacji projektowej.

1.5 Teren Budowy

1.5.1. Przekazanie Terenu Budowy

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekazuje Wykonawcy Teren Budowy wraz z określonymi w umowie dokumentami.

1.5.2. Zabezpieczenie Terenu Budowy

Roboty budowlane realizowane będą na obiekcie czynnym, co wymusza na wykonawcy zachowania szczególnej ostrożności przy realizacji robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia Terenu Budowy w okresie trwania Robót, aż do zakończenia i ich ostatecznego odbioru. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym ogrodzenia, daszki ochronne, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony Robót. Koszt zabezpieczenia Terenu Budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę umowną.

2. MATERIAŁY

2.1. Źródła uzyskania materiałów

Wszelkie materiały do wykonywania izolacji przeciwwilgociowych poziomych powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach dopuszczających dany materiał do powszechnego stosowania w budownictwie. Wykonawca zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z wyrobów nowych, odpowiadającym wymaganiom opisanym w niniejszej specyfikacji. Ponadto wykonawca winien w okresie trwania robót budowlanych przechowywać dokumenty wyrobów, materiałów budowlanych stwierdzające ich przydatność do stosowania w budownictwie. Każdorazowo wykonawca na żądanie koordynatora lub organów kontrolujących winien okazać powyższe dokumenty.

2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów:

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i wymagane właściwości oraz aby były dostępne do kontroli przez Koordynatora umowy. Miejsca czasowego składowania będą zlokalizowane w obrębie Terenu Budowy. Materiały izolacyjne powinny być pakowane, przechowywane i transportowane w sposób wskazany w normach państwowych i świadectwach

2.3. Szczegółowe wymagania dot. materiałów:

Płyn iniekcyjny - emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemorganicznych lub inny posiadający właściwości hydrofobowe,

Preparat impregnujący – roztwór o działaniu neutralizującym sole rozpuszczone w wodzie zawartej w przegrodach budowlanych.

Woda – stosować można wodociągową wodę pitną. Niedozwolone jest użycie wód ściekowych, kanalizacyjnych, bagiennych oraz wód zawierających tłuszcze organiczne, oleje i muł.

Płyty gipsowo-kartonowe - do zabudowy elementów instalacji wodno-kanalizacyjnej należy stosować płyty o zwiększonej odporności na wilgoć.

Tynki renowacyjne – należy stosować wyprawy tynkarskie z przeznaczeniem dla tynków renowacyjnych zawilgoconych i zasolonych.

Wyprawy malarskie – farby silikatowe paroprzepuszczalne

3. SPRZĘT

Wykonawca zobowiązany jest do używania tylko takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych Robót.

4. TRANSPORT

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do Terenu Budowy.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonywania Robót:

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z Umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami Koordynatora umowy. Decyzje Koordynatora umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą

oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, i w ST, a także w normach i wytycznych.

5.2. Szczegółowe zasady wykonania robót:

Prace rozbiórkowe:

- 1) skucie starych tynków na wysokości około 70 cm nad posadzką. Powierzchnie murów należy oczyścić za pomocą szczotek drucianych wraz z usunięciem luźnych fragmentów spoin;
- 2) rozbiórka istniejących zabudów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych;
- 3) zbitcie okładzin z płytek ceramicznych na ścianach pomieszczeń sanitarnych do wysokości około 75 cm.

Izolacje poziome

Technologia odtworzenia izolacji poziomych powinna uwzględniać strukturę muru, poziom zawilgocenia oraz zasolenia. Wykonanie izolacji poziomej metodą iniekcji polega na nasączeniu muru płynem iniekcyjnym. Po określeniu grubości muru, dokonuje się nawierceń w dwóch rzędach maksymalnie oddalonych od siebie o 8 cm. Rozstaw otworów w jednym poziomie nie powinien przekraczać 16 cm. Średnica otworów w zależności od zastosowanych pakierów i winna mieścić się w granicach 12÷30 mm. Otwory wierci się pod kątem do 30° zakończone około 5 cm przed drugą stroną muru. Jako iniektu należy zastosować emulsje na bazie żywic silikonowych, płynów krzemooorganicznych lub równoważnych posiadających właściwości hydrofobowe. Pompowanie środka iniekcyjnego należy przeprowadzić pod ciśnieniem uzależnionym od technologii przejętej metody iniekcji, uwzględniającej rodzaj materiału, z którego zbudowana jest ściana, jego jakości oraz wytrzymałości. Ilość preparatu hydrofobowego przyjąć zgodnie ze specyfikacją wyrobu. Po wykonaniu iniekcji otwory wypełnić zaprawą i zaślepić.

Tynki renowacyjne

Po wykonaniu iniekcji ścian w związku ze znacznym obciążeniem murów szkodliwymi solami, w szczególności siarczanami, należy wykonać systemowe tynki renowacyjne. Przed wykonaniem wypraw tynkarskich należy wykonać impregnację przeciwwysoleniową, preparatem blokującym negatywny wpływ tych soli. Tynki renowacyjne winny składać się z warstwy szczepnej, podkładowej i właściwej. Ostateczną warstwę wykonać z gładzi gipsowej.

Prace wykończeniowe:

- 1) wykonanie obudowy przewodów instalacji wod-kan z płyt gipsowo-kartonowych wodoodpornych;

- 2) wykonanie okładzin z płytek ceramicznych na ścianach pomieszczeń sanitarnych;
- 3) prace malarskie z dwóch warstw farby silikatowej paroprzepuszczalnej.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Zasady kontroli jakości Robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakość stosowanych materiałów. Koordynator umowy będzie kontrolował jakość wykonania robót zgodnie z wymaganiami opisanymi w dokumentacji projektowej oraz w warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

6.2. Certyfikaty i deklaracje

Do stosowania dopuszcza się materiały, które posiadają:

- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa, wykazujący że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
- b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją.

7. ODBIÓR ROBÓT:

Roboty podlegają następującym etapom odbioru, wg zasad opisanych poniżej:

- 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 2) odbiór końcowy robót;

7.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:

Odbiór polega na ocenie ilości i jakości wykonanego etapu robót podlegającego zakryciu. Odbioru dokonuje Koordynator w obecności kierownika budowy, który sprawdza jakość wykonanych prac oraz jakość użytego materiału budowlanego. Wykonawca zobowiązany jest na tym etapie do przedstawienia wszelkich dokumentów potwierdzających ich rodzaj i jakość.

7.2. Odbiór końcowy robót:

1. Odbiór końcowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót.
2. Zamawiający odbierze roboty od Wykonawcy w terminie określonym w umowie.
3. Najpóźniej w dzień odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów oraz potwierdzające spełnienie przez nie wymagań określonych w specyfikacji technicznej.

4. Odbiór końcowy robót przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego, przy udziale Koordynatora umowy i Wykonawcy.
5. Usterki i wady w przedmiocie zamówienia wykryte w trakcie odbioru, zostaną opisane w protokole odbioru, wraz ze sposobem i terminem usunięcia wskazanym przez Komisję.

dlw