

Egz. pojedynczy

**Do wszystkich zainteresowanych
Wykonawców**

WYJAŚNIENIE nr 1

dotyczy: zaproszenia ofertowego nr 381 z dnia 31 października 2022 r. pn. „Zaproszenie do składania ofert dostawę wyrobów papierniczych do urzędzeń drukujących”.

W związku ze zwróceniem się potencjalnego Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapisów zapytania ofertowego na dostawę wyrobów papierniczych do urzędzeń drukujących, przedstawia się następujące odpowiedzi:

Pytanie 1

„Poproszę o informację czy :

- w poz. nr 3: Papier ksero A4, 100 g/m² (ryza – 500 ark.) – czy dopuszczają Państwo papier ksero A4, 100g/m² ryza 250 arkuszy?
- w poz. nr 5 : Papier ksero A3, 80 g/m² (ryza – 250 ark.) - Papier ksero A3, 80g/m² nie występuje w ryzach po 250 arkuszy. Proponujemy Państwu papier ksero A3, 80g/m² w ryzach 500 arkuszy w ilości 25 ryz w tej pozycji. Czy akceptują Państwo taką zmianę ? „

Odpowiedź:

tiret 1 dotyczący poz. nr 3 przedmiotu zamówienia

Nie wyraża się zgody na zmianę opisu przedmiotu zamówienia w pozycji nr 3 oraz załącznika wzoru umowy w powyższym zakresie.

tiret 2 dotyczący poz. nr 5 przedmiotu zamówienia

W poz. nr 5 nastąpiła pomyłka pisarska, w związku z czym w następujący sposób ulega korekcie opis przedmiotu zamówienia:

- załącznik nr 1 do *Zaproszenia do składania ofert na dostawę wyrobów papierniczych do urzędzeń drukujących* tj. Formularz ofertowy otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 1 do niniejszego wyjaśnienia;
- załącznik do umowy tj. Opis przedmiotu zamówienia otrzymuje brzmienie jak załącznik nr 2 do niniejszego wyjaśnienia.

Pozostałe zapisy *Zaproszenia do składania ofert na dostawę wyrobów papierniczych do urzędzeń drukujących* pozostają bez zmian.

Jednocześnie informuję, że termin składania ofert wydłuża się do dnia 13 listopada 2022 r.

Załączniki 2 na 3 str.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – załącznik nr 1 *Zaproszenia do składania ofert na dostawę wyrobów papierniczych do urzędów drukujących* na 2 str.

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia – załącznik do umowy na 1 str.

**KIEROWNIK SEKCJI
EKONOMICZNEJ
Wydziału Łączności i Informatyki
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej**

kpt. SG Beata Żemajko-Janków

Wykonano w egz. pojedynczym

Wykonał: Beata Żemajko-Janków – ☎ (89) 750 34 88

Dnia 09.11.2022 r.

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(Wykonawca)

....., dnia

**Warmińsko – Mazurski
Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

Lp.	Nazwa	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Papier ksero A4, 80 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	3000		
2.	Papier ksero A4 160 g/m ² (ryza – 250 ark.)	ryza	25		
3.	Papier ksero A4, 100 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	20		
4.	Papier ksero A4, 200 g/m ² (ryza – 250 ark.)	ryza	5		
5.	Papier ksero A3, 80 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	50		
6.	Brystol biały B1 300g	ark.	1000		
7.	Papier do plotera 914 mm x 50 m, 80 g/m ²	szt.	6		
8.	Papier do plotera 594 mm x 50 m, 80g/m ²	szt.	10		
Razem:					

Oświadczam, że:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z kalkulacją sporządzoną w oparciu o załącznik nr 2 (wzór umowy z opisem przedmiotu zamówienia).
2. Gwarantujemy dostawę asortymentu najwyższej jakości: nowego, oryginalnie zapakowanego, dopuszczonego do dystrybucji na rynku polskim.

3. Dostawa obejmuje transport zamówienia do miejsca wskazanego we wzorze umowy na nasz koszt.
4. W cenie zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona po realizacji dostawy oraz zatwierdzeniu protokołu odbioru towaru przez Naczelnika Wydziału Łączności i Informatyki Warmińsko – Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej.
6. Warunki płatności: **Przelew w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT.**
7. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
8. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do sporządzenia oferty.
9. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami umowy oraz dodatkowo z zaproszeniem do składania ofert na dostawę materiałów i wyrobów papierniczych do urzędów drukujących.
10. Nie będziemy dochodzić roszczeń w przypadku zmian przewidywanej ilości zamawianego asortymentu oraz w przypadku unieważnienia zapytania ofertowego.
11. Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy -
tel. kontaktowy....., e-mail:
12. Osoba podpisująca umowę w imieniu Wykonawcy (Pełnomocnictwo - jeśli konieczne należy dołączyć do oferty)
.....
13. Osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację umowy (§ 6 ust. 2 wzoru umowy), tel.,
fax:....., e-mail:.....
14. Informacja o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem <https://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>
15. Wykonawca składając podpis poniżej oświadcza, że potwierdza zapoznanie się i akceptację warunków zapytania ofertowego oraz zapoznanie się z klauzulą informacyjną RODO.

.....
(data, podpis)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Warmińsko- Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej, ul. gen. Władysława Sikorskiego 78, 11- 400 Kętrzyn dostawa wyrobów papierniczych do urządzeń drukujących zgodnie z załącznikiem do umowy.

Lp.	Nazwa	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Papier ksero A4, 80 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	3000		
2.	Papier ksero A4 160 g/m ² (ryza – 250 ark.)	ryza	25		
3.	Papier ksero A4, 100 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	20		
4.	Papier ksero A4, 200 g/m ² (ryza – 250 ark.)	ryza	5		
5.	Papier ksero A3, 80 g/m ² (ryza – 500 ark.)	ryza	50		
6.	Brystol biały B1 300g	ark.	1000		
7.	Papier do plotera 914 mm x 50 m, 80 g/m ²	szt.	6		
8.	Papier do plotera 594 mm x 50 m, 80g/m ²	szt.	10		
				Razem:	