

Kętrzyn, dnia 17.05.2023 r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW BIUROWYCH**
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

.....
(Kierownik wewnętrznej komórki zaopatrującej)

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 3385
wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonała: Agnieszka Kozłowska
Tel. (89) 750 3385
Dnia 17.05.2023r.

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail(skan): **do dnia 25.05.2023r.**

e-mail: agnieszka.kozłowska2@strazgraniczna.pl

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **dostawa do dnia 16.06.2023r.**

III. Do kontaktu upoważniona jest:

Pani Agnieszka Kozłowska tel. 89 750 3385, 797 337 414

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa poniższych artykułów biurowych:

Lp.	Nazwa produktu	J.m.	Ilość
1.	Cienkopis Stabilo point 88 niebieski	szt.	100
2.	Deska A4 z klipem	szt.	10
3.	Długopis TOMA z gwiazdką automatyczny czarny	szt.	1000
4.	Długopis Jetstream SXN-101 automatyczny niebieski	szt.	1000
5.	Długopis Jetstream SX-101 niebieski	szt.	100
6.	Długopis żelowy G1 PILOT 0,25 niebieski	szt.	20
7.	Długopis żelowy G1 PILOT 0,25 czarny	szt.	20
8.	Dziurkacz metalowy do 25 kartek z ogranicznikiem formatu	szt.	20
9.	Dziurkacz metalowy do 30 kartek z ogranicznikiem formatu	szt.	20
10.	Klej kulkowy 50ml	szt.	30
11.	Klej w sztyfcie Toma Super Strong 15g	szt.	200
12.	Klips biurowy metalowy 15mm (12 szt.)	op.	50
13.	Klips biurowy metalowy 19mm (12 szt.)	op.	50
14.	Klips do archiwizacji dł.85mm biały	szt.	500
15.	Koperta bąbelkowa CD 200x175mm biała	szt.	50
16.	Koperta bąbelkowa H18 370x285mm biała	szt.	50
17.	Korektor w taśmie	szt.	20
18.	Koszulka groszkowa A4 gr.50mic. (100szt.)	op.	100
19.	Koszulka rozszerzana A4 na katalogi gr.180 mic.	szt.	100
20.	Marker CD dwustronny TOMA czarny	szt.	100
21.	Marker wodoodporny okrągły czarny	szt.	50
22.	Notes kostka klejona 85x85 biała	szt.	100
23.	Notes kostka nieklejona 85x85 biała	szt.	50
24.	Nożyczki dł. do 20 cm	szt.	20
25.	Nożyczki dł. powyżej 20 cm	szt.	20
26.	Pisak/flamaster zmywalny TOMA czarny	szt.	50
27.	Pisak/flamaster zmywalny TOMA czerwony	szt.	50
28.	Plastikowa szuflada na dokumenty	szt.	30
29.	Przekładka pozioma kartonowa 105x240mm (100szt.)	szt.	20
30.	Rozszywacz	szt.	50
31.	Siatkowy piórnik kubek czarny (metalowy)	szt.	5
32.	Siatkowy pojemnik na dokumenty pionowy czarny (metalowy)	szt.	10

33.	Siatkowy pojemnik na dokumenty poziomy szuflady czarny (metalowy)	szt.	10
34.	Siatkowy pojemnik na korespondencję naścienny czarny (metalowy)	szt.	5
35.	Siatkowy przybornik/piórnik na biurko czarny (metalowy)	szt.	10
36.	Skoroszyt PCV A4 wpinany	szt.	500
37.	Spinacze w pudełku magnetycznym	szt.	10
38.	Taśma dwustronna 50mmx5m	szt.	30
39.	Taśma klejąca 12mm transparentna	szt.	50
40.	Taśma klejąca 18mm transparentna	szt.	100
41.	Taśma klejąca 25mm transparentna	szt.	100
42.	Taśma pakowa 48x66m przezroczysta	szt.	50
43.	Taśma pakowa 48x66m brązowa	szt.	50
44.	Teczka do podpisu A4 10 kart.	szt.	10
45.	Teczka skrzydłowa A4 box 5cm	szt.	50
46.	Teczka wiązana kartonowa A4	szt.	50
47.	Tusz NORIS czarny	szt.	30
48.	Zeszyt A4 288 kartek	szt.	50
49.	Zeszyt A4 96 kartek	szt.	100
50.	Zeszyt A5 96 kartek	szt.	100
51.	Zszywacz metalowy 25 kartek na zszywki 24/6	szt.	30
52.	Zszywacz metalowy 50 kartek na zszywki 24/6, 24/8, 26/6	szt.	10
53.	Zszywki 23/10 (1000szt.)	op.	50
54.	Zszywki 23/13 (1000szt.)	op.	50
55.	Zszywki 24/8 (1000szt.)	op.	50

CPV – 30190000-7 – różny sprzęt i artykuły biurowe

V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które są niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **dostawa do dnia 16.06.2023r.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach **7.30-14.00** na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
4. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Sekcja Techniki Specjalnej Magazyn Szkoleniowy**).
5. **Zamawiający nie przewiduje „zamienników” materiałów określonych w przedmiocie zamówienia, szczególnie podczas weryfikacji przedmiotu zamówienia na etapie odbioru dostawy.**
6. Ilość przedmiotów w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od wartości całkowitej oferty.
7. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku dostarczenia towaru uszkodzonego lub niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia do wymiany towaru na pełnowartościowy, zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Koszty związane

z wymianą towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.

8. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j. t. Dz. U. z 2022 poz. 931 ze zm.).
10. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
11. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
12. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
13. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, o którym mowa w załączniku, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**.
14. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą.
15. **Przedmiotowe oświadczenie musi być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).**
16. **W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.**
17. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 13 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
18. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. potwierdzenia przyjęcia zamówienia) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 33 85 lub 797 337 414 że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
19. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
20. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 2.
21. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 2 w wysokości 1% wartości niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
22. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku wystąpienia kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
23. **Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.**
24. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego „Zaproszenia do składania ofert cenowych” a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty cenowej.**

VI. Wymagane dokumenty.

Podpisany formularz cenowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

VII. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

VIII. Kryterium oceny ofert – cena 100 %. Sposób oceny – minimalizacja.

IX. RODO

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>

U W A G A:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) stosuje się środki sankcyjne.

FORMULARZ CENOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J. m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1.	Cienkopis Stabilo point 88 niebieski	szt.	100		
2.	Deska A4 z klipem	szt.	10		
3.	Długopis TOMA z gwiazdką automatyczny czarny	szt.	1000		
4.	Długopis Jetstream SXN-101 automatyczny niebieski	szt.	1000		
5.	Długopis Jetstream SX-101 niebieski	szt.	100		
6.	Długopis żelowy G1 PILOT 0,25 niebieski	szt.	20		
7.	Długopis żelowy G1 PILOT 0,25 czarny	szt.	20		
8.	Dziurkacz metalowy do 25 kartek z ogranicznikiem formatu	szt.	20		
9.	Dziurkacz metalowy do 30 kartek z ogranicznikiem formatu	szt.	20		
10.	Klej kulkowy 50ml	szt.	30		
11.	Klej w sztyfcie Toma Super Strong 15g	szt.	200		
12.	Klips biurowy metalowy 15mm (12 szt.)	op.	50		
13.	Klips biurowy metalowy 19mm (12 szt.)	op.	50		
14.	Klips do archiwizacji dł.85mm biały	szt.	500		
15.	Koperta bąbelkowa CD 200x175mm biała	szt.	50		
16.	Koperta bąbelkowa H18 370x285mm biała	szt.	50		
17.	Korektor w taśmie	szt.	20		
18.	Koszulka groszkowa A4 gr.50mic. (100szt.)	op.	100		
19.	Koszulka rozszerzana A4 na katalogi gr.180 mic.	szt.	100		
20.	Marker CD dwustronny TOMA czarny	szt.	100		
21.	Marker wodoodporny okrągły czarny	szt.	50		
22.	Notes kostka klejona 85x85 biała	szt.	100		
23.	Notes kostka nieklejona 85x85 biała	szt.	50		
24.	Nożyczki dł. do 20 cm	szt.	20		
25.	Nożyczki dł. powyżej 20 cm	szt.	20		
26.	Pisak/flamaster zmywalny TOMA czarny	szt.	50		
27.	Pisak/flamaster zmywalny TOMA czerwony	szt.	50		

28.	Plastikowa szuflada na dokumenty	szt.	30		
29.	Przekładka pozioma kartonowa 105x240mm (100szt.)	szt.	20		
30.	Rozszywacz	szt.	50		
31.	Siatkowy piórnik kubek czarny (metalowy)	szt.	5		
32.	Siatkowy pojemnik na dokumenty pionowy czarny (metalowy)	szt.	10		
33.	Siatkowy pojemnik na dokumenty poziomy szuflady czarny (metalowy)	szt.	10		
34.	Siatkowy pojemnik na korespondencję naścienny czarny (metalowy)	szt.	5		
35.	Siatkowy przyborek/piórnik na biurko czarny (metalowy)	szt.	10		
36.	Skoroszyt PCV A4 wpinany	szt.	500		
37.	Spinacze w pudełku magnetycznym	szt.	10		
38.	Taśma dwustronna 50mmx5m	szt.	30		
39.	Taśma klejąca 12mm transparentna	szt.	50		
40.	Taśma klejąca 18mm transparentna	szt.	100		
41.	Taśma klejąca 25mm transparentna	szt.	100		
42.	Taśma pakowa 48x66m przezroczysta	szt.	50		
43.	Taśma pakowa 48x66m brązowa	szt.	50		
44.	Teczka do podpisu A4 10 kart.	szt.	10		
45.	Teczka skrzydłowa A4 box 5cm	szt.	50		
46.	Teczka wiązana kartonowa A4	szt.	50		
47.	Tusz NORIS czarny	szt.	30		
48.	Zeszyt A4 288 kartek	szt.	50		
49.	Zeszyt A4 96 kartek	szt.	100		
50.	Zeszyt A5 96 kartek	szt.	100		
51.	Zszywacz metalowy 25 kartek na zszywki 24/6	szt.	30		
52.	Zszywacz metalowy 50 kartek na zszywki 24/6, 24/8, 26/6	szt.	10		
53.	Zszywki 23/10 (1000szt.)	op.	50		
54.	Zszywki 23/13 (1000szt.)	op.	50		
55.	Zszywki 24/8 (1000szt.)	op.	50		
Razem wartość brutto:					

Ważność oferty – 30 dni (wg Wykonawcy - dni).

Osoba do kontaktów ze strony Oferenta
- tel. kontaktowy - e-mail.....

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:
.....
5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Podpis Nabywcy

.....
Podpis Wystawcy