|  |  |
| --- | --- |
| image1 | WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ*im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego*ul. Gen. Władysława Sikorskiego 7811-400 Kętrzyntel. 89 750 32 66, fax. 89 750 37 64e-mail: sbion.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl |

Kętrzyn, dnia 17 stycznia 2022 r.

 Egz. pojedynczy

ZAPROSZENIE

DO SKŁADANIA WSTĘPNYCH OFERT NA WYNAJEM POWIERZCHNI BIUROWEJ ORAZ MIEJSC PARKINGOWYCH Z PRZEZNACZENIEM NA UTWORZENIE ORAZ DZIAŁANIE PLACÓWKI STRAŻY GRANICZNEJ

W OLSZTYNIE

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej w Kętrzynie zaprasza do złożenia wstępnej oferty wynajmu powierzchni biurowej na potrzeby Placówki Straży Granicznej w Olsztynie na okres 5 lat.

1. **Oferowany obiekt powinien spełniać poniższe warunki:**
2. Obiekt powinien być zlokalizowany na terenie miasta Olsztyn;
3. Powierzchnia użytkowa obiektu lub jego części od ok. 600 m2 do ok. 900 m2 ;
4. Użytkowanie obiektu powinno być zgodne z art. 5 ust. 2 Prawa budowlanego;
5. Obiekt powinien być utrzymany zgodnie z art. 61, art. 62, art. 63, art. 64 Prawa budowlanego;
6. W przypadku części obiektu przeznaczonej do wynajęcia, powinna ona być wydzielona i dostępna wyłącznie dla funkcjonariuszy, pracowników oraz interesantów placówki;
7. Obiekt, lub jego część, powinien posiadać: ok. 35 pomieszczeń biurowych (powierzchnia od 10 m2 do 25 m2), salę odpraw (powierzchnia ok. 50 m2), dwa pomieszczenia z przeznaczeniem na szatnię damską i męską (powierzchnia ok. 50 m2 każda), pomieszczenie socjalne (powierzchnia ok. 15 m2), pomieszczenia ustępów odrębnie dla kobiet i mężczyzn, pomieszczenie z ustępem z przeznaczeniem dla osób niepełnosprawnych, ok. 4 pomieszczenia techniczne (powierzchnia ok. 10 m2 każde).
8. Budynek biurowy musi mieć przystosowaną sieć energetyczną, teletechniczną zapewniającą użytkowanie sprzętu komputerowego oraz biurowego;
9. Bezpośrednio przy obiekcie powinno znajdować się ok. 15 wydzielonych miejsc parkingowych przeznaczonych dla funkcjonariuszy, pracowników oraz interesantów Straży Granicznej;
10. **Składanie ofert.**
11. Wstępna oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia;
12. Termin składania ofert do dnia 31 stycznia 2022 r.
13. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną, należy zeskanować i zapisać w formacie pdf oraz wysłać na adres skrzynki e-mail: sbion.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl;
14. Do oferty należy dołączyć 4 zdjęcia obiektu (dwa z zewnętrz, dwa z wewnątrz);
15. **Informacje dodatkowe.**
16. Na każdym etapie rozpoznania rynku, bez podania przyczyny, W-MOSG zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury oraz zmiany jej warunków. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy;
17. Po złożeniu ofert planowane jest dokonanie wizji wybranych obiektów a następnie przeprowadzenie negocjacji warunków najmu, w tym możliwości dostosowania obiektu do potrzeb Straży Granicznej;
18. Planowany okres najmu: lata 2023 – 2027 z możliwością przedłużenia;
19. do kontaktu w sprawie upoważnieni są:

- Jacek Srok – tel. 89/750 32 66.

- por. SG Dawid Drabarz - tel. 89/750 31 09;

- Renata Adamowicz – tel. 89/750 39 41.

1. informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem [http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html](http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503%2CRODO.html).

Załącznik 1 na 3 str. – wzór formularza ofertowego.

**KIEROWNIK**

**Sekcji Budownictwa i Obsługi Nieruchomości
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej**

**mjr SG Mateusz BATOR**

Wykonano w pojedynczym egzemplarzu (wysłano wg rozdzielnika) – aa. po wysłaniu

Wykonał: Jacek Srok (tel. 89 750 32 66)

Dnia: 17.01.2022 r.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

 ………………………………………………..

 (wykonawca)

…………………….……, dnia …………………. 2022 r.

WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ

ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

OFERTA WSTĘPNA

na wynajem powierzchni lokalowej w celu działania

Placówki Straży Granicznej w Olsztynie.

Oferuję wynajęcie niżej opisanej nieruchomości:

1. Dane nieruchomości:
2. adres: ……………...................................................................................................
3. proponowana powierzchnia: …………………….………..…………………….. m2;
4. powierzchnia całkowita budynku: ………………………………………………….;
5. ilość najemców: ………………….............................................................................;
6. przeznaczenie/funkcje: ……………………………………………………………
7. rok budowy: ………………………………………………………………………
8. sposób ogrzewania: ………………………………………………………………..
9. ilość pomieszczeń ogólnie: ………….............................................................. w tym
10. administracyjne ……………………………………………………………..
11. techniczne: ………………..............................................................................
12. sala odpraw: ……………………………….………………………………
13. pomieszczenia szatni: …………………………………………………...…..
14. pomieszczenia socjalne: ……………………………………………………..
15. pomieszczenia ustępów: ………......................................................................
16. pomieszczenie z ustępem dla osób niepełnosprawnych: ……………………
17. pomieszczenie serwerowni zabezpieczone drzwiami certyfikowanymi TAK/NIE\*;
18. sieć teletechniczna przystosowana do urządzeń biurowych wielofunkcyjnych oraz do kilkudziesięciu komputerów TAK/NIE\*;
19. klimatyzacja TAK/NIE\*;
20. monitoring TAK/NIE\*;
21. sygnalizacja PPOŻ TAK/NIE\*;
22. systemy alarmu TAK/NIE\*;
23. pomieszczenie przystosowane do ochrony informacji niejawnych z drzwiami certyfikowanymi TAK/NIE\*;
24. inne udogodnienia (np. winda, parking podziemny) ………………………..

………………….……………………………………………….…………...

……………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………….……

1. Ilość miejsc parkingowych dla pojazdów służbowych i interesantów w ramach umowy najmu: ……………………………………………………………………………………...;
2. Odrębne wejście do budynku lub jego części: TAK/NIE\*.
3. Koszty.
4. stawka czynszu za 1 m2 netto …………………..…/brutto ……………...….……
5. rozliczenie za ogrzewanie: .....................................................................................
6. rozliczenie za energię elektryczną: ………………………………………..…….…..
7. rozliczenie za wodę: ...………………………………………………………………
8. inne koszty: ……………….........................................................................................

…………………………………………………………………………………..……….

1. Możliwość dostosowania obiektu do potrzeb Placówki Straży Granicznej na koszt Wynajmującego TAK/NIE\*.
2. Oferowana nieruchomość jest przeznaczona

***na sprzedaż/nie jest przeznaczona na sprzedaż***.\*

\*niepotrzebne skreślić.

**Załączniki do oferty:**

1. ……………………………………………………………………………………………….
2. ……………………………………………………………………………………………….
3. ……………………………………………………………………………………………….
4. ……………………………………………………………………………………………….
5. ……………………………………………………………………………………………….
6. ……………………………………………………………………………………………….

 …………………………………….......... ……………………………………………..

 *(miejscowość)* *(data, podpis)*