

Kętrzyn, dnia 07.03.2022 r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ  
STRAŻY GRANICZNEJ**  
*im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego*

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT NA REALIZACJĘ  
USŁUGI MECHANIKI SAMOCHODOWEGO  
ŚWIADCZONĄ SEKCJI GOSPODARKI TRANSPORTOWEJ**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

KIEROWNIK  
Sekcji Gospodarki Transportowej  
Wydziału Techniki i Naprawy  
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału  
Straży Granicznej

por. SG Karol MATEJUNAS

.....

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78  
11-400 Kętrzyn  
89 750 30 32  
89 750 32 56

Karol.Matejunas@strazgraniczna.pl  
Piotr.Gnat@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.  
Wykonała: Piotr Gnat  
Tel. (89) 750 32 56  
Dnia 07.03.2022r.

## **Zaproszenie skierowane do podmiotów gospodarczych.**

I. W związku z dużą ilością pojazdów wymagających pilnej naprawy oraz w celu wsparcia pracy mechaników Stacji Obsługi, Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej zaprasza do składania ofert na **realizację usługi mechanika samochodowego**.

Ofertę należy złożyć (skan) do dnia 25.03.2022 r. na adres e-mail: [Piotr.Gnat@strazgraniczna.pl](mailto:Piotr.Gnat@strazgraniczna.pl) lub [Karol.Matejunas@strazgraniczna.pl](mailto:Karol.Matejunas@strazgraniczna.pl) albo osobiście w biurze podawczym Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 w kopercie opisanej „OFERTA NA REALIZACJĘ USŁUGI MECHANIKA SAMOCHODOWEGO”

## **Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia na usługę**

II. Termin realizacji usługi: **od 1 kwietnia 2022 do dnia 31 grudnia 2022 r.**,

Pozostałe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy.

III. **Do kontaktu upoważnieni są:**

por. SG Karol Matejunas – tel. 89 750 30 32 lub 797 337 351

st. chor. szt. SG Piotr Gnat – tel. 89 750 32 56 lub 518 017 170

IV. **Opis przedmiotu zamówienia.**

### **Zlecenie usługi mechanika samochodowego**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie prac polegających na naprawach pojazdów mechanicznych w następującym zakresie:

- 1) wykonywania napraw i obsługi technicznej sprzętu transportowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 2) weryfikowania zespołów, podzespołów i części pojazdów będących w naprawie i obsłudze technicznej,
- 3) pobierania części zmiennych z magazynu SGT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 4) wykonywania jazd próbnych pojazdami po wykonanej obsłudze i naprawie,
- 5) wykonywania prac pomocniczych oraz porządkowych,
- 6) przestrzegania czasu pracy ustalonego w zakładzie pracy,
- 7) należytego dbania o higienę osobistą i odzież ochronną,
- 8) dbania o czystość i porządek na stanowisku pracy,
- 9) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz instrukcji obsługi maszyn i urządzeń wykorzystywanych w Stacji Obsługi,
- 10) znajomości instrukcji obsługi maszyn i urządzeń wykorzystywanych w Stacji Obsługi, ścisłego ich przestrzegania podczas wykonania przedmiotu umowy oraz natychmiastowe informowanie **Zleceniodawcy** o powstałych usterkach i nieprawidłowościach w ich działaniu.

V. **Warunki realizacji przedmiotu zamówienia** zostały określone we wzorze umowy.

Osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą posiadać **wykształcenie zawodowe lub techniczne** na kierunku mechanik samochodowy.

VI. **Wymagane dokumenty:** podpisany formularz ofertowy.

**VII. Załączniki:**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,  
Załącznik Nr 2 – Wzór umowy.

**VIII. RODO**

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem  
<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>

**IX. Kryterium oceny ofert – cena 100%. Sposób oceny – minimalizacja.**

**X. Dodatkowe informacje:**

Zamawiający odrzuci ofertę:

- złożoną po terminie,
- złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
- niezgodną z treścią zapytania ofertowego.



## Wzór umowy

UMOWA nr .....

Zawarta dnia ..... r. w Kętrzynie pomiędzy:

Warmińsko-Mazurskim Oddziałem Straży Granicznej, 11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, posiadającym NIP 742-000-73-89, REGON 510207605, zwanym dalej **Zleceniodawcą** reprezentowanym przez:

Komendanta Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej:

.....

przy kontrasygnacie - Głównego Księgowego Warmińsko -Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej: .....

a

..... zwanym w treści umowy **Zleceniobiorcą**.

## § 1

1. **Zleceniodawca** zleca, a **Zleceniobiorca** zobowiązuje się wykonać prace w siedzibie **Zleceniodawcy**, polegające na naprawach pojazdów mechanicznych w następującym zakresie:

- 1) wykonywania napraw i obsługi technicznej sprzętu transportowego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 2) weryfikowania zespołów, podzespołów i części pojazdów będących w naprawie i obsłudze technicznej,
- 3) pobierania części zmiennych z magazynu SGT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- 4) wykonywania jazd próbnych pojazdami po wykonanej obsłudze i naprawie,
- 5) wykonywania prac pomocniczych oraz porządkowych,
- 6) przestrzegania czasu pracy ustalonego w zakładzie pracy,
- 7) należytego dbania o higienę osobistą i odzież ochronną,
- 8) dbania o czystość i porządek na stanowisku pracy,
- 9) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz instrukcji obsługi maszyn i urządzeń wykorzystywanych w Stacji Obsługi,
- 10) znajomości instrukcji obsługi maszyn i urządzeń wykorzystywanych w Stacji Obsługi, ścisłego ich przestrzegania podczas wykonania przedmiotu umowy oraz natychmiastowe informowanie **Zleceniodawcy** o powstałych usterkach i nieprawidłowościach w ich działaniu.

2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykonywania zleconych prac, o których mowa w ust.1 niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą i nie ma prawa do przenoszenia swoich obowiązków na inne osoby lub podmioty gospodarcze.

## § 2

1. Ze względu na sposób organizacji pracy u **Zleceniodawcy**, **Zleceniobiorca** będzie realizował przedmiot zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy, zgodnie

- z harmonogramem ustalonym na okres miesiąca w uzgodnieniu ze **Zleceniodawcą** m.in. na 7 dni przed rozpoczęciem każdego okresu jednomiesięcznego.
2. Miesięczna ilość godzin **Zleceniobiorcy** będzie mieściła się w przedziale od **160 do 200** godzin.
  3. **Zleceniodawca** dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 z 7-dniowym wyprzedzeniem za zgodą stron.
  4. Miejscem wykonania przedmiotu zamówienia jest Stacja Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn.
  5. Stacja Obsługi otwarta jest w godzinach 6:00 – 15:30.

### § 3

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do wykorzystywania w pełni posiadanej wiedzy i umiejętności przy wykonywaniu napraw pojazdów mechanicznych **Zleceniodawcy**.
2. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej dokumentacji obowiązującej u **Zleceniodawcy**.
3. Dokumentacja powinna być sporządzona w sposób merytorycznie rzetelny, winna być czytelna oraz zawierać kompletne dane wymagane dla poszczególnych rodzajów dokumentacji, zgodnie z obowiązującymi wzorami u **Zleceniodawcy**.
4. Właścicielem dokumentacji, jest **Zleceniodawca**.
5. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do noszenia odzieży ochronnej, obuwia ochronnego i roboczego wymaganego przez **Zleceniodawcę**. **Zleceniodawca** nie zapewnia odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia ochronnego.
6. **Zleceniobiorca** jest w pełni odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy.
7. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do odpowiedniego przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących u **Zleceniodawcy**, stosowania się do wdrożonych procedur oraz zarządzeń obowiązujących u **Zleceniodawcy**.
8. **Zleceniobiorca** obowiązany jest ściśle przestrzegać przepisów „RODO” , ustawy dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia wyżej wymienionych przepisów.

### § 4

**Zleceniobiorca** przyjmuje obowiązek poddawania się kontroli merytorycznej, przeprowadzanej przez **Zleceniodawcę**, a w szczególności w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa §1 niniejszej umowy.

### § 5

1. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do posiadania aktualnych badań zdrowotnych w okresie wykonywania niniejszej umowy i przedstawić **Zleceniodawcy** przed rozpoczęciem realizacji usługi.
2. Jeżeli w trakcie niniejszej umowy upływa termin ważności badań, o których mowa w ust.1, **Zleceniobiorca** zobowiązuje się przedstawić **Zleceniodawcy** aktualne zaświadczenie na 3 dni przed upływem terminu ich ważności.

## § 6

### 1. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest:

- 1) znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, zagrożenia występujące u **Zleceniodawcy** oraz obowiązujące procedury,
- 2) wykonywać przedmiot umowy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, reżimem sanitarno-epidemiologicznym oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie wskazówek przez **Zleceniodawcę**,
- 3) niezwłocznie zawiadomić **Zleceniodawcę** o zauważonym w zakładzie pracy wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec inne osoby, znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie,
- 4) współdziałać ze **Zleceniodawcą** w wypełnianiu obowiązków bezpieczeństwa i higieny pracy i z tego tytułu ponosić pełną i wyłączną odpowiedzialność,
- 5) stawiać się do miejsca świadczenia usługi zdrowym, bez oznak przeziębienia, i innych objawów świadczących o stanie chorobowym,
- 6) do ścisłego stosowania podczas realizacji usługi wszelkich obostrzeń związanych ze stanem pandemii SARS-CoV-2 wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących na dzień realizacji usługi i uregulowań obowiązujących u **Zleceniodawcy**,
- 7) do zachowania, nieujawniania i nierozpowszechniania informacji pozyskanych w toku wykonywania usługi.

### 2. **Zleceniodawca** udostępni treść w/w aktów w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.

## § 7

1. **Zleceniobiorca** ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i zaniechania wyrządzone przy realizacji niniejszej umowy.
2. **Zleceniobiorca** ponosi koszty szkód wyrządzonych z jego winy w mieniu **Zleceniodawcy**.
3. **Zleceniobiorca** ponosi odpowiedzialność za uchybienia ujawnione podczas kontroli np. Państwowego Inspektora Pracy wynikające ze świadczonej przez **Zleceniobiorcę** usługi, której następstwem będą między innymi mandaty kary.

## § 8

1. **Zleceniodawca** zobowiązuje się zapewnić **Zleceniobiorcy** pomieszczenie socjalne, sprzęt, środki myjące i dezynfekujące, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej umowy.
2. **Zleceniodawca** nie pobiera wynagrodzenia za korzystanie z pomieszczenia, środków i sprzętu określonych w ust.1.
3. Awarie, uszkodzenia sprzętu, braki powstałe w realizacji przedmiotu umowy **Zleceniobiorca** zobowiązuje się zgłaszać Kierownikowi Stacji Obsługi.
4. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do przestrzegania instrukcji obsługi i użytkowania sprzętu. Wszystkie czynności zawarte w instrukcjach należy wykonywać z należytą starannością.

## § 9

1. Strony ustalają stawkę za każdą godzinę wykonania prac określonych w § 1 w wysokości: ..... brutto (słownie .....zł).

2. Określona w ust. 1 stawka zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty osobowe, koszty dojazdów do miejsca świadczenia usługi, koszty odzieży ochronnej, badań lekarskich, itp.
3. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania umowy stanowić będzie iloczyn liczby zrealizowanych godzin usługi i stawki godzinowej określonej w ust. 1.
4. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy będzie rozliczane w okresach miesięcznych.
5. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku przez **Zleceniobiorcę** będzie zatwierdzone przez **Zleceniodawcę** lub osobę upoważnioną, zestawienie ilości wykonanych godzin usługi zgodnie z załącznikiem do umowy. Na koniec każdego miesiąca kalendarzowego **Zleceniobiorca** przedstawia **Zleceniodawcy** rozliczenie godzin wykonanych usług, które stanowi podstawę do wyliczenia wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury lub rachunku wystawionego przez **Zleceniobiorcę** po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie 21 dni od daty otrzymania przez **Zleceniodawcę** prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany przez **Zleceniobiorcę**.
7. Jako dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zleceniodawcy**.
8. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, **Zleceniobiorca** może żądać odsetek ustawowych.
9. Stawka jednej godziny, o której mowa w ust. 1, jest stała i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.

## § 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie, nienależyte wykonywanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych. **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną:
  - 1) za niewykonanie przedmiotu umowy w wyznaczonym dniu w miejscu świadczenia przedmiotu umowy - kwotę równą należności 20 godzin, za każde zdarzenie,
  - 2) za zakończenie i opuszczenie miejsca wykonywania przedmiotu umowy przed terminem jego zakończenia - kwotę równą należności 10 godzin, za każde zdarzenie,
  - 3) za brak wymaganej odzieży – kwotę 100 zł, za każde zdarzenie,
  - 4) za odstąpienie przez **Zleceniodawcę** z winy **Zleceniobiorcy** od umowy – kwotę 2000 zł.
2. **Zleceniobiorca** oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku niewykonania, nienależytego wykonywania lub nienależytego wykonania umowy poprzez naliczenie kary umownej, o której mowa w ust. 1. Jednocześnie **Zleceniobiorca** oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
3. W przypadku stwierdzenia stawienia się w miejscu świadczenia usługi z objawami świadczącymi o stanie chorobowym, **Zleceniodawca** jest uprawniony do odmówienia w tym dniu świadczenia usługi **Zleceniobiorcy**, co skutkuje nieobecnością w miejscu usługi oraz brakiem zapłaty za liczbę godzin planowaną w danym dniu do jej świadczenia.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 **Zleceniodawca** wystawi notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych.



5. **Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za wyrządzoną mu przez **Zleceniobiorcę** szkodę niezależnie od określonych w ust. 1 kar umownych.

§ 11

1. Wszystkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy, strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji.
2. W przypadku braku uzgodnienia stanowiska sprawy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **Zleceniodawcy**.

§ 12

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01.04.2022 r. do dnia 31.12.2022 r.**
2. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym na podstawie pisemnego oświadczenia jednej ze stron, gdy druga strona naruszyła istotne postanowienia umowy.
3. ***Zleceniodawca** zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze **Zleceniobiorcą** z 7-dniowym wyprzedzeniem w przypadku znacznej poprawy stanu technicznego kolumny transportowej, zmniejszeniem ilościowym stanu pojazdów do naprawy lub w przypadku braku dalszych potrzeb wynikający z zakresu obowiązującej umowy.*
4. **Zleceniodawca** może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w szczególności gdy **Zleceniobiorca**:
  - 1) wypełnia warunki umowy w sposób naruszający postanowienia umowy, wadliwego ich wykonywania, negatywnej oceny merytorycznej **Zleceniodawcy**, niewykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - 2) nieprawidłowo prowadzi dokumentację, co zostanie stwierdzone przez **Zleceniodawcę**.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych, niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 14

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla **Zleceniodawcy** i jeden dla **Zleceniobiorcy**.

§ 16

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Kierownik Stacji Obsługi Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie.

Załącznik do umowy – zestawienie ilości wykonanych godzin usługi.

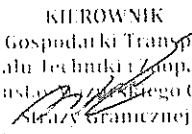
**Zleceniodawca:**

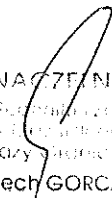
**Zleceniobiorca:**

.....

.....

Wykonano w 3 egzemplarzach:  
Egz. Nr 1, 2 – Zleceniodawca  
Egz. Nr 3 – Zleceniobiorca

KIEROWNIK  
Sekcji Gospodarki Transportowej  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Warmińskiego Mazurskiego Oddziału  
Straży Granicznej  
  
por. SG Karol MATEJUNAS

NACZELNIK  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Warmińskiego Mazurskiego Oddziału  
Straży Granicznej  
  
Wojciech GORCZYNSKI

## Z E S T A W I E N I E

ilości godzin

Miesiąc, rok					
Dzień m-ca	Praca w godzinach		Ilość godzin	Podpis realizującego przedmiot umowy	Potwierdzenie
	od	do			
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					

Oświadczam, że w okresie od ..... do ..... wykonałem/łam przedmiot umowy w ilości..... godzin.

.....  
 podpis Kierownika Stacji Obsługi  
 lub osoby upoważnionej

.....  
 Podpis Zleceniobiorcy

STACJA GŁOŚNIOWA  
 ul. Główna 10  
 15-005 Białystok  
 Str. 10  
 PPK SG AUEC  
 2022-03-10

**RADCA PRAWNY**  
 2022-03-10  
 Grażyna Piethoczek