

Kętrzyn, dnia 17.03.2023 r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA USŁUGĘ CATERINGU DO WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO ODDZIAŁU
STRAŻY GRANICZNEJ**
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

KIEROWNIK SEKCJI
GOSPODARKI MUNDUROWEJ I ŻYWIENIOWEJ
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
p.o. Ewelina KOWALCZUK.....

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 35 70
sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egz. pojedynczy - a/a
Wykonał: Arkadiusz Grądzki
Dnia 17.03.2023 r.

- I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan) do dnia **20.03.2023 r. do godziny 9:00**

email: sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia

- II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. *29-30 marca 2023 r.*
2. *26-27 kwietnia 2023 r.*
3. *14-15 czerwca 2023 r*
4. *06-07 września 2023 r.*
5. *11-12 października 2023 r.*

- III. Do kontaktu upoważnieni są:

Arkadiusz Grądzki – tel. 89 750 35 70

e-mail: arkadiusz.gradzki@strzagraniczna.pl

- IV. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu polegająca na przygotowaniu i dostarczenie posiłków do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej oraz zaserwowanie w formie bufetu na rzecz 25 osób śniadań i obiadów obejmujących:
 - 1) Śniadanie (typu kontynentalnego – wersja rozszerzona) obejmujące:
 - ciepłe dania (np. jajka, kiełbaski, omelet, naleśniki, placki) – minimum 3 do wyboru
 - półmiska wędlin – minimum 150 g na osobę,
 - deski serów – minimum 150 g na osobę
 - przetworów mlecznych tj. mleko, jogurty, masło (minimum 500 ml na osobę)
 - dodatków tj. płatki, dżem, miód; pieczywo (różne rodzaje w tym pełnoziarniste),
 - słodkich wypieków (rogalik, muffina, ciasto) – minimum 2 rodzaje,
 - napojów ciepłych (kawa, herbata) i zimnych (soki owocowe, woda z cytryną i miętą);
 - 2) obiad złożony z:
 - co najmniej 2 rodzajów zup do wyboru (minimum 300 ml. każdego rodzaju na osobę),
 - co najmniej 3 rodzajów dań głównych (w tym jedno rybne) – około 200 g na osobę z każdego rodzaju,
 - dodatków gorących do dań (np. kluski, makaron, ziemniaki, ryż, pierogi) – co najmniej 3 rodzaje (około 150 rodzaju)g na osobę z każdego ,
 - surówek, sałat, warzyw świeżych, warzyw gotowanych – minimum 3 rodzaje (około 150 g na osobę z każdego rodzaju),
 - deseru - co najmniej 2 rodzaje np. słodkie wypieki, sorbet, lody, itp. (porcja około 100 g na osobę z każdego rodzaju)

- napojów ciepłych (kawa, herbata) i zimnych (soki owocowe, woda z cytryną i miętą) – około 200 ml na osobę z każdego rodzaju.

2. Śniadania zaserwowane będą w godzinach od 7:00 do 8:00 w dniach:

- a) 29 i 30 marca 2023 r.
- b) 26 i 27 Kwietnia 2023 r.
- c) 14 i 15 czerwca 2023 r.
- d) 06 i 07 września 2023 r.
- e) 11 i 12 października 2023 r.

3. obiady zaserwowane będą w godzinach od 13:00 do 14:00 w dniach:

- a) 29 marca 2023 r.
- b) 26 kwietnia 2023 r.
- c) 14 czerwca 2023 r.
- d) 06 września 2023 r.
- e) 11 października 2023 r.

4. Wykonawca zapewni:

- transport posiłków do siedziby Zamawiającego na własny koszt;
- stoły do wyeksponowania bufetu z daniami ciepłymi i zimnymi, w sposób umożliwiający bezpieczne i bezkolizyjne nakładanie dań przez osoby żywione;
- stoły i krzesła do spożywania posiłków przez jednorazowo 25 osób;
- nakrycia stołów (obrusy, serwety, serwetki, itp.);
- naczynia i sztucce do wyeksponowania/zaserwowania dań (patery, misy, bemy, chochle, łyżki, itp.); w przypadku dań ciepłych wymagane jest podanie dań w naczyniach z podgrzewaczem;
- zastawę stołową (naczynia ceramiczne i szklane oraz sztucce metalowe do każdego rodzaju dania i napojów) w ilościach umożliwiających żywienie 25 osób;
- personel do obsługi miejsca serwowania posiłków (każdorazowo minimum 2 osoby);
- personel do przygotowania pomieszczenia przed serwisem oraz do sprzątnięcia pomieszczenia po każdym posiłku (środki czystości i sprzęt do prac porządkowych Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie);
- utylizację we własnym zakresie wszelkich nieczystości i odpadów pokonsumpcyjne wytworzonych w związku z realizacją usługi;
- wystarczającą ilość produktów zapewniającą dostęp do wszystkich dań przez cały czas trwania posiłku dla wszystkich uczestników.

5. Wykonawca odpowiada przed służbami sanitarnymi w zakresie realizacji usługi.

6. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy w związku z realizacją usługi. Wykonawca dokona we własnym zakresie napraw szkód w mieniu Zamawiającego po uzgodnieniu z Zamawiającym zakresu i sposobu naprawienia szkody.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z winy osób żywnionych w mieniu Wykonawcy.
8. Zamawiający dopuszcza wizję lokalną miejsca realizacji usługi.
9. Ilość osób podana w pkt 1 może ulec zmianie.
10. Godziny realizacji usług, o których mowa w pkt 2 i 3 mogą ulec zmianie.
11. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach o których mowa w pkt 9 i 10 najpóźniej w dniu poprzedzającym dany termin realizacji usługi.

CPV: 55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków, 55521200-0 Usługi dowożenia posiłków.

V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania usługi).
2. Termin realizacji usługi:
 - 1) 29-30 marca 2023 r
 - 2) 26-27 kwietnia 2023 r.
 - 3) 14-15 czerwca 2023 r
 - 4) 06-07 września 2023 r.
 - 5) 11-12 października 2023 r
3. Wykonawca winien spełniać wymagania higieniczno-sanitarne w procesie produkcji i obrocie żywnością, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132). Dostawa oraz transport posiłków odbywać się będzie zgodnie z wymaganiami sanitarnymi określonymi w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych, załącznik II Rozdział IV i Rozdział IX (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r. str. 1, ze zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie spec., rozdz. XIII, t. 34, str. 319).
4. Warunki przedmiotu zamówienia zostały określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego zaproszenia.
5. Zamawiający zapłaci za realizację usługi po każdym terminie określonym w pkt 2 przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
7. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji przedmiotu zamówienia znajdującego się na fakturze VAT i zamówieniu.
8. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający

może przeznaczyć na zakup towaru.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
10. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 9 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
11. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
12. W przypadku wystawiania faktur VAT w formie elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej zgodnie załącznikiem nr 3 do niniejszego zaproszenia.
13. W przypadku korzystania z możliwości wystawiania faktur VAT w formie elektronicznej, Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą.
14. Przedmiotowe oświadczenie i formularz ofertowy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpis w jego imieniu (wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
15. W przypadku złożenia podpisu przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocników.
16. **W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.**
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku wystąpienia kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
18. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 35 70, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
19. **Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.**
20. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty.**

VI. Wymagane dokumenty:

Podpisany formularz cenowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz zamówienia.

VII. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

VIII. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert - cena 100 %. Sposób oceny - minimalizacja.

IX. RODO

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>

UWAGA:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami wynikającej z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j Dz. U. z 2023 r., poz. 129).

FORMULARZ CENOWY

....., dnia2023 r.

.....
(Wykonawca)**WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn****Oferuję realizację niżej wymienionej usługi
dla Warmińsko- Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa usługi	Kod CPV	j.m.	Ilość osób	Cena brutto usługi za jedną osobę w zł	Wartość brutto usługi w zł (kol. 5 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Śniadanie dn. 29 i 30.03.2023 r. oraz obiad w dn. 29.03.2023 r.	55321000-6 55521200-0	osoba	25		
2.	Śniadanie w dn. 26-27.04.2023 r. oraz obiad w dn. 26.03.2023 r.	55321000-6 55521200-0	osoba	25		
3.	Śniadanie w dn. 14-15.06.2023 r. oraz obiad w dn. 14.06.2023 r.	55321000-6 55521200-0	osoba	25		
4.	Śniadanie w dn. 06-07.09.2023 r. oraz obiad w dn. 06.09.2023 r.	55321000-6 55521200-0	osoba	25		
5	Śniadanie 11-12.10.2023 r. oraz obiad w dn. 11.10.2023 r.	55321000-6 55521200-0	osoba	25		
Cena ofertowa = suma wartości brutto zamówienia (poz. 1-5)						

Oświadczam, że:

Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę warunków zamówienia poprzez naliczenie kary umownej, o której mowa w pkt 16 warunków zamówienia.

Jednocześnie **oświadczam, że** powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....
(podpis Wykonawcy)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu polegająca na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej oraz zaserwowanie w formie bufetu na rzecz 25 osób śniadań i obiadów obejmujących:
 - 1) Śniadanie (typu kontynentalnego – wersja rozszerzona) obejmujące:
 - ciepłe dania (np. jajka, kiełbaski, omlet, naleśniki, placki) – minimum 3 do wyboru
 - półmiska wędlin – minimum 150 g na osobę,
 - deski serów – minimum 150 g na osobę
 - przetworów mlecznych tj. mleko, jogurty, masło (minimum 500 ml na osobę)
 - dodatków tj. płatki, dżem, miód; pieczywo (różne rodzaje w tym pełnoziarniste),
 - słodkich wypieków (rogalik, muffina, ciasto) – minimum 2 rodzaje,
 - napojów ciepłych (kawa, herbata) i zimnych (soki owocowe, woda z cytryną i miętą);
 - 2) obiad złożony z:
 - co najmniej 2 rodzajów zup do wyboru (minimum 300 ml. każdego rodzaju na osobę),
 - co najmniej 3 rodzajów dań głównych (w tym jedno rybne) – około 200 g na osobę z każdego rodzaju,
 - dodatków gorących do dań (np. kluski, makaron, ziemniaki, ryż, pierogi) – co najmniej 3 rodzaje (około 150 rodzaju)g na osobę z każdego ,
 - surówek, sałat, warzyw świeżych, warzyw gotowanych – minimum 3 rodzaje (około 150 g na osobę z każdego rodzaju,
 - deseru - co najmniej 2 rodzaje np. słodkie wypieki, sorbet, lody, itp. (porcja około 100 g na osobę z każdego rodzaju)
 - napojów ciepłych (kawa, herbata) i zimnych (soki owocowe, woda z cytryna i miętą) – około 200 ml na osobę z każdego rodzaju;
2. Śniadania zaserwowane będą w godzinach od 7:00 do 8:00 w dniach:
 - a) 29 i 30 marca 2023 r.
 - b) 26 i 27 kwietnia 2023 r.
 - c) 14 i 15 czerwca 2023 r.
 - d) 06 i 07 września 2023 r.
 - e) 11 i 12 października 2023 r.
3. obiady zaserwowane będą w godzinach od 13:00 do 14:00 w dniach:
 - a) 29 marca 2023 r.
 - b) 26 kwietnia 2023 r.
 - c) 14 czerwca 2023 r.
 - d) 06 września 2023 r.
 - e) 11 października 2023 r.

4. Wykonawca zapewni:

- transport posiłków do siedziby Zamawiającego na własny koszt;
- stoły do wyeksponowania bufetu z daniami ciepłymi i zimnymi, w sposób umożliwiające bezpieczne i bezkolizyjne nakładanie dań przez osoby żywione;
- stoły i krzesła do spożywania posiłków przez jednorazowo 25 osób;
- nakrycia stołów (obrusy, serwety, serwetki, itp.);
- naczynia i sztuce do wyeksponowania/zaserwowania dań (patery, misy, bemały, chochle, łyżki, itp.); w przypadku dań ciepłych wymagane jest podanie dań w naczyniach z podgrzewaczem;
- zastawę stołową (naczynia ceramiczne i szklane oraz sztuce metalowe do każdego rodzaju dania i napojów) w ilościach umożliwiającym żywienie 25 osób;
- personel do obsługi miejsca serwowania posiłków (każdorazowo minimum 2 osoby);
- personel do przygotowania pomieszczenia przed serwisem oraz do sprzątnięcia pomieszczenia po każdym posiłku (środki czystości i sprzęt do prac porządkowych Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie);
- utylizację we własnym zakresie wszelkich nieczystości i odpadów pokonsumpcyjne wytworzonych w związku z realizacją usługi;
- wystarczającą ilość produktów zapewniającą dostęp do wszystkich dań przez cały czas trwania posiłku dla wszystkich uczestników;

5. Wykonawca odpowiada przed służbami sanitarnymi w zakresie realizacji usługi.

6. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy w związku z realizacją usługi. Wykonawca dokona we własnym zakresie napraw szkód w mieniu Zamawiającego po uzgodnieniu z Zamawiającym zakresu i sposobu naprawienia szkody.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe z winy osób żywionych w mieniu Wykonawcy.

8. Zamawiający dopuszcza wizję lokalną miejsca realizacji usługi.

9. Ilość osób podana w pkt 1 może ulec zmianie.

10. Godziny realizacji usług, o których mowa w pkt 2 i 3 mogą ulec zmianie.

11. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianach o których mowa w pkt 9 i 10 najpóźniej w dniu poprzedzającym dany termin realizacji usługi.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez

.....
(dane wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail::

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie::

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
(podpis, data Nabywcy)

.....
(podpis, data Wystawcy)

