

Kętrzyn, dnia 04.05.2023 r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pastawskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA PRZEPROWADZENIE
IMPREZY EVENTOWEJ
(DYSTRYBUCJA POSIŁKÓW TYPU FOOD-TRUCK)**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

KIEROWNIK
Szekcji Techniki Specjalnej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
p.o. chor. SG Robert KACZMAREK

.....
(Kierownik wewnętrznej komórki zaopatrzącej)

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 3385
wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail(skan): do dnia 15.05.2023r.

e-mail: agnieszka.kozłowska2@strazgraniczna.pl

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 29.05.2023r. w godz. 15:00 – 18:00

III. Do kontaktu upoważniona jest:

Pani Agnieszka Kozłowska tel. 89 750 3385, 797 337 414

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie imprezy eventowej dla dorosłych cudzoziemców ograniczającej się do dystrybucji gorących urozmaiconych posiłków z baru mobilnego typu food-truck.

Termin realizacji: **29.05.2023r.**

Czas trwania: **3 godz. (w godz. 15:00 – 18:00)**

Miejsce realizacji usługi: teren parku przy Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Kętrzynie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

Usługa obejmuje:

- dystrybucję przyrządzonych na miejscu 100 gorących urozmaiconych posiłków dowolnego rodzaju z *wyłączeniem potraw z wieprzowiny*
- naczynia jednorazowe (plastikowe lub papierowe) do serwowania i spożywania posiłków

Zamawiający zapewnia: dostęp do wody oraz źródło prądu.

CPV – 92300000-4 – usługi rozrywkowe

V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dojazdu i powrotu z miejsca świadczenia usługi oraz pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania usługi).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **29.05.2023r. w godz. 15:00 – 18:00**
3. **Zamawiający zobowiązuje się powiadomić wykonawcę o zmianie terminu wykonania usługi najpóźniej 2 dni przed realizacją usługi.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z poszczególnych posiłków oraz zmianę ilości.
5. Zamawiający zapłaci za wykonaną usługę przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j. t. Dz. U. z 2022 poz. 931 ze zm.).
7. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
8. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
9. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.

10. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, o którym mowa w załączniku, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
11. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą.
12. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 10 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
13. **Przedmiotowe oświadczenie i formularz ofertowy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).**
14. **W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.**
15. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 33 85, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
16. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
17. **Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.**
18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego „Zaproszenia do składania ofert cenowych” a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty cenowej.**
19. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem imprezy złożyć do zamawiającego oświadczenie, że używane wyposażenie (urządzenia) zostały dopuszczone do użytku publicznego - orzeczenie techniczne. Tylko w przypadku, gdy urządzenia wymagają tego typu orzeczeń technicznych. Powinien również zapewnić stały nadzór, jak i obsługę ww. urządzeń. Przygotowanie i wydanie artykułów spożywczych zgodnie z obowiązującymi normami sanepidowskimi (zapewnienie naczyń jednorazowych, tj. kubki, talerze, sztućce).
20. Z uwagi na specyfikę miejsca, w którym planowana jest impreza, zachodzi możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji na terenie SOdC, w miejscu wybranym do organizacji imprezy w terminie poprzedzającym przeprowadzenie imprezy, po wcześniejszym ustaleniu tego faktu z przedstawicielem Organizatora.
21. Z uwagi na fakt, iż usługa będzie realizowana na terenie zamkniętym, Wykonawca dostarczy dla upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wykaz osób (nr DO) oraz pojazdów, które ze strony Wykonawcy będą uczestniczyły i zabezpieczały przebieg imprezy (2 dni przed terminem imprezy).
22. Do kontaktów ze strony Zamawiającego:
 - w sprawach związanych z organizacją i przebiegiem imprezy:
mjr SG Magdalena KOWALSKA-CIUNEL, tel. 89 750-30-64, 721-960-130,
 - pozostałe sprawy
Pani Agnieszka KOZŁOWSKA, tel. 89 750-33-85, 797-337-414,
e-mail: agnieszka.kozlowska2@strazgraniczna.pl
lub za pośrednictwem numerów wskazanych w danych adresowych „Zamawiający”.

VI. Wymagane dokumenty.

Podpisany formularz cenowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

VII. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

VIII. Kryteria oceny ofert:

- ocena oferty ze względu na uwarunkowania kulturowe 60%,
- cena 40%.

IX. RODO

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem

http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503_RODO.html

U W A G A:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) stosuje się środki sankcyjne.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP: 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Podpis Nabywcy

.....
Podpis Wystawcy

FORMULARZ CENOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję wykonanie usługi pokazu iluzjonistycznego
dla Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J. m.	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1.	<p>Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie imprezy eventowej dla dorosłych cudzoziemców ograniczającej się do dystrybucji gorących urozmaiconych posiłków z baru mobilnego typu food-truck.</p> <p>Termin realizacji usługi – 29.05.2023r. Czas trwania: 3 godz.</p> <p>Usługa obejmuje: dystrybucję przyrządzonych na miejscu 100 gorących urozmaiconych posiłków dowolnego rodzaju <u>z wyłączeniem potraw z wieprzowiny.</u></p> <p><i>Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jak w pkt. IV zaproszenia do składania ofert cenowych.</i></p>	szt. (posiłek)	100		
Razem wartość brutto:					

Opis przedmiotu zamówienia (rodzaj posiłku, główne składniki):

.....
.....
.....
.....

Osoba do kontaktów ze strony Oferenta

- tel. kontaktowy - e-mail.....

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

.....
(podpis Wykonawcy)