


Kętrzyn, dnia 15.03.2024r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA PRZEPROWADZENIE DWUDNIOWEGO SZKOLENIA
GRUPOWEGO W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO
„PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NA DOSTAWY I USŁUGI”**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

KIEROWNIK
SEKCJI TECHNIKI SPECJALNEJ
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej

p.o. st. chor. SG Marcin KUZIA

.....
(Kierownik wewnętrznej komórki zaopatrującej)

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 3385
sts.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonała: Agnieszka Kozłowska
Tel. (89) 750 3385
Dnia 14.03.2024r.

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail(skan): **do dnia 21.03.2024r.**

e-mail: **sts.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji,
unieważnienia prowadzonego zapytania, odstąpienia od złożenia zamówienia
oraz możliwość niedokonania wyboru oferty.**

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania zamówienia**
(dokładny termin zostanie określony w porozumieniu z Zamawiającym po wyborze oferty).

III. Do kontaktu upoważniona jest:

Pani Agnieszka Kozłowska tel. 89 750 3385, 797 337 414

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie dwudniowego szkolenia grupowego w siedzibie zamawiającego „**Procedury udzielania zamówień publicznych na dostawy i usługi**”.

Grupa zamknięta: **do 50 osób.**

Szkolenie: **2 dni po 6 godzin (9:00 – 15:00).**

MINIMALNY ZARYS PROGRAMU SZKOLENIA – PRZEPROWADZENIE
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA NA DOSTAWY I USŁUGI
W OPARCIU O USTAWĘ PZP.

**I dzień szkolenia: PRAWIDŁOWE PRZYGOTOWANIE POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zasady udzielania zamówień
2. Praktyczne zastosowanie zasady efektywności w zamówieniach na dostawy i usługi
3. Planowanie zamówień na rok i szacowanie zamówienia:
 - a) zamówienia mieszane – ich wpływ na ustalenie wartości
 - b) zamówienia na dostawy i usługi podzielone na części
 - c) różne źródła finansowania – jak uwzględniać w planie, gdy nie jest jeszcze podpisana umowa na dofinansowanie np. z projektu UE
 - d) zamówienia powtórzeniowe z art. 214 ust. 1 pkt 7
 - e) zamówienia dla kilku jednostek organizacyjnych SG – Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej i Centrum Szkolenia Straży Granicznej – razem czy osobno
 - f) zasady udzielenia zamówień nieplanowanych
 - g) powody nie podzielenia zamówienia na części
4. Łączenie i dzielenie zamówienia – sumowanie wartości zamówienia, dzielenie zamówienia, dostawy i usługi powtarzające się lub podlegające wznowieniu, zasady sumowania zamówień w świetle najnowszego orzecznictwa, jak uniknąć błędów
5. Zastosowanie prawa opcji w zamówieniach publicznych
6. Opis przedmiotu zamówienia na dostawy i usługi – kiedy wskazać znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi, prawidłowy opis wymagań jakościowych
7. Zastosowanie równoważności w opisie przedmiotu zamówienia – praktyczne przykłady
8. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe

9. Wykluczenie z postępowania w praktyce
10. Warunki udziału w postępowaniu
11. Kryteria oceny ofert – przykładowe kryteria oceny, ilość kryteriów ocen i ich wpływ na wynik postępowania, praktyka stosowania pozacenowych kryteriów oceny ofert (zasady, waga kryterium)
12. Wspólne ubieganie się o zamówienie publiczne – podwykonawcy
13. Umowa w sprawie zamówienia publicznego – forma, okres trwania, waloryzacja wynagrodzenia wykonawcy, płatności częściowe, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zmiana umowy, podwykonawstwo
14. Błędy Zamawiających w prowadzonych postępowaniach, najnowsze zmiany w prawie, wyniki kontroli i opinii UZP

II dzień szkolenia: POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PONIŻEJ I POWYŻEJ PROGÓW UNIJNYCH

1. Komisja przetargowa – powołanie, skład, obowiązki, oświadczenia, w tym termin na ich składanie
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) lub Opis Potrzeb i Wymagań (OPiW) – zależność od wyboru trybu postępowania o udzielenie zamówienia
3. Kwalifikacja podmiotowa wykonawcy – obligatoryjna i fakultatywna – decyzje zamawiającego, w tym prawo do weryfikacji poprzez możliwość żądania podmiotowych środków dowodowych
4. Negocjacje bez ogłoszenia, wolna ręka – lex specialis w postępowaniach poniżej progu unijnego
5. Tryby udzielania zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa - charakterystyka
6. Praktyczny przebieg procedury udzielenie zamówienia poniżej i powyżej progów unijnych
7. Wadium – kwota, zasady wnoszenia, zwrot.
8. Środki ochrony prawnej wykonawcy w postępowaniach poniżej i powyżej progu unijnego
9. Termin na wniesienie odwołania – ogłoszenia, SWZ, czynności w postępowaniu, czynności wyboru oferty, odrzucenia oferty wykonawcy
10. Obowiązki zamawiającego po otrzymaniu „kopii” odwołania. Decyzje, jakie może podjąć w odniesieniu do zwartych zarzutów oraz skutki tych decyzji
11. Uwzględnienie, oddalenie odwołania, umorzenie – postanowienie
12. Skarga – sąd zamówień publicznych
13. Wysokość wpisu, proporcjonalność obciążenia kosztami

Uszczegółowienie zagadnień programu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

Zamawiający wymaga uwzględnienia w programie szkolenia wewnętrznych przepisów W-MOSG oraz możliwości zadawania pytań przez uczestników.

Zamawiający po wyborze oferty udostępni wewnętrzne przepisy W-MOSG dotyczące udzielania zamówień publicznych oraz regulamin pracy komisji przetargowej.

Szkolenie będzie finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z treścią ustawy z dnia 11.03.2024 o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U.2023.1570 ze zm.).

V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dojazdu i inne opłaty, które są niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania usługi).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania zamówienia.**
3. Dokładny termin szkolenia zostanie określony w porozumieniu z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za jej wykonanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania materiałów szkoleniowych zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane na szkoleniu oraz przekazanie dla Zamawiającego w formie elektronicznej do wydruku 2 dni przed szkoleniem.
6. Wykonawca w ciągu 30 dni od zakończenia szkolenia wystawi i przekaże Zamawiającemu imienne certyfikaty udziału w szkoleniu. Certyfikaty zostaną wystawione zgodnie z kserokopią list uczestników.
7. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U.2023.1570 ze zm.).
8. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia.
9. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
10. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
11. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, o którym mowa w załączniku Nr 2, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl.**
12. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą.
13. **Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).**
14. **W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.**
15. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 11 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
16. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
17. W przypadku nie dostarczenia certyfikatów w terminie, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 zł za każdy dzień opóźnienia.
18. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
19. Wykonawca oświadcza, że nie znajduje się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2023.1497 ze zm.) stosuje się środki sankcyjne.
20. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 33 85 lub 797 337 414, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy

za spam i dokona blokady korespondencji.

VI. Wymagane dokumenty.

Podpisany formularz cenowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

VII. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej

VIII. Kryterium oceny ofert – cena 100 %. Sposób oceny – minimalizacja.

IX. RODO

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem:

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>

U W A G A:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2023.1497 ze zm.) stosuje się środki sankcyjne.

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia 2024 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję realizację usługi szkoleniowej
na rzecz Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Całkowita cena [brutto] w zł za realizację usługi szkoleniowej
1	2	3
1.	Przeprowadzenie dwudniowego szkolenia grupowego w siedzibie zamawiającego „Procedury udzielania zamówień publicznych na dostawy i usługi” Grupa zamknięta: do 50 osób. Szkolenie: 2 dni po 6 godzin (9:00 – 15:00). <i>(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia)</i>	

Osoba do kontaktów ze strony Oferenta

- tel. kontaktowy - e-mail.....

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

- wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością,

- nie znajduję się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2023.1497 ze zm.) stosuje się środki sankcyjne.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP: 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

-
5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Podpis Nabywcy

.....
Podpis Wystawcy

