

Kętrzyn, dnia 21 maja 2024 r.

**WARMIŃSKO–MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ Z MONTAŻEM KLIMATYZATORA**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł.

w/z KIEROWNIK SEKCJI
Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej

Monika BŁANKIEWICZ

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 31 73
sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonał: Leszek TROMCZYŃSKI
Tel. (89) 750 31 73
Dnia 21.05.2024 r.

I. Wstępne warunki

W przypadku zainteresowania proszę o uzupełnienie oraz podpisanie, przez osobę upoważnioną posiadającą uprawnienie (umocowanie), formularza ofertowego - stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert wraz z wymaganymi załącznikami i przesłanie dokumentów w formie podpisanych skanów na adres poczty elektronicznej: e-mail sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl bądź dostarczenie osobiście do siedziby Warmińsko - Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie - do Biura Podawczego mieszczącego się w budynku nr 34 na terenie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78 w Kętrzynie do dnia **24 maja 2024 r.**

z dopiskiem na kopercie:

**Dostawa z montażem klimatyzatora do Placówki Straży Granicznej w Gołdapi,
19-500 Gołdap, ul. Przytorowa 7
– oferta – SGMiK WTIZ**

W przypadku wysłania korespondencji lub złożenia oferty e-mail na skrzynkę sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl proszę o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu tel. 89 750 31 73, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna Państwa adres e-mail za spam i dokona blokady korespondencji.

W ramach prowadzonego rozpoznania rynku Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w języku polskim.

Wykonawca musi posiadać osoby zdolne do wykonania zamówienia, tj. osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem umowy z najwyższą starannością, winien kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.

II. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa z montażem klimatyzatora o mocy chłodzącej powyżej 5 kW do serwerowni zlokalizowanej w PSG Gołdap, 19-500 Gołdap, ul. Przytorowa 7.

Zakres prac;

- demontaż istniejącego klimatyzatora(jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej)
- montaż jednostki zewnętrznej na wysokości do 2 m nad ziemią lub na ziemi w odległości około 12 metrów od jednostki wewnętrznej
- montaż jednostki wewnętrznej w pomieszczeniach serwerowni na I piętrze budynku administracyjnego (na wysokości ok. 2,70 m) w miejscu zdemontowanej ;
- wykonanie obwodu elektrycznego
- odprowadzenie skroplin z jednostki wewnętrznej na zewnątrz rurkami PCV do wys. 0,2 m od podłoża
- sprawdzenie poprawności działania
- sporządzenie protokołu z wykonanych prac

Przed złożeniem oferty istnieje możliwość dokonania wizji w terenie, po wcześniejszym poinformowaniu i uzgodnieniu terminu.

Warmińsko – Mazurski Oddział Straży Granicznej zastrzega sobie prawo przed podpisaniem zamówienia do odstąpienia od realizacji zadania bez podania przyczyny.

III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 20 dni od dnia zawarcia zamówienia

IV. Osoby upoważnione do kontaktu z ramienia Zamawiającego.

Do kontaktu z wykonawcami upoważniony jest pracownik Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej Pan Leszek TROMCZYŃSKI - tel. 89 750 31 73.

V. Sposób obliczenia ceny

Należy podać cenę brutto zgodnie z załączonym formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Podana cena stanowi cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem należnego podatku VAT (brutto).

Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty dojazdu i transportu materiałów przewidzianych do wymiany, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania zamówienia). Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 168).

VI. Sposób wyboru oferty

Kryterium oceny ofert – cena – waga 100%.

1. Za najkorzystniejszą z ofert Zamawiający uzna ofertę o najniższej cenie brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Warmińsko – Mazurski Oddział Straży Granicznej nie dokonuje wpłat zaliczkowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków zaproszenia do składania ofert i zmiany terminu na składanie ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury wyboru Wykonawcy na każdym etapie przed zawarciem zamówienia bez podania przyczyny (również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty złożonej po terminie określonym w punkcie I, niekompletnej, złożonej przez Wykonawcę niespełniającego warunków zapytania, niezgodnej z treścią zaproszenia, zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
5. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
6. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN)

Uwaga:

Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się Wykonawców znajdujących się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

Oferty osób i podmiotów znajdujące się na ww. liście zostaną odrzucone.

VII. Warunki Zamówienia

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty zgodnie z warunkami określonymi w pkt. VI zaproszenia do składania ofert, poinformuje drogą elektroniczną (e-mail) Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia zamówienia.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od zawarcia zamówienia w wyznaczonym terminie Zamawiający dokona wyboru kolejnej, najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych. Powyższe oznacza, że zostaje wybrana oferta następną w kolejności chyba, że Zamawiający unieważni procedurę zgodnie z pkt VI, ppkt. 3 zaproszenia do składania ofert.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania dokumentu, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji oraz przesłania go faxem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego. Jest to podstawowym warunkiem dokonania zamówienia przez Zamawiającego.
4. Termin realizacji zamówienia – 20 dni od zawarcia zamówienia.
5. Zakres prac obejmuje:
 - demontaż istniejącego klimatyzatora(jednostki zewnętrznej i jednostki wewnętrznej)

- montaż jednostki zewnętrznej na wysokości do 2 m nad ziemią lub na ziemi w odległości około 12 metrów od jednostki wewnętrznej
 - montaż jednostki wewnętrznej w pomieszczeniach serwerowni na I piętrze budynku administracyjnego (na wysokości ok. 2,70 m) w miejscu zdemontowanej ;
 - wykonanie obwodu elektrycznego
 - odprowadzenie skroplin z jednostki wewnętrznej na zewnątrz rurkami PCV do wys. 0,2 m od podłoża
 - sprawdzenie poprawności działania
 - sporządzenie protokołu z wykonanych prac
6. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania usługi, polegającej na dostawie oraz wymianie wyeksploatowanego układu klimatyzacji zlokalizowanej w budynku administracyjnym w PSG Gołdap.
 7. Prace objęte zleceniem Wykonawca wykona w siedzibie Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30.
 8. Wykonawca dokona telefonicznego uzgodnienia z Zamawiającym dogodnego dla obu stron terminu wykonania zamówienia.
 9. Za wykonane zamówienie Zamawiający dokona zapłaty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury będzie wystawiony i podpisany protokół z przeprowadzonych prac.
 10. W przypadku wykonania usługi po terminie określonym w pkt. 4 warunków zamówienia lub w przypadku nienależytego - stwierzonego w protokole odbioru – wykonania zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
 11. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji zamówienia z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną wysokości 10% wartości zamówienia.
 12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę spowodowaną niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 13. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna, strony są uprawnione do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną.
 14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
 15. Zamawiający oświadcza, że wystawi niezwłocznie Wykonawcy notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych, w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w 14 warunków zamówienia.
 16. Wykonawca udziela Zamawiającemu, na dostarczone urządzenie i wykonane roboty montażowe, objęte niniejszym zamówieniem, gwarancji na okres 5 lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Zamówienia.
 17. Zamawiający zobowiązuje się wykonywać przez okres 5 lat coroczne przeglądy serwisowe w celu zachowania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę w pkt. 16 Zamówienia.
 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo zareklamowania źle wykonanej usługi i żądania od Wykonawcy jej właściwego wykonania.
 20. Wykonawca gwarantuje, że posiada potencjał techniczno-ekonomiczny oraz uprawnienia w takim zakresie, aby prawidłowo wykonać usługę objętą zamówieniem.
 21. **DANE do Faktury VAT: WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
11 – 400 KĘTRZYN, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78. NIP 742-000-73-89**

22. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>.

VIII. Dodatkowe informacje

1. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, o którym mowa w załączniku nr 3, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl.
2. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie (Załącznik nr 3) wraz z ofertą.
3. Przedmiotowe oświadczenie i formularz ofertowy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
4. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
5. Informacja o przetwarzaniu Państwa danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem: <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>.

IX. Wymogi dotyczące dokumentów obejmujących ofertę i sposobu ich złożenia

Ofertę należy złożyć w postaci wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną wzoru Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert. Do formularza ofertowego należy dołączyć podpisaną przez osobę upoważnioną Klauzulę informacyjną RODO stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Formularz ofertowy oraz Klauzula informacyjna RODO muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).

W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.

X. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej

**Kierownik
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko - Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej**

Wz. Monika STANKIEWICZ



.....
 (wykonawca:
 nazwa, siedziba NIP/REGON nr telefonu)

....., dnia, 2024 r.

**WARMIŃSKO-MAZURSKI
 ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
 ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
 11-400 Kętrzyn**

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiotem zamówienia jest dostawa z montażem klimatyzatora o mocy chłodzącej powyżej 5 kW do serwerowni zlokalizowanej w PSG Gołdap, 19-500 Gołdap, ul. Przytorowa 7.

Lp	Nazwa artykułu	Ilość	Klimatyzator wartość netto	Montaż Wartość netto	Klimatyzator wartość brutto	Montaż Wartość brutto	Razem wartość brutto	Uwagi Producent, typ, model
1.	Klimatyzator ścienny kompletny (jednostka zewnętrzna + jednostka wewnętrzna), wydajność chłodzenia od 5 kW, czynnik chłodniczy R32, zasilanie 230V AC Preferowany producent: MIDEA, GREE, KAISAI, LG, ROTENSO, DAIKIN	kpl. 1						

Oświadczam, że:

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jest ceną ryczałtową i nie ulega zmianie.
2. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia **20 dni od dnia podpisania zamówienia.**
4. Posiadam niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia.
5. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz wymagane uprawnienia do wykonania dokumentacji projektowej.
6. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do sporządzenia oferty.
8. Zapoznałem się opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
9. Zapoznałem się z Klauzulą informacyjną RODO.
10. W przypadku wybrania mojej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się do zawarcia zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam, że w/w oświadczenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obciążone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

12. wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie oświadczam, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;
13. nie znajduję się na liście osób i podmiotów, względem których, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) stosuje się środki sankcyjne.

Osoba / osoby do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań zamówienia:tel. kontaktowy,
e-mail
zakres odpowiedzialności:

Załączniki do formularza ofertowego:

- 1) Podpisana klauzula informacyjna RODO
- 2) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej

.....
(data, podpis)

(pieczęć i czytelny podpis osoby ze strony Wykonawcy uprawnionej do podejmowania czynności prawnych w imieniu Wykonawcy - właściciela/osoby lub organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych i w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Komendant Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej (W-MOSG) z siedzibą w Kętrzynie (11-400) przy ul. gen. W. Sikorskiego 78, e-mail: wm@strazgraniczna.pl, tel.: (89) 750 30 00.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji W-MOSG, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: woin@strazgraniczna.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zapytania ofertowego dotyczącego zakupu towarów/usług/dostaw w interesie publicznym na rzecz W-MOSG, a następnie w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów, wynikającego z ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją zakupu, o którym mowa w pkt. 3, a następnie przechowywane przez okres 5-ciu lat po jego realizacji.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
6. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, jak również inni administratorzy danych osobowych, przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b. do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych¹;
 - c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, wskazanym w pkt. 2.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia zamówienia na zakup towarów/usług/dostaw.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
11. W-MOSG nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

.....
(data, podpis)

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji procedury udzielenia zamówienia.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 r. poz. 1540 późn. zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
data i podpis Nabywcy

.....
data i podpis Wystawcy

