

**WARMIŃSKO - MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
im. gen. bryg. Stefana Paślowskiego
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 KĘTRZYN**

tel. (89) 750 32 35

fax (89) 750 37 64

e-mail: katarzyna.ejmont-ulasewicz@strazgraniczna.pl

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE
DO SKŁADANIA OFERT NA WYKONANIE USŁUGI
ZABEZPIECZENIA PRZED SZKODNIKAMI
NA TERENIE KOMPLEKSU KOSZAROWEGO WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ W KĘTRZYNIE**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł.

**Kierownik
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej**

kpt. SG Paweł KALSKI

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan) do dnia 26 października 2022 r.

e-mail: katarzyna.ejmont-ulasewicz@strazgraniczna.pl

II. Do kontaktu z wykonawcami upoważnieni są:

Pani Iwona Łyszkowska – tel. 89 750 33 61 lub 797 337 390,

Pani Katarzyna Ejmont-Ułasewicz – tel. 89 750 32 35 lub 727 009 572.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: umowa zostanie zawarta na czas określony od 01.11.2022 r. do 31.10.2024 r.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

CPV – 90922000-6, 90923000-3

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na terenie kompleksu koszarowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej usługi zabezpieczenia przed szkodnikami, tj: dezynfekcję, dezynsekcję, deratyzację, monitoring obecności szkodliwych owadów, gryzoni oraz prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych zabiegów.
2. Usługa będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 ze zm.) i w Rozporządzeniu (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r. str. 1, Dz. Urz. UE Polskie wydanie spec., rozdz. XIII, t. 34, str. 319).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych oraz przy wykorzystaniu środków zgodnych z aktualną rejestracją Ministerstwa Zdrowia lub Państwowego Zakładu Higieny i materiałów zgodnych z normami obowiązującymi przy wykonywaniu tego rodzaju usług.
4. Umowa niniejsza obejmuje zabiegi oraz prowadzenie dokumentacji w niżej wymienionym zakresie:
 - 1) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przeglądu, konserwacji uzupełnienia i wymiany preparatu w stacjach DDD, monitoring, uzupełnienie stacji żywołownych, przegląd, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, lamp owadobójczych, przegląd, konserwacja, czyszczenie, wymiana lepów w lampach owadobójczych, wymiana przepalonych świetlówek w lampach owadobójczych w pomieszczeniach punktu żywienia o powierzchni użytkowej 1600 m² - blok nr 5 oraz na obszarze w promieniu 5 metrów wokół budynku i w magazynie żywnościowym o powierzchni użytkowej 351,98 m² - blok nr 7 oraz na obszarze w promieniu 2 metrów wokół budynku, według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego – raz w miesiącu kalendarzowym,
 - 2) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 399,44 m² - blok nr 4 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym,
 - 3) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przegląd, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, przegląd, konserwacja, czyszczenie lamp owadobójczych, wymiana lepów i przepalonych świetlówek w lampach owadobójczych oraz monitoring w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Kętrzynie o

- powierzchni użytkowej 150,88 m², według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym,**
- 4) **wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 109,75 m² - blok nr 3 i w pomieszczeniach garażowych o powierzchni użytkowej 275,48 m² - blok nr 10 oraz 75,30 m² – blok nr 11 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym.**
 5. Wykonawca potwierdza wykonanie usługi na podstawie dostarczonego do siedziby Zamawiającego protokołu pozabiegowego.
 6. W przypadku stwierdzenia obecności szkodników częstotliwość monitoringu zostanie zwiększona. Monitoring ze zwiększoną częstotliwością będzie prowadzony do czasu zlikwidowania szkodników, częstotliwość uzgodniona będzie w porozumieniu z Zamawiającym.
 7. W przypadku stwierdzenia obecności szkodników czas reakcji wykonania usługi na zgłoszenie Zamawiającego wynosi maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumiemy okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu przybycia na teren kompleksu koszarowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej i podjęcia pierwszych czynności interwencyjnych przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.
 8. W przypadku zaistnienia nagłej sytuacji powodującej potrzebę wykonania dodatkowej dezynfekcji lub deratyzacji poza zabiegami określonymi w pkt. 4 w pomieszczeniach: punktu żywienia, w magazynie żywnościowym oraz mundurowym, a także w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest w czasie maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia przybyć do siedziby Zamawiającego w celu przeprowadzenia dodatkowej usługi określonej w zgłoszeniu. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.
 9. Dodatkowe czynności określone w pkt. 6,7 i 8 Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia.
 10. Zabiegi określone w pkt. 4 będą realizowane raz w miesiącu kalendarzowym w dniach 10-15 danego miesiąca kalendarzowego według harmonogramu. Harmonogram zostanie ustalony przez strony i przekazany do akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni przed datą pierwszej usługi.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu dotyczącego zabezpieczenia przed szkodnikami dla personelu Punktu Żywienia oraz pracowników magazynów, w ciągu jednego miesiąca od podpisania umowy.
 12. Przed złożeniem oferty istnieje możliwość dokonania wizji pomieszczeń kompleksu koszarowego w W-MOSG w Kętrzynie po telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panią Iwoną Łyszkowską nr tel. 89 750 33 61 lub 797 337 390.

V. Wymagane dokumenty.

1. Podpisany formularz ofertowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.
2. Uzupełniony i podpisany wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego zaproszenia.

VI. Kryterium oceny ofert – cena 100%. Sposób oceny – minimalizacja.

VII. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy – 2 strony

Załącznik nr 2 – wzór umowy – 6 stron

Załącznik nr 3 – oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej – 1 strona

VIII. RODO

Informacja o przetwarzaniu pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>

U W A G A:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.) **stosuje się środki sankcyjne.**

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(wykonawca)

....., dnia 2022 r.

**WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ**
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn

Oferuję realizację:
przedmiotu zamówienia na wykonanie usługi zabezpieczenia przed szkodnikami
na terenie kompleksu koszarowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w Kętrzynie

Przedmiot zamówienia – zakres usługi	Cena netto wykonania usługi w złotych za 1 miesiąc	Wartość brutto wykonania usługi w złotych za 1 miesiąc (kol. 2 + VAT)	Wartość brutto wykonania usługi w złotych za okres 24 miesięcy (iloczyn kol. 3 x 24 m-ce)
1	2	3	4
1) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przeglądu, konserwacji uzupełnienia i wymiany preparatu w stacjach DDD, monitoring, uzupełnienie stacji żywołownych, przegląd, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, lamp owadobójczych, przegląd, konserwacja, czyszczenie, wymiana lepów w lampach owadobójczych, wymiana przepalonych świetlówek w lampach owadobójczych w pomieszczeniach punktu żywienia o powierzchni użytkowej 1600 m² - blok nr 5 oraz na obszarze w promieniu 5 metrów wokół budynku i w magazynie żywnościowym o powierzchni użytkowej 351,98 m² - blok nr 7 oraz na obszarze w promieniu 2 metrów wokół budynku, według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego – raz w miesiącu kalendarzowym, 2) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 399,44 m² - blok nr 4 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym, 3) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przeglądu, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, przegląd, konserwacja, czyszczenie lamp owadobójczych, wymiana lepów i przepalonych świetlówek w lampach owadobójczych oraz monitoring w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Kętrzynie o powierzchni użytkowej 150,88 m², według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym, 4) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 109,75 m² - blok nr 3 i w pomieszczeniach garażowych o powierzchni użytkowej 275,48 m² - blok nr 10 oraz 75,30 m² – blok nr 11 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym.			

5) W przypadku stwierdzenia obecności szkodników częstotliwość monitoringu zostanie zwiększona. Monitoring ze zwiększoną częstotliwością będzie prowadzony do czasu zlikwidowania szkodników, częstotliwość uzgodniona będzie w porozumieniu z Zamawiającym.	
6) W przypadku stwierdzenia obecności szkodników czas reakcji wykonania usługi na zgłoszenie Zamawiającego wynosi maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumiemy okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu przybycia na teren kompleksu koszarowego W-MOSG i podjęcia pierwszych czynności interwencyjnych przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.	
7) W przypadku zaistnienia nagłej sytuacji powodującej potrzebę wykonania dodatkowej dezynfekcji lub deratyzacji poza zabiegami określonymi w pkt 1), 2), 3), i 4) w pomieszczeniach: punktu żywienia, w magazynie żywnościowym oraz mundurowym, a także w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest w czasie maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia przybyć do siedziby Zamawiającego w celu przeprowadzenia dodatkowej usługi określonej w zgłoszeniu. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.	

Cenę ofertową należy obliczyć w następujący sposób:

- 1) W kolumnie nr 2 formularza oferty należy podać cenę netto wykonania usługi (wysokość jednomiesięcznego wynagrodzenia) łącznie dla wszystkich wymienionych w kolumnie 1 czynności,
- 2) W kolumnie nr 3 formularza oferty należy podać cenę brutto wykonania usługi (wysokość jednomiesięcznego wynagrodzenia) łącznie dla wszystkich wymienionych w kolumnie 1 czynności (kolumna 2 formularza oferty plus należny podatek VAT),
- 3) **Cenę ofertową** stanowi wartość brutto wykonania usługi za okres 24 miesięcy (iloczyn kolumny 3 x 24 m-ce) za realizację przedmiotu zamówienia.
- 4) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

Oświadczam, że:

1. Cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (koszty dojazdu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz inne opłaty, które będą niezbędne w celu właściwego i terminowego wykonania usługi).
2. Posiadam niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia.
3. Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz wymagane uprawnienia do wykonania zamówienia.
4. Uzyskałem wszystkie niezbędne informacje do sporządzenia oferty.
5. Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami umowy i nie wnoszę do ich treści zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
6. W przypadku przyznania mi zamówienia, zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zleceniodawcę.

.....
(data, podpis)

WZÓR UMOWY

Egz. Nr ...

UMOWA NR

Zawarta dnia w Kętrzynie pomiędzy:

Warmińsko-Mazurskim Oddziałem Straży Granicznej ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78,
11-400 Kętrzyn, posiadającym NIP 742-000-73-89, REGON 510207605, zwanym dalej
Zamawiającym reprezentowanym przez:

Komendanta Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej w imieniu którego działa:

.....
przy kontrasygnacie

..... – Głównego Księgowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej,

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na terenie kompleksu koszarowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej usługi zabezpieczenia przed szkodnikami, tj: dezynfekcję, dezynsekcję, deratyzację, monitoring obecności szkodliwych owadów, gryzoni oraz prowadzenie dokumentacji przeprowadzonych zabiegów.
2. Usługa będzie wykonywana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132 ze zm.) i w Rozporządzeniu (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r. str. 1, Dz. Urz. UE Polskie wydanie spec., rozdz. XIII, t. 34, str. 319).
3. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy i zapłaty wynagrodzenia, a Wykonawca do wykonania czynności określonych niniejszą umową na zasadach wskazanych w § 2.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów własnych oraz przy wykorzystaniu środków zgodnych z aktualną rejestracją Ministerstwa Zdrowia lub Państwowego Zakładu Higieny i materiałów zgodnych z normami obowiązującymi przy wykonywaniu tego rodzaju usług.
2. Umowa niniejsza obejmuje zabiegi oraz prowadzenie dokumentacji w niżej wymienionym zakresie:
 - 1) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przeglądu, konserwacji uzupełnienia i wymiany preparatu w stacjach DDD, monitoring, uzupełnienie stacji żywołownych, przegląd, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, lamp owadobójczych, przegląd, konserwacja, czyszczenie, wymiana lepów w lampach owadobójczych, wymiana przepalonych świetlówek w lampach

- owadobójczych w pomieszczeniach punktu żywienia o powierzchni użytkowej 1600 m² - blok nr 5 oraz na obszarze w promieniu 5 metrów wokół budynku i w magazynie żywnościowym o powierzchni użytkowej 351,98 m² - blok nr 7 oraz na obszarze w promieniu 2 metrów wokół budynku, według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego – raz w miesiącu kalendarzowym,
- 2) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 399,44 m² - blok nr 4 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym,
 - 3) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, przegląd, konserwacja i uzupełnienie wkładów detektorów owadów, przegląd, konserwacja, czyszczenie lamp owadobójczych, wymiana lepów i przepalonych świetlówek w lampach owadobójczych oraz monitoring w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców w Kętrzynie o powierzchni użytkowej 150,88 m², według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym,
 - 4) wykonanie dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, monitoring w magazynie mundurowym o powierzchni użytkowej 109,75 m² - blok nr 3 i w pomieszczeniach garażowych o powierzchni użytkowej 275,48 m² - blok nr 10 oraz 75,30 m² – blok nr 11 według wskazań dostarczonych przez Zamawiającego - raz w miesiącu kalendarzowym.
3. Wykonawca potwierdza wykonanie usługi na podstawie dostarczonego do siedziby Zamawiającego protokołu pozabiegowego. Na protokole pozabiegowym wykonawca musi uzyskać potwierdzenie wykonania zabiegów określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-4 przez osoby odpowiedzialne wymienione w § 5 niniejszej umowy.
 4. W przypadku stwierdzenia obecności szkodników częstotliwość monitoringu zostanie zwiększona. Monitoring ze zwiększoną częstotliwością będzie prowadzony do czasu zlikwidowania szkodników, częstotliwość uzgodniona będzie w porozumieniu z Zamawiającym.
 5. W przypadku stwierdzenia obecności szkodników czas reakcji wykonania usługi na zgłoszenie Zamawiającego wynosi maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia. Przez czas reakcji rozumiemy okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do momentu przybycia na teren kompleksu koszarowego Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej i podjęcia pierwszych czynności interwencyjnych przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.
 6. W przypadku zaistnienia nagłej sytuacji powodującej potrzebę wykonania dodatkowej dezynfekcji lub deratyzacji poza zabiegami określonymi w § 2 ust. 2 w pomieszczeniach: punktu żywienia, w magazynie żywnościowym oraz mundurowym, a także w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków w Strzeżonym Ośrodku dla Cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest w czasie maksymalnie do jednej godziny od przyjęcia telefonicznego zgłoszenia przybyć do siedziby Zamawiającego w celu przeprowadzenia dodatkowej usługi określonej w zgłoszeniu. Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający wykonanie czynności określonych w zgłoszeniu.
 7. Dodatkowe czynności określone w ust. 4, 5 i 6 Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy.
 8. Zabiegi określone w § 2 ust. 2 będą realizowane raz w miesiącu kalendarzowym w dniach 10-15 danego miesiąca kalendarzowego według harmonogramu. Harmonogram zostanie ustalony przez strony i przekazany do akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni przed datą pierwszej usługi.

9. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu dotyczącego zabezpieczenia przed szkodnikami dla personelu Punktu Żywienia oraz pracowników magazynów, w ciągu jednego miesiąca od podpisania umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania zaleceń Wykonawcy, mających na celu działania chroniące kompleks koszarowy Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej przed szkodnikami oraz zapobiegające kontaktom osób postronnych ze stosowanymi środkami chemicznymi.
2. Zamawiający zapewnia dostęp Wykonawcy do pomieszczeń w celu przeprowadzenia inspekcji lub wykonania zabiegów, mających na celu likwidację szkodników. Zamawiający zapewnia świetlówki do wymiany.

§ 4

Wykonawca i pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do noszenia identyfikatorów i oznaczeń zgodnie z przepisami obowiązującymi w Warmińsko-Mazurskim Oddziale Straży Granicznej oraz odpowiedniego ubioru roboczego.

§ 5

Osobą odpowiedzialną oraz wyznaczoną do udzielania wszelkich wyjaśnień, uzgodnień i koordynacji ze strony Zamawiającego - w punkcie żywienia, w pomieszczeniach wydawania i spożywania posiłków Strzeżonego Ośrodka dla Cudzoziemców w Kętrzynie jest kierownik Punktu Żywienia, w magazynie żywnościowym oraz w magazynie mundurowym i pomieszczeniu garażowym - kierownik danego magazynu.

§ 6

Wykonawca nie może powierzyć do wykonania usług określonych w § 2 innemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Płatność wynagrodzenia następować będzie raz w miesiącu kalendarzowym po wykonaniu usługi w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą dokonania zapłaty przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę na adres: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78, 11-400 Kętrzyn. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest potwierdzony przez Zamawiającego protokół pozabiegowy.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawienia faktur VAT w formie elektronicznej po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Ustala się, na podstawie złożonej oferty, wysokość jednomiesięcznego wynagrodzenia za wykonanie usług określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-4 oraz ust. 4-6 w kwocie **złotych brutto (słownie:)**.
8. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od dnia jej zgłoszenia.
9. Reklamacje nie zwalniają od obowiązku płatności.
10. Strony zobowiązują się do natychmiastowego i wzajemnego informowania o zmianach adresów oraz kont bankowych.

§ 8

1. Strony przewidują możliwość zmian umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia brutto będzie możliwa, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmieniona stawka podatku.
2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1, zmianie ulegnie cena jednostkowa brutto oraz wartość całkowita brutto w zawartej umowie. W przypadku wprowadzenia aktem prawa zmian stawek podatku VAT, na podstawie przedłożonego wniosku wraz ze wskazaniem zmian w stawkach dla świadczonej usługi, Zamawiający dokona ponownego ustalenia wartości całkowitej brutto w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia poprzez zastosowanie waloryzacji cen jednostkowych brutto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych dla „inne towary i usługi” opublikowanego przez Główny Urząd Statystyczny w *Biuletynie Statystycznym GUS*: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>
 - Wskaźniki cen:
 - Tytuł dokumentu- Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (w określonym miesiącu)
 - Rodzaj- informacja sygnalna,
 - Pliki do pobrania:
 - Informacja sygnalna w formie PDF
 - Tablica 1: Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (w określonym miesiącu)
 - wyszczególnienie: „Inne towary i usługi” np. w miesiącu listopadzie 2022 roku wybieramy kolumnę 11 2022=100.

Celem waloryzacji jest tylko i wyłącznie urealnienie wartości niniejszej umowy.

4. Waloryzacja, o której mowa w ust. 3 przeprowadzona będzie:
 - 1) w miesiącu kwietniu 2023 roku - zastosowanie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony za miesiąc marzec 2023 roku,
 - 2) w miesiącu wrześniu 2023 roku - zastosowanie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony za miesiąc sierpień 2023 roku,
 - 3) w miesiącu kwietniu 2024 roku - zastosowanie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony za miesiąc marzec 2024 roku,
5. W przypadku braku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych Wykonawcy nie będzie przysługiwało zwiększenie wynagrodzenia.

6. W przypadku zrealizowania trzech waloryzacji, o których mowa w ust. 4 pkt. 1, 2 i 3, Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe zwiększenie wynagrodzenia w czasie obowiązywania umowy.
7. Zamawiający dokona ponownego ustalenia poszczególnych cen jednostkowych brutto, a w konsekwencji wartości całkowitych brutto oraz sumy wartości całkowitej brutto w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy w terminie do 14 dni od dnia ogłoszenia wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, z mocą obowiązywania od dnia podpisania aneksu.
8. Zamawiający zastrzega, że wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy nie może przekroczyć 20 % wartości pierwotnej umowy.
9. W przypadku przekroczenia 20 % wartości pierwotnej umowy przy pierwszej waloryzacji, Wykonawca nie będzie miał roszczeń do drugiej ani trzeciej waloryzacji, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3.

§ 9

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony **od dnia 01.11.2022 r. do dnia 31.10.2024 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiającemu służy prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w razie naruszenia przez Wykonawcę istotnych jej postanowień.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

1. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 25 % jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy w przypadku nie wykonania jednej z usług określonych w § 2 ust. 2 pkt 1-4,
 - 2) 25 % jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy w przypadku nie wykonania jednej z usług lub przekroczenia czasu reakcji wykonania usług określonych w § 2 ust. 5 i 6,
 - 3) 25 % jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy w przypadku nie wykonania instruktażu, o którym mowa w § 2 ust. 9,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości dwumiesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 7 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania wszystkich zabiegów określonych w § 2 ust. 2 umowy w terminie wskazanym w harmonogramie Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia brutto, jednocześnie w takiej sytuacji Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia,

- w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający wystawi notę zawierającą szczegółowe naliczenie kar umownych. Nota płatna będzie w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.
 5. W przypadku niezachowania terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający naliczy ustawowe odsetki za opóźnienie.

§ 11

1. W przypadku, gdy Zamawiający kwestionuje jakość wykonywanych usług może złożyć reklamację do Wykonawcy. Reklamację należy złożyć w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty powstania przyczyny uzasadniającej zgłoszenie reklamacji.
2. Reklamację Wykonawca rozpatrzy w ciągu 3 dni roboczych od daty jej otrzymania i o sposobie jej załatwienia pisemnie powiadomi Zamawiającego.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli zostanie podjęta uchwała o rozwiązaniu Wykonawcy lub Wykonawca przystąpi do likwidacji działalności gospodarczej;
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub gdy Wykonawca mimo otrzymania pisemnego wezwania nie wykonuje lub nienależyte wykonuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy;
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację usług i nie wznowił ich pomimo wezwania Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Wykonano w 3 egzemplarzach:
Egz. Nr 1 – Kierownik SGMiK WTiZ
Egz. Nr 2 – Pion Głównego Księgowego
Egz. Nr 3 – Wykonawca
ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
Pionu Głównego Księgowego
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
ppłk SG Aneta ANDZIŁŁEWICZ
2022 -10- 21

KIEROWNIK STRAŻY
GOSPODARSTWA I KWATERUNKOWEJ
Oddziału Gospodarczego i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
Kpt. SG Paweł KAŁSKI

RADCA PRAWNY
Tomasz SIŁKARSKI
2022 -10- 21

NACZELNIK
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
w/z mjr SG Zbigniew FILAR

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

.....

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Data i podpis Nabywcy

.....
Data i podpis Wystawcy