

Kętrzyn, dnia 21.11.2023 r.

**WARMIŃSKO–MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pastawskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ ODZIEŻY ROBOCZEJ
ORAZ OBUWIA ROBOCZEGO**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł.

KIEROWNIK SEKCJI
GOSPODARKI MUNDUROWEJ I ŻYWNOSCIOWEJ
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
(Joanna KOZIK)

.....

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 35 63
sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonała: B. Jarmuszewicz.
Tel. (89) 750 35 63.
Dnia 20.11.2023 r.

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan) **do dnia 23.11.2023 r.**

e-mail: sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, odstąpienia od złożenia zamówienia oraz możliwość niedokonania wyboru oferty.

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 19 grudnia 2023 r.**

III. Do kontaktu upoważniona jest:

Pani Bożena Jarmuszewicz tel. 89 750 35 63.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej oraz obuwia roboczego dla pracownika cywilnego Sekcji Ochrony Fizycznej, Wydziału Ochrony Informacji w Warmińsko – Mazurskim Oddziale Straży Granicznej w Kętrzynie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:

ZESTAW NR 1

1.

Kurtka ortalionowa służbowa zimowa – 2 sztuki:

- kolor czarny,
- posiada odblaskowy napis OCHRONA z przodu i z tyłu kurtki,
- cztery kieszenie z przodu kurtki,
- kieszeń wewnętrzna,
- rozpinane boki umożliwiające wyjęcie oporządzenia,
- kaptur odpinany lub chowany w kołnierz kurtki,
- dodatkowo zastosowano ocieplacz pikowany odpinany,
- kurtka może pełnić funkcję całorocznej,
- tkanina: ortalion/impregnowany 100% poliester (nieprzemakalny),
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej:
162/103.

2.

Czapka ćwiczebna z białym napisem OCHRONA – 2 sztuki:

- wykonana z bawełny w kolorze czarnym, z daszkiem,
- nad daszkiem umieszczony napis OCHRONA w kolorze białym,
- **rozmiar:** uniwersalny 52-62.

3.

Czapka czarna zimowa z napisem OCHRONA – 2 sztuki:

- wykonana z bawełny,
- na czapce znajduje się napis OCHRONA w kolorze białym,
- **rozmiar:** uniwersalny.

4.

Polar ochronny służbowy czarny z napisem OCHRONA – 2 sztuki:

- wykonany z bardzo wysokiej jakości dzianiny polarowej, gramatura: 600 g/m²,
- posiada wzmacniane dodatkową tkaniną barki oraz łokcie,
- polar posiada trzy kieszenie zewnętrzne oraz dwie wewnętrzne,

- dodatkowo w obrębie barków z przodu i z tyłu zastosowano odblaskową lamówkę,
- rozpinane boki umożliwiają wyjęcie oporządzenia,
- posiada gotowe miejsca pod elementy odblaskowe takie jak napisy lub logotypy,
- napisy OCHRONA w kolorze srebrnym, odblaskowe w komplecie,
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej:
162/103.

5.

Ubranie KOMANDOS (bluza + spodnie) – 2 komplety:

Bluza służbowa typ „Olimpijka”:

- kolor czarny, tkanina elanobawełna,
- gramatura 270 g/m²,
- skład: 50% bawełna oraz 50% poliester ± 5%,
- zapinana na guziki,
- na dole lekko ściągnięta gumką w pasku,
- dwie kieszenie z przodu na piersi zapinane na guzik,
- na ramionach znajdują się pagony,
- od strony wewnętrznej posiada podszewkę,
- posiada mankiety zapinane na guzik,
- na lewej piersi napis OCHRONA w kolorze białym,
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej:
162/103.

Spodnie – typ „OCHRONA” (tzw. bojówki):

- kolor czarny, tkanina elanobawełna,
- z łąką kolanową (wzmocnienie),
- dół nogawek – ściągacz,
- zakres regulacji pasa ok. 10 cm,
- dodatkowo po jednej kieszeni bocznej na każdej z nogawek,
- **rozmiar:** wzrost/obwód pasa:
162/94.

6.

Koszula służbowa krótki rękaw, damska – 2 sztuki:

- koszula czarna, krótki rękaw,
- tkanina: 55% bawełna oraz 45% poliester ± 5%,
- podwójnie usztywniany kołnierz oraz plisa,
- kołnierz zapinany na małe guziki,
- usztywniane pagony oraz patki w kolorze czarnym,
- kieszenie typu „zamkniętego” po obydwu stronach,
- lewa kieszeń z dodatkowym miejscem na długopis,
- haft OCHRONA na kołnierzu w kolorze białym,
- odblaskowa lamówka wszyta w karczek koszuli,
- napisy odblaskowe OCHRONA nad lewą kieszenią oraz na lewym i prawym rękawie,
- **rozmiar:** wzrost/obwód kołnierzyka/obwód klatki piersiowej:
162/35/103.

7.

Koszula służbowa długi rękaw, damska – 2 sztuki:

- koszula czarna, długi rękaw,
- tkanina: 55% bawełna oraz 45% poliester ± 5%,
- podwójnie usztywniany kołnierz oraz plisa,
- kołnierz zapinany na małe guziki,
- usztywniane pagony oraz patki w kolorze czarnym,
- kieszenie typu „zamkniętego” po obydwu stronach,
- lewa kieszeń z dodatkowym miejscem na długopis,

- haft OCHRONA na kołnierzu w kolorze białym,
- odblaskowa lamówka wszyta w karczek koszuli,
- napis odblaskowy OCHRONA nad lewą kieszenią,
- **rozmiar:** wzrost/obwód kołnierzyka/obwód klatki piersiowej/długość rękawa:
162/35/103/63.

8.

Koszulka POLO – 2 sztuki:

- koszulka POLO czarna z napisem odblaskowym OCHRONA w kolorze białym,
- skład: 100% bawełna,
- gramatura 240g/m²,
- obręcz barkowa wzmocniana dodatkową tkaniną, patka + pagony usztywniane,
- zapinana na 3 guziki,
- kieszeń zamykana na lewej piersi,
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej:
162/103.

9.

Koszulka T-SHIRT – 2 sztuki:

- T-SHIRT czarny wykonany z bawełny o gramaturze 190 g/ m²,
- na koszulce znajduje się wykonany technologią sitodruku napis OCHRONA w kolorze białym na lewej piersi i na plecach,
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej:
162/103.

ZESTAW NR 2

1.

Spodnie wyjściowe z elany-2 sztuki:

- kolor czarny, matowy,
- prosta nogawka, zakres pasa ok. 5 cm.,
- **rozmiar:** wzrost/obwód pasa/długość boczna spodni:
162/94/93.

2.

Trzewiki ochronne – 1 para:

- wykonane ze skóry wodoodpornej łączonej z wytrzymałą tkaniną impregnowaną,
- zastosowana tkanina z membraną paro przepuszczalną TE-POR,
- wierzch - tkaniny impregnowane oraz naturalne, gładkie skóry bydlęce wodoodporne,
- kołnierz - wykonany z naturalnej skóry welurowej,
- wyściółka - wyjmowana profilowana z włókniny wyściółkowej o wysokiej higroskopijności,
- uchwyty pozwalające na szybkie sznurowanie obuwia,
- podeszwa wykonana z dwuwarstwowego poliuretanu, odporna na oleje, smary i inne rozpuszczalniki organiczne. Odporna na pęknięcie i ścieranie. Podeszwa z dwóch warstw poliuretanu,
- but wyposażony w żelową wkładkę ASO oraz obszar amortyzujący piętę,
- **rozmiar:** długość stopy:
37 cm.

3.

Półbuty letnie – 2 pary:

- cholewka: skóra naturalna – licowa,
- wnętrze: skóra naturalna,
- wierzch – tkaniny impregnowane oraz naturalne, gładkie skóry bydlęce wodoodporne,
- sznurowane, kolor czarny matowy,

- wyściółka - wyjmowana profilowana z włókniny wyściółkowej o wysokiej higroskopijności,
- podeszwa antypoślizgowa,
- absorbcja uderzeń pod piętą,
- **rozmiar:** długość stopy:
37 cm.

4.

Pasek do spodni – 1 sztuka:

- pasek do spodni w kolorze czarnym,
- skóra naturalna,
- szerokość: ok. 3 cm,
- **rozmiar:** obwód pasa:
94 cm.

ZESTAW NR 3

1.

Plaszcz przeciwdeszczowy – 1 sztuka:

- materiał: nylon,
- kolor czarny,
- zapinany na napy, z przodu dwie kieszenie,
- posiada stójkę,
- kaptur chowany w stójce płaszcza,
- **rozmiar:** wzrost/obwód klatki piersiowej/długość rękawa:
162/103/63.

Oferty cenowe można przedstawić na jeden lub kilka zestawów.

V. Warunki zamówienia:

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **dostawa do dnia 19 grudnia 2023 r.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
4. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Mundurowy**).
5. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 10 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zastosowania mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1570 ze zm.).
7. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji przedmiotu zamówienia znajdujących się w fakturze VAT i zamówieniu.

8. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
9. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
10. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej (Załącznik nr 4), Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
11. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 10 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
12. Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w punkcie 10 wraz z ofertą.
13. Przedmiotowe oświadczenie i formularz ofertowy (Załącznik nr 1,2,3) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
14. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
15. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
16. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 2.
17. Na Zestaw nr 1, nr 2, nr 3, Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostawy do Siedziby Zamawiającego.
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego.
19. **Zamawiający dopuszcza możliwość jednorazowej wymiany zamawianego towaru, w przypadku niedopasowania rozmiaru przez użytkownika na koszt Wykonawcy**
20. Zamawiający zastrzega prawo złożenia reklamacji, w przypadku dostarczenia towaru, który jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Złożenie reklamacji przez Zamawiającego wiąże się z wymianą towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Koszty związane z wymianą reklamacyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 2 w wysokości 1% wartości niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
22. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy - z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.
23. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia, złożenia oferty) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 35 63, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
24. **Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub**

doreczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.

25. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem <http://wm.straz.graniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>
26. Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.) **stosuje się środki sankcyjne.**

VI. Wymagane dokumenty.

Podpisany formularz oferty zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

VII. Kryterium oceny ofert – cena 100 %. Sposób oceny – minimalizacja.

VIII. Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty na Zestaw Nr 1.

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty na Zestaw Nr 2.

Załącznik Nr 3 – Formularz oferty na Zestaw Nr 3.

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

ZESTAW Nr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kurtka ortalionowa służbowa zimowa	sztuka	2%		
2.	Czapka ćwiczebna z białym napisem OCHRONA	sztuka	2%		
3.	Czapka czarna zimowa z napisem OCHRONA	sztuka	2%		
4.	Polar ochronny służbowy czarny z napisem OCHRONA	sztuka	2%		
5.	Ubranie KOMANDOS (bluza+spodnie)	komplet	2%		
6.	Koszula służbowa krótki rękaw	sztuka	2%		
7.	Koszula służbowa długi rękaw	sztuka	2%		
8.	Koszulka POLO	sztuka	2%		
9.	Koszulka T-SHIRT	sztuka	2%		
Razem wartość brutto						

* Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę odzieży roboczej oraz obuwia roboczego.

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy - z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych.

Jednocześnie **oświadczam, że** powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....
(podpis Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

ZESTAW Nr 2

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1.	Spodnie wyjściowe	sztuka	2%		
2.	Trzewiki ochronne	para	1%		
3.	Półbuty letnie	para	2%		
4.	Pasek do spodni	sztuka	1%		
Razem wartość brutto						

* Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę odzieży roboczej oraz obuwia roboczego.

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy - z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych.

Jednocześnie **oświadczam, że** powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....
(podpis Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

ZESTAW Nr 3

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7
1.	Płaszcz przeciwdeszczowy	sztuka	1%		
Razem wartość brutto						

* Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę odzieży roboczej oraz obuwia roboczego.

Oświadczam, że:

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy - z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych.

Jednocześnie **oświadczam, że** powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O WYRAŻENIU ZGODY NA WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR
W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP: 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. - Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Data i podpis Nabywcy

.....
Data i podpis Wystawcy

