

Kętrzyn, dnia 28.10.2022 r.

**WARMIŃSKO – MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Paślawskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ
ARTYKUŁÓW JEDNORAZOWEGO UŻYTKU**

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
89 750 35 62
sgmiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Wykonano: egzemplarz pojedynczy - a/a.
Wykonała: Ewa Kłódka
Tel. (89) 750 35 62
Dnia 28.10.2022 r.

I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan) do dnia **04 listopada 2022 r.**
email: sgmiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od złożenia zamówienia

II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 30 listopada 2022 r.**

III. **Do kontaktu upoważnieni są:**
chor.szt.SG Ewa Kłódka – tel. 89 750 35 62

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kubek styropian 250 ml – 50 opakowań

- opakowanie zawiera: 40 szt.
- przeznaczenie: napoje zimne, gorące
- użytek jednorazowy
- kubki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

2. Kubek papierowy biały 250 ml – 30 opakowań

- opakowanie zawiera: 50 szt.
- średnica: 80 mm
- użytek jednorazowy
- kubki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością – atest PZH

3. Serwetka bankietowa 40/40 ZIELONA ROYAL Collection włókninowa AIRLAID - 15 opakowań

- opakowanie zawiera: 50 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

4. Serwetka gastronomiczna biała – 20 opakowań

- opakowanie zawiera: 500 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością,

5. Serwetka kolorowa 33/33 3 war. ekri - 10 opakowań

- opakowanie zawiera: 250 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

6. Serwetka kolorowa 33/33 3 war. granatowa - 10 opakowań

- opakowanie zawiera: 250 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

7. Serwetka kolorowa 33/33 3 war. bordowa - 10 opakowań

- opakowanie zawiera: 250 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

8. Serwetka kolorowa 33/33 2 war. zielona – 10 opakowań

- opakowanie zawiera: 250 szt.
- serwetki muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością – atest PZH

9. Obrus papierowy granatowy z wytłoczeniem damaszkowym – 10 rolek

- obrus papierowy na rolce
- wymiary: 1,2 x 6 m
- obrusy muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

10. Obrus papierowy srebrny z wytłoczeniem damaszkowym - 10 rolek

- obrus papierowy na rolce
- wymiary: 1,2 x 5 m
- obrusy muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

11. Obrus papierowy biały z wytłoczeniem damaszkowym – 10 rolek

- obrus papierowy na rolce
- wymiary: 10 mb /1,2m
- obrusy muszą być dopuszczone do kontaktu z żywnością - atest PZH

CPV – 39222120-1 – kubki jednorazowe

CPV - 33764000-3 – serwetki papierowe

CPV - 39222100-5 – artykuły cateringowe jednorazowe

V. Warunki zamówienia

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
2. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań do przedmiotu zamówienia, złożenia oferty itp.), prosimy o telefoniczne upewnienie się pod nr telefonu 89 750 35 62, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **dostawa do dnia 30 listopada 2022 r.**
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
6. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na

- przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Żywnościowy**).
7. Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od wartości całkowitej oferty.
 8. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 4.
 9. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 10. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j. t. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.).
 11. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji przedmiotu zamówienia znajdującego się w fakturze VAT i w zamówieniu.
 12. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
 13. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
 14. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej, o którym mowa w załączniku Nr 2, Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl
 15. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail niż podany w punkcie 14 będzie traktowany przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
 16. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie wraz z ofertą.
 17. Przedmiotowe oświadczenie i formularz ofertowy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
 18. W przypadku złożenia podpisu przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
 19. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
 20. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 4 w wysokości 1% wartości niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
 21. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku wystąpienia kar umownych za przekroczenie terminu realizacji zamówienia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że

powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

22. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia przesłanego mailem do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.

VI. Wymagane dokumenty

Podpisany formularz cenowy.

VII. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej

VIII. Kryterium oceny ofert – cena 100%. Sposób oceny – minimalizacja.

IX. RODO

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem

<http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>

UWAGA:

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) stosuje się środki sankcyjne.

FORMULARZ CENOWY

....., dnia 2022 r.

.....
(Wykonawca)WARMIŃSKO-MAZURSKI
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 KętrzynOferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto	Stawka VAT (%)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kubek styropian 250 ml	op.	50			
2.	Kubek papierowy biały 250 ml	op.	30			
3.	Serwetka bankietowa 40/40 ZIELONA ROYAL Collection włókninowa AIRLAID	op.	15			
4.	Serwetka gastronomiczna biała	op.	20			
5.	Serwetka kolorowa 33/33 3 war. ekri	op.	10			
6.	Serwetka kolorowa 33/33 3 war. granatowa	op.	10			
7.	Serwetka kolorowa 33/33 3 war. bordowa	op.	10			
8.	Serwetka kolorowa 33/33 2 war. zielona	op.	10			
9.	Obrus papierowy granatowy z wytłoczeniem damaszkowym	rolka	10			
10.	Obrus papierowy srebrny z wytłoczeniem damaszkowym	rolka	10			
11.	Obrus papierowy biały z wytłoczeniem damaszkowym	rolka	10			
Razem wartość brutto						

Oświadczam, że:

Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

Wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałej należności w przypadku wystąpienia kar umownych za przekroczenie terminu realizacji zamówienia.

Jednocześnie **oświadczam, że** powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....
(podpis Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

NIP: 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j.t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez

.....
(dane wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.

3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.

4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail::

5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.

7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
Data i podpis Nabywcy

.....
Data i podpis Wystawcy