

Kętrzyn, dnia 29.11.2023 r.

**WARMIŃSKO–MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ**
im. gen. bryg. Stefana Pasławskiego

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH
NA DOSTAWĘ:**

DWÓCH NAMIOTÓW EKSPRESOWYCH Z LOGO I NAPISAMI

o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł

KIEROWNIK SEKCJI
GOSPODARKI MIEJSCOWEJ I ZAOPATRZENIA
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału
Straży Granicznej
Joanna KOZIK

Dane Zamawiającego:

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
tel. (89) 750 34 14
e-mail: sgmiz.wtiz@strazgraniczna.pl

Wykonano: Egzemplarz pojedynczy - a/a
Wykonał: B.Żemajko-Janków
Tel (89) 750 34 14
Dnia 28.11.2023 r.

- I. Ofertę należy złożyć na adres e-mail (skan) do dnia **01.12.2023 r.**
mail: sgmiz.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego postępowania, odstąpienia od złożenia zamówienia w całości lub części oraz możliwości niedokonania wyboru oferty.

- II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 20 grudnia 2023 r.**

- III. Do kontaktu upoważniona jest:

Beata Żemajko-Janków – tel 89 750 34 14

- IV. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch namiotów ekspresowych z logo i napisami zgodnie z poniższym opisem.

1. Namiot ekspresowy o wielkości 3,0m x 6,0m z logo i napisem: *Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej* oraz z logo i napisem: *Placówka Straży Granicznej w Braniewie* – 1 sztuka.

Opis namiotu:

- stelaż 3,0m x 6,0m (stelaż z wzmocnionego aluminium, wzmacniane szable, łączniki aluminiowe) - 1 sztuka;
- dach 3,0m x 6,0m z 3 okapami, z nadrukiem 1 sztuka (logo);
- ściana boczna 3,0m x 2,0m - 2 sztuki z oknem (2,0m x 1,0 m);
- ściana frontowa i tył namiotu 6,0m x 2,0m - 2 sztuki (jedna z drzwiami na zamek, druga cała);
- obciążnik betonowy min. 10 kg lub stalowy min. 7,5 kg - 6 sztuk;
- szpila kotwiąca - 6 sztuk;
- odciągi do namiotu - 6 sztuk;
- pokrowce, worki;
- tkanina poliestrowa;
- kolor zielony;
- na dachu po zewnętrznej stronie od frontu nadruk umieszczony metodą druku cyfrowego: logo Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej (rysunek nr 1);
- baner przypinany od frontu namiotu z logo (rysunek nr 1) i napisem: *Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej*;
- baner przypinany od frontu namiotu z logo (rysunek nr 2) i napisem: *Placówka Straży Granicznej w Braniewie*;
- napisy w kolorze białym, wysokość czcionki 20 - 30 cm.

Wymagania dodatkowe:

- 1) jakość stelaża potwierdzona certyfikatem jakości wydanym przez niezależną zewnętrzną akredytowaną jednostkę certyfikującą;
- 2) tkaniny – (min. 500Dtex/220gr - dach, 250Dtex – ściany), z których zostaną wykonane poszycia powinny posiadać certyfikaty zaświadczające o trudnopalności

- nieprzemakalności zgodnie z europejskimi normami;
- 3) dach i ściany wykonane z tego samego materiału i w tym samym kolorze.

2. Namiot ekspresowy o wielkości 3,0m x 3,0m z logo i napisem: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej oraz z logo i napisem Placówka Straży Granicznej w Węgorzewie – 1 sztuka;

Opis namiotu:

- stelaż 3,0m x 3,0m (stelaż z wzmocnionego aluminium, wzmocnione szable, łączniki aluminiowe) - 1 sztuka;
- dach 3,0m x 3,0m z 3 okapami, z nadrukiem 1 sztuka (logo);
- ściana boczna 3,0m x 2,0m - 2 sztuki;
- ściana frontowa i tył namiotu 3,0m x 2,0m - 2 sztuki (jedna z drzwiami na zamek, druga cała);
- obciążnik betonowy min. 10 kg lub stalowy min. 7,5 kg - 4 sztuki;
- szpila kotwiąca - 4 sztuki;
- odciągi do namiotu - 4 sztuki;
- pokrowce, worki;
- tkanina poliestrowa;
- kolor zielony;
- na dachu po zewnętrznej stronie od frontu nadruk umieszczony metodą druku cyfrowego: logo Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej (rysunek nr 1);
- baner przypinany od frontu namiotu z logo (rysunek nr 1) i napisem: *Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej*;
- baner przypinany od frontu namiotu z logo (rysunek nr 2) i napisem: *Placówka Straży Granicznej w Węgorzewie*;
- napisy w kolorze białym, wysokość czcionki ok. 20 - 30 cm.

Wymagania dodatkowe:

- 4) jakość stelaża potwierdzona certyfikatem jakości wydanym przez niezależną zewnętrzną akredytowaną jednostkę certyfikującą;
- 5) tkaniny – (min. 500Dtex/220gr - dach, 250Dtex – ściany), z których zostaną wykonane poszycia powinny posiadać certyfikaty zaświadczające o trudnopalności i nieprzemakalności zgodnie z europejskimi normami;
- 6) dach i ściany wykonane z tego samego materiału i w tym samym kolorze.

Rysunek nr 1 – Wzór nadruku na dachu



Rysunek nr 2 – Wzór logo na banerze



Rysunek nr 3 – Wzór logo na banerze



V. Warunki zamówienia.

1. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu do siedziby Zamawiającego, koszty załadunku, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, koszty opakowania i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania zamówienia).
2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 20 grudnia 2023 r.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
4. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Mundurowy.**
5. Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od wartości całkowitej oferty.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy (nie pochodzi z ekspozycji i wystawy), nieużywany, kompletny, wolny od jakichkolwiek wad i usterek fizycznych i prawnych, dopuszczony do obrotu na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz spełniający najwyższe standardy jakości i trwałości.
7. Wykonawca oświadcza, iż jakość stelaża potwierdzona jest certyfikatem jakości wydanym przez niezależną zewnętrzną akredytowaną jednostkę certyfikującą, tkaniny, z których zostaną wykonane poszycia posiadają certyfikaty zaświadczające o trudnopalności i nieprzemakalności zgodnie z europejskimi normami oraz dach i ściany wykonane z tego samego materiału i w tym samym kolorze.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim.
9. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru technicznego/jakościowego sporządzonym przez Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia. Protokół odbioru technicznego/jakościowego podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego stanowić będzie podstawę dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT.
10. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1570 z późn. zm.).
12. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji przedmiotu zamówienia znajdującego się w fakturze VAT i zamówieniu.
13. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu zamówienia.
14. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.

15. W przypadku złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur VAT w formie elektronicznej (Załącznik nr 3), Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl**
16. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 15 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
17. Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w punkcie 15 wraz z ofertą.
18. Oświadczenie (Załącznik nr 3) i formularz ofertowy (Załącznik nr 1) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
19. W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
20. Wykonawca udzieli gwarancji Zamawiającemu na przedmiot zamówienia określony w opisie przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż gwarancja producenta, jednocześnie nie krótszy niż 5 lat na stelaż aluminiowy oraz 3 lata na pokrycie (wodoodporność).
21. Gwarancja, o której mowa w punkcie 20 liczona jest od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, na podstawie protokołu, o którym mowa w punkcie 9.
22. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy z wadami, Zamawiający może odmówić jego przyjęcia i żądać wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad. Wymiana ta będzie dokonana przez Wykonawcę na jego koszt, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
23. **W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.**
24. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 2 w wysokości 1% wartości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.**
25. Po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu na swój koszt próbkę tkaniny zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia celem dokonania przez Zamawiającego oceny koloru oraz jakości produktu. Wielkość próbki nie mniejsza niż 10cm x 10cm. Próbkę należy dostarczyć do 2 dni roboczych od uzyskania informacji (mail) o wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej. Pozytywna ocena jakości produktu będzie podstawą do złożenia zamówienia. Próbka nie podlega zwrotowi.
26. Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów, względem których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.) **stosuje się środki sankcyjne.**

27. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503.RODO.html>.

28. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania zamówienia e-mailem (lub doręczenia w inny skuteczny sposób) do Zamawiającego, a tym samym przyjęcia zamówienia do realizacji.

VI. Wymagane dokumenty.

1. Podpisany formularz ofertowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

VII. Kryterium oceny ofert – cena 100%. Sposób oceny – minimalizacja.

VIII. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru technicznego/jakościowego.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia 2023 r.

.....
(wykonawca)**WARMIŃSKO-MAZURSKI ODDZIAŁ
STRAŻY GRANICZNEJ
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn****Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia*	J. m.	Ilość	Stawka podatku VAT %	Cena jednostkowa brutto	Wartość Brutto kol. (4 x 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Namiet ekspresowy (wielkość 3,0m x 6,0m) z logo i napisem: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej oraz Placówka Straży Granicznej w Braniewie	szt.	1			
2.	Namiet ekspresowy (wielkość 3,0m x 3,0m) z logo i napisem: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej oraz Placówka Straży Granicznej w Węgorzewie	szt.	1			
Razem wartość brutto (suma wierszy 1 i 2)						

*zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych na dostawę dwóch namiotów ekspresowych z logo i napisami.

Osoba do kontaktów ze strony Wykonawcy
tel. kontaktowy - e-mail.....**Oświadczam, że:**

zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń.

Oświadczam, że:

wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzytelności, w tym kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia, z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie **oświadczam**, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

.....

(podpis Wykonawcy)

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO/JAKOŚCIOWEGO*

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data dokonania odbioru:

.....

Ze strony **Wykonawcy**:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony **Zamawiającego**:

.....

(nazwa i adres)

Komisja w składzie:

1.....

2.....

3.....

Zgodnie z warunkami zamówienia do wniosku nr z dnia
oraz

.....

.....

dokonano odbioru technicznego/jakościowego* następujących przedmiotów:

Lp.	Nazwa przedmiotu	j.m.	Cena jedno stk..	Ilość			Uwagi
				przedstawiona do odbioru	przyjęta	odrzucona	

Wnioski (uwagi) komisji dokonującej odbioru:

.....

Podpisy:

1.....

2.....

3.....

(Członkowie komisji Zamawiającego)

.....

(Przedstawiciel Wykonawcy)

*Niepotrzebne skreślić

Wyk. w 3 egz.:

Egz. nr 1 - Zamawiający

Egz. nr 2 – Pion Głównego Księgowego

Egz. nr 3 – Wykonawca

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY
NA WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

Dane Nabywcy:

Nazwa: Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej
Adres: ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78
11-400 Kętrzyn
NIP : 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2023 r. poz. 1540 późn. zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

-
5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....
data i podpis Nabywcy

.....
data i podpis Wystawcy

