

Egz. pojedynczy

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH  
NA DOSTAWĘ PANELI PODŁOGOWYCH WRAZ Z AKCESORIAMI  
o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000,00 zł**

**Kierownik  
Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej  
Wydziału Techniki i Zaopatrzenia  
Warmińsko-Mazurskiego Oddziału  
Straży Granicznej**

**kpt. SG Adam KOZŁOWSKI**

**Dane Zamawiającego:**

Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej  
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78  
11-400 Kętrzyn  
tel. (89) 750 31 70  
sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa paneli podłogowych wraz z akcesoriami, zgodnie z poniższym opisem:

<i>L. p</i>	<i>Wyszczególnienie i opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>J. m</i>	<i>Ilość</i>
1.	Panele podłogowe KRONOPOL Dąb waniliowy D 3328,4 stronna V- fuga, odporność na ścieranie AC5, klasyfikacja 33, wym. 1380 x 193 gr. 10 mm	m <sup>2</sup>	287,64
2.	Podkład pod panele gr. 5 mm	m <sup>2</sup>	300
3.	Listwa przypodłogowa Cezar Hi-line Prestige, kolor dąb waniliowy/klasyczny mat 135, wym. 2500 x 75x 22 mm	szt.	120
4.	Narożnik wewnętrzny kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-Line Prestige	szt.	100
5.	Narożnik zewnętrzny kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-Line Prestige	szt.	100
6.	Zakończenie do listew kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-line Prestige  25 szt. prawe, 25 szt. lewe	szt.	50
7.	Łącznik do listew kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-line Prestige	szt.	25

## II. KRYTERIUM OCENY OFERTY – cena – 100 %. Sposób oceny – minimalizacja.

## III. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć wg. wzoru formularza ofertowego – załącznik nr 1
- Formularz ofertowy muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym w sposób umożliwiający identyfikację osób, które złożyły podpisy w jego imieniu (np. wraz z imiennymi pieczętkami tych osób).
- W przypadku złożenia podpisu przez osoby upoważnione do podpisania oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika.
- Formularz ofertowy należy złożyć w terminie do dnia 8 listopada 2024 r.**  
- w formie skanu pocztą elektroniczną na adres [sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl](mailto:sgmik.wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl).
- Zamawiający odrzuci formularze ofertowe:
  - złożoną po terminie;
  - niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
  - zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.
- Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- Należy złożyć podpisany formularz cenowy zgodnie z opisem przedmiotu oraz warunkami zamówienia.

#### IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie II.

#### V. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBY UPRAWNONE DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udzieli upoważniony pracownik Sekcji Gospodarki Mieszkaniowej i Kwaterunkowej:

Monika Stankiewicz tel. 89 750 36 98  
e-mail: [monika.stankiewicz@strazgraniczna.pl](mailto:monika.stankiewicz@strazgraniczna.pl)

#### VI. WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie przewiduje „zamienników” materiałów określonych w przedmiocie zamówienia.
2. Ilość przedmiotów ujęta w kolumnie „ilość” może ulec zmianie w zależności od posiadanych przez Zamawiającego środków finansowych. Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń w przypadku zmian ilości zamawianego asortymentu na podstawie rozpoznania rynku.
3. Wartość zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koszty transportu, koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i inne opłaty, które będą niezbędne w celu kompletnego i terminowego wykonania dostawy).
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do 08.12.2024 r.**
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14.00 na własny koszt i w opakowaniach zapewniających właściwy stan techniczny zamówionego towaru. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę, kompletność, jakość i uszkodzenia w trakcie transportu.
6. W przypadku korzystania z usług firmy kurierskiej Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania tej firmy o możliwościach dostarczenia towaru do Zamawiającego (na przesyłce niezbędnym jest umieszczenie adresu Zamawiającego, tak jak został zapisany w zamówieniu, z dopiskiem: **Magazyn Budowlany**).
7. Wykonawca zrealizuje zamówienie na własny koszt i własne ryzyko.
8. Zamawiający zapłaci za dostarczony towar przelewem w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Zamawiający informuje, że stosuje mechanizm podzielonej płatności zgodnie z art. 108 a-d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 361).
10. Wartość faktury VAT brutto nie może przekroczyć wartości brutto zamówienia. Dotyczy to każdej pozycji zamówienia.
11. Wartość brutto podana w zamówieniu jest wartością maksymalną, jaką Zamawiający może przeznaczyć na zakup towaru.
12. W przypadku przekroczenia wartości maksymalnej zamówienia, Zamawiający zażąda korekty faktury VAT.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury VAT w formie elektronicznej **na adres skrzynki mailowej: [wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl](mailto:wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl)**
14. W przypadku przesłania faktury VAT w formie elektronicznej na inny adres e-mail, niż podany w punkcie 13 będzie traktowane przez Zamawiającego jako jej nieskuteczne doręczenie.
15. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wartości zamówienia.
16. Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia. Potwierdzeniem gwarancji jest faktura VAT. Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia następnego po wystawieniu

- faktury VAT.
17. Wykonawca dokona naprawy i/lub wymiany gwarancyjnej w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego.
  18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wymianą gwarancyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego.
  19. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu wykonania naprawy i/lub wymiany gwarancyjnej.
  20. Zamawiający zastrzega możliwość złożenia reklamacji, w przypadku dostarczenia towaru, który jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Złożenie reklamacji przez Zamawiającego wiąże się z wymianą towaru na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy. Koszty związane z wymianą reklamacyjną zamówionego towaru, w tym koszty transportu z siedziby i do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
  21. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu reklamacji.
  22. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za przekroczenie terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 4, w pkt. 17 lub pkt. 20 i w pkt.21 w wysokości 0,20% wartości niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia.
  23. W przypadku wysłania korespondencji e-mailem (np. dot. pytań przedmiotu zamówienia) prosimy o telefoniczne upewnienie się pod numerem telefonu 89 750 36 98, że została ona otrzymana przez Zamawiającego. Może się zdarzyć, że centralnie funkcjonujące zabezpieczenie antyspamowe uzna adres e-mail Wykonawcy za spam i dokona blokady korespondencji.

## **VII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zaproszenia w całości lub na dany zestaw, odstąpienia od złożenia zamówienia w całości lub na dany zestaw oraz możliwości niedokonania wyboru oferty w całości lub na dany zestaw w przypadku gdy:
  - nie zostanie złożona żadna oferta;
  - nie uzyskano ważnej oferty;
  - procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.
2. Niniejsze zaproszenie o składania ofert cenowych nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.
3. Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem: <http://wm.strazgraniczna.pl/wm/rodo/28503,RODO.html>

## **VIII. ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wystawianie i udostępnianie faktur w formie elektronicznej.

### **U W A G A:**

**Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcom znajdującym się na liście osób i podmiotów względem, których zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2024.507) stosuje się środki sankcyjne**

## FORMULARZ OFERTOWY

....., dnia ..... 2024 r.

.....  
(Wykonawca)

**WARMIŃSKO-MAZURSKI  
ODDZIAŁ STRAŻY GRANICZNEJ  
ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78  
11-400 Kętrzyn**

**Oferuję dostawę niżej wymienionego asortymentu  
do Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Straży Granicznej  
11-400 Kętrzyn, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78**

<i>L. p</i>	<i>Wyszczególnienie i opis przedmiotu zamówienia</i>	<i>J. m</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jedn. brutto</i>	<i>Wartość brutto</i>
1.	Panele podłogowe KRONOPOL Dąb waniliowy D 3328,4 stronna V- fuga, odporność na ścieranie AC5, klasyfikacja 33, wym. 1380 x 193 gr. 10 mm	m <sup>2</sup>	287,64		
2.	Podkład pod panele gr. 5 mm	m <sup>2</sup>	300		
3.	Listwa przypodłogowa Cezar Hi-line Prestige, kolor dąb waniliowy/klasyczny mat 135, wym. 2500 x 75x 22 mm	szt.	120		
4.	Narożnik wewnętrzny kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-Line Prestige	szt.	100		
5.	Narożnik zewnętrzny kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-Line Prestige	szt.	100		
6.	Zakończenie do listew kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-line Prestige  25 szt. prawe, 25 szt. lewe	szt.	50		
7.	Łącznik do listew kolor Dąb waniliowy/klasyczny do listew Cezar Hi-line Prestige	szt.	25		
<b>RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO</b>					

1. Termin wykonania zamówienia: do 08.12.2024 r.
2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:  
Cenę brutto.....zł.

**Oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w zaproszeniu i nie wnoszę zastrzeżeń;
- 2) wyrażam zgodę na potrącenie w rozumieniu art. 498 i 499 kodeksu cywilnego powstałych wierzycelności, w tym z tytułu kar umownych określonych w niniejszych warunkach zamówienia,

z jakiegokolwiek należności Wykonawcy – z tym, że potrącenie to może dotyczyć także zobowiązań niewymagalnych. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością;

- 3) oświadczam, że nie znajduję się na liście osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA  
WYSTAWIANIE I UDOSTĘPNIANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ**

**Dane Nabywcy:**

**Nazwa:** Warmińsko-Mazurski Oddział Straży Granicznej

**Adres:** ul. Gen. Władysława Sikorskiego 78

11-400 Kętrzyn

**NIP :** 742-000-73-89

1. Działając na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (j. t. - Dz. U. 2022 poz. 931 ze zm.) wyrażam zgodę na przesyłanie faktur , duplikatów tych faktur oraz ich korekt, zgodnie z obowiązującymi przepisami w formacie PDF w formie elektronicznej przez:

.....  
(dane Wystawcy faktury)

2. Zobowiązuję się przyjmować faktury, o których mowa w pkt.1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesłanie faktur drogą elektroniczną.
3. Przesłanie przez Wystawcę faktury w formacie PDF e-mailem automatycznie powoduje brak konieczności wystawiania i wysyłania do Nabywcy faktury, o których mowa powyżej w formie papierowej.
4. Wystawca oświadcza, że faktury będzie wysyłać z następującego adresu e-mail:

- .....
5. Nabywca oświadcza, że adresem e-mail, na który będą przesyłane faktury oraz, z którego wysyłane będą potwierdzenia ich otrzymania, będzie:

[wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl](mailto:wtiz.wmosg@strazgraniczna.pl).

6. W razie zmiany adresu e-mail zobowiązuję się do pisemnego powiadomienia o nowym adresie.
7. Oświadczam, że mam świadomość, iż niniejsze oświadczenie może zostać wycofane, w następstwie czego wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur do odbiorcy drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego po otrzymaniu powiadomienia o wycofaniu akceptacji.

.....  
Data i podpis Nabywcy

.....  
Data i podpis Wystawcy

